

**ПРОЕКТОБЮДЖЕТ ЗА 2023 Г. И АКТУАЛИЗИРАНА БЮДЖЕТНА
ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА**

**2024 И 2025 Г. В ПРОГРАМЕН ФОРМАТ
НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ИКОНОМИКАТА
И ИНДУСТРИЯТА**

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I.МИСИЯ.....	3
II.ОРГАНИЗАЦИОННО РАЗВИТИЕ И КАПАЦИТЕТ	4
III.ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ	
III.1.ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА УСТОЙЧИВОТО ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ.....	6
III.2. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ЕФЕКТИВНОТО ВЪНШНОИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО.....	8
IV.ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТНАТА ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2023 – 2025 Г. Г.....	11
V. ОПИСАНИЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ПРОГРАМИ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ВЕДОМСТВЕНИ И АДМИНИСТРИРАНИ РАЗХОДИ.....	19
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ОБЛЕКЧАВАНЕ НА РЕГУЛАЦИИ, ОПРОСТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ".....	19
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "НАСЪРЧАВАНЕ НА МАЛКИТЕ И СРЕДНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И ИНДУСТРИЯТА"	32
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ЗАКРИЛА НА ОБЕКТИТЕ НА ИНДУСТРИАЛНА СОБСТВЕНОСТ".....	40
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ИНФРАСТРУКТУРА ПО КАЧЕСТВОТО В ПОДКРЕПА РАЗВИТИЕТО НА ИКОНОМИКАТА".....	45
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ПОДОБРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЕДИННИЯ ЕВРОПЕЙКИ ПАЗАР"	71
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ, СЪФИНАНСИРАНИ ОТ ЕС“.....	77
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА „НАСЪРЧАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТТА НА ИКОНОМИКАТА“.....	79
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ПРЕСТРУКТУРИРАНЕ И ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ".....	81
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ".....	89
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "РЕАЛИЗАЦИЯ НА ЕКСПОРТНИЯ ПОТЕНЦИАЛ И УЧАСТИЕ В ТЪРГОВСКАТА ПОЛИТИКА НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ".	96
БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА "АДМИНИСТРАЦИЯ".....	102

I. МИСИЯ

Мисията на Министерство на икономиката и индустрията е да води ясна и прозрачна икономическа политика, която защитава държавния и обществен интерес, основана на европейските принципи. Министерство на икономиката и индустрията работи за изграждане на конкурентноспособна икономика, която ще осигури растеж и развитие на България, повишаване на конкурентноспособността и създаване на условия за привличане на капитали.

Министерство на икономиката и индустрията ще работи за премахването на пречките пред растежа като: ниската предприемаческа активност, слаба защита на потребителя, нестабилната бизнес среда, административните пречки пред бизнеса, големите различия между нивата на икономическо развитие на регионите и др.

Политиките на Министерство на икономиката и индустрията са:

"Устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност" и

"Ефективното външноикономическо сътрудничество".

Те ще бъдат изпълнявани с помощта на редица мерки, кореспондиращи с европейските и националните стратегически документи за повишаването на потенциала за икономически растеж, подобряване на експортния потенциал.

Важни аспекти на политиките на министерството ще бъдат повишаване на конкурентоспособността на българската икономика, формиране на значим сектор на конкурентоспособни МСП, стимулиране на инвестиционната активност и ускорен ръст на износа, включително създаване на благоприятна бизнес среда и насърчаване на индустрията в технологични и иновативни производства, развитие на публично - частното партньорство, стимулиране на конкуренцията при запазване на обществен интерес, изграждане на икономика на знанието.

Министерство на икономиката и индустрията провежда политика за защита на потребителите и за надзор на пазара, анализира развитието на политиката за защита на потребителите на европейско ниво, разработва съответстващи мерки за защита на потребителите и координира изпълнението им при провеждането на секторните политики на национално ниво.

II. ОРГАНИЗАЦИОННО РАЗВИТИЕ И КАПАЦИТЕТ

В периода 2023-2025 г. ръководителите и служителите на Министерството на икономиката и индустрията ще увеличат усилията си за изграждане на устойчив административен капацитет, притежаващ знания, умения и компетентности, необходими за разработване и изпълнение на икономическите политики насочени към подобряване на бизнес средата и конкурентоспособността на българската икономика, за подобряване контрола върху качеството на стоките и услугите получавани от нас като потребители, за поддържане на положителни и икономически изгодни външно-икономически и търговски отношения със страните от ЕС и извън ЕС, за подобряване на диалога с правителствени, работодателски, граждански и бизнес организации, за оптимизиране и повишаване на ефективността при осигуряване на сътрудничество между всички заинтересовани страни с цел повишаване благосъстоянието на гражданите, повишаване на жизнеспособността на българските предприятия и повишаване на доверието в българските институции.

Необходимо е да вложим допълнителни ресурси и усилия, за да продължат процесите и през следващия програмен период за усъвършенстване на системите, структурите и административния капацитет, необходими за изграждане на гъвкава организация предоставяща бързи, висококачествени и дигитализирани услуги, с които да гарантираме изпълнението на стратегическите си приоритети в Националния план за възстановяване и устойчивост и ангажиментите на министерството по Пътната карта за действията на Република България по присъединяването към Организацията за икономическо сътрудничество и развитие (ОИСР), насочени към непрекъснат процес на подобряване на бизнес средата за развитие на предприемчивостта и повишаване на трудовата заетост, за изграждане на конкурентоспособна нисковъглеродна икономика устойчива на негативни външни въздействия, която да осигури растеж и развитие на България, гарантиране подобряване и облекчаване на условията за правене на успешен и устойчив бизнес, максимално ограничаване на административната тежест върху бизнеса, гарантиране и защита правата на потребителите и осигуряване на възможност за достъп до външни пазари на българските стоки и услуги. Ще продължим да оптимизираме регулаторните режими, както и да подобряваме контролните дейности спрямо търговските сделки, дейности и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни, спрямо търговията с течни горива и международно контролираната търговия и сигурност.

През периода ще продължим да следваме политиката за привличане, развитие и задържане на качествени и мотивирани служители, имащи съвременно академично образование, знания, умения и компетентности на и над средното ниво, изпълнение на и над изискванията за длъжността, която заемат, с активно поведение към обществените отношения, с етично поведение и отношение към гражданите и колегите, проявяващи съпричастност към проблемите на хората в неравностойно положение и към проблемите на околната среда, причинявани от човека.

Ще продължим да осигуряваме кариерно развитие и израстване на всички служители с потенциал и ключови компетентности чрез осигуряване на обучения, в различни присъствени и неприсъствени форми, чрез процедурите по повишаване в ранг и длъжност, чрез признание на техния индивидуален принос и чрез адекватна и справедлива оценка на техните резултати за осигуряване на приемственост, за развитие на гъвкави условия на труд и осигуряване на справедливо възнаграждение. Подкрепата на личните права на служителите и на техните способности за развитие и израстване, ще бъде приоритет в работата ни и занапред.

Ще прилагаме политики, гарантиращи наложените от нас принципи на икономическа логика и целесъобразност; яснота и прозрачност в икономиката; защита на държавния и обществен интерес; стратегически подход при вземане на решения; публичност, откритост и диалог с бизнеса, синдикатите, браншовите, неправителствените организации и медиите. Ще работим за подобряване на мотивацията и развитието на човешките ресурси, наемането, задържането и развитието на служителите ключови за успеха на администрацията чрез въведените добри практики в областта на управлението и развитието на човешките ресурси, включително чрез реализиране на проекти и други различни инициативи. Ще прилагаме

въведените механизми за насърчаване на служителите да развиват способностите си, да придобиват нови знания и умения, да ги споделят и използват в интерес на общата ни работа. Ще насърчаваме работата в екип, добронамереното и активно отношение към общите задачи за изпълнение. Чрез управление на изпълнението гарантираме ефективно управление на изпълнението на ниво администрация, административно звено и отделен служител за постигане целите на министерството. Ще продължим въведената практика на обвързване на възнагражденията с постиженията на служителите и техния индивидуален принос за изпълнение целите на администрацията, ще подкрепим тези работни взаимоотношения, които са базирани на етичните правила и норми на поведение, присъщи за всяка уважавана институция. Ще прилагаме стратегията си за управление на риска, както и механизмите за контрол и мониторинг на дейностите. Ще работим за минимизиране на бюрокрацията, за минимизиране броя на етапите на изпълнение на всяка конкретна задача, за дигитализиране на процесите и комуникацията между различни административни структури.

Във връзка с Националния план за възстановяване и устойчивост и ангажиментите на министерството по Пътната карта за действията на Република България по присъединяването към ОИСР ще анализираме функциите на администрацията спрямо настъпилите нормативни и политически промени и при необходимост ще реализираме структурни и функционални промени, за да гарантираме пълно и своевременно осигуряване правомощията на министъра на икономиката и индустрията, оптимизиране на процесите и ефективно използване на съответните ресурси.

Дейността на администрацията, на ръководителите и на служителите ще продължим да осъществяваме при спазване на принципите на законност; откритост; достъпност; отговорност и отчетност; ефективност, субординация и координация; предвидимост; обективност и безпристрастност.

III. ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ

III.1. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА УСТОЙЧИВОТО ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ И КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Политиката за устойчиво икономическо развитие цели повишаване на потенциала за растеж, основаващ се на насърчаване на инвестициите във високотехнологични промишлени производства и интензивни на знание услуги, насърчаване на предприемачеството и повишаването на производителността на труда.

Приоритет на икономическата политика е повишаването на привлекателността на България за инвестиции, както и за създаване на предпоставки за развитието на страната като център за интензивни на знание, производства и услуги с висока добавена стойност.

Важна част от политиката на Министерство на икономиката и индустрията е повишаване на конкурентоспособността на предприятията и създаване на условия за привличане на капитали. От съществено значение е насърчаване сътрудничеството между фирмите, образователните и научни институции, с цел предоставяне на конкурентоспособни продукти и услуги на пазара.

Визия за развитието на политиката

Визията на Министерството на икономиката и индустрията е насочена към провеждане на ефективна политика за подобряване на конкурентоспособността на икономиката и индустрията, реструктурирането ѝ във високотехнологична икономика за постигане на устойчив икономически растеж и осигуряване на благоприятна среда за развитие на малките и средни предприятия.

Стратегическа и оперативни цели

Стратегическа цел: "Повишаване на потенциала за икономически растеж и подобряване на възможностите за участие в единния пазар и пазарите на трети страни".

Оперативни цели:

1. "Подобряване на бизнес средата, усъвършенстване на нормативната уредба, свързана с регулаторни режими и намаляване на административната и регулаторна тежест, създаване на обща система на таксите, събирани от централната и местна власт";

2. "Повишаване на конкурентоспособността чрез осигуряване на подкрепа за МСП и индустрията в усилията им да бъдат по-конкурентоспособни, дигитализирани, устойчиви и експортно ориентирани;

3. "Осигуряване на ефективна защита на потребителите".

Програмите в рамките на тази политика са насочени към подпомагане развитието на малките и средните предприятия и насърчаването на предприемачеството. Това ще бъде постигнато чрез подобряването на законодателството, облекчаване на административните процедури и достъпа до финансиране.

Необходимо е предприемане на активни мерки за интензифициране на търговско-икономическите контакти с бързо растящи икономики. В тази област политиката на Министерство на икономиката ще е насочена към подпомагане на интернационализацията на фирмите, чрез стимулиране на експортното финансиране и гарантиране, подкрепа с информация и институционална подкрепа.

Полза/ефект за обществото от провежданата политика и/или очакваните резултати от изпълняваните задачи в съответната функционална област

Очакваните ползи/ефекти от изпълнението на политиката, могат да бъдат обобщени до няколко направления – подобрени бизнес среда, ефективно управление на предприятията и

държавната собственост, оптимизиране на регулаторните режими и намаляване на административната и регулаторна тежест за бизнеса; конкурентен пакет от мерки за осигуряване на подкрепа за МСП и индустрията за внедряване на чисти и зелени технологии, чрез въвеждане на нисковъглеродни и кръгови технологии и Индустрия 4.0; защита на икономическите и правни интереси на потребителите. Така посочените ефекти са пряко обвързани със създаването на по-високи нива на добавена стойност, респективно растеж на БВП в условията на нарастваща конкуренция, успешно интегриране на бизнеса в Единния европейски пазар, увеличаване на заетостта.

Взаимоотношения с други институции, допринасящи за изпълнение на политиката

Провежданата политика е с взаимодействие с Министерство на финансите, МТСП, МОСВ, МРРБ, МОН и др. централни и териториални органи на изпълнителната власт, с организации от бизнес средите, академичната общност, социални партньори и браншовите организации представено и в съответните Програми.

Показатели за полза/ефект и целеви стойности

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ				
<i>Ползи/ефекти:</i>		Целева стойност		
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1.Ръст на индекса на промишленото производство	% YoY	5.5	7.0	7.7
2.Ръст на добавената стойност по факторни разходи на МСП	% YoY	8.0	8.2	8.3

Източник: по точка 1 Национален статистически институт и изчисления на Министерство на икономиката и индустрията; по точка 2 данните на ЕК – SBA SME fact Sheet 2021 г. и изчисления на Министерство на икономиката и индустрията

Информация за наличността и качеството на данните

По точка 1 Индексът на промишленото производство е основен краткосрочен икономически бизнес показател, който има за цел да измери месечните изменения в промишленото производство в продължение на дълъг период от време. Месечното наблюдение позволява да се проследи икономическото развитие в най-ранния му стадий т.е. навременният индекс на промишленото производство е подходящ за краткосрочно наблюдение на развитието на икономиката.

По точка 2 Добавената стойност по факторни разходи на МСП е показател от SBA SME fact Sheet на Европейската комисия.

Показателят се отнася към Стратегическа цел: "Повишаване на потенциала за икономически растеж и подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар и пазарите на трети страни".

III.2.ПОЛИТИКА В ОБЛАСТТА НА ЕФЕКТИВНОТО ВЪНШНОИКОНОМИЧЕСКО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Политиката за ефективно външноикономическо сътрудничество е решаваща за устойчивото икономическо развитие на страната и подобряване на конкурентоспособността на българските предприятия. Постигането на ръст на износа и привличането на инвестиции са важни за технологичната модернизация и обновяването на производството, за развитието на иновативни продукти и услуги, за подобряване на конкурентоспособността и постигането по този начин на целите за ускорен растеж и нови работни места.

Свободният достъп до пазари на трети страни и преките чуждестранни инвестиции са едни от основните външни източници за осигуряване на устойчив растеж, основан на експортното ориентиране и повишаване на конкурентоспособността на българската икономика.

Визия за развитието на политиката (не е приложимо за функционалните области)

Министерството на икономиката и индустрията (МИИ) планира постигането на целите чрез провеждането на активна и интегрирана външноикономическа политика, която обхваща мерки за насърчаване на износа, привличане на инвестициите, подобряване на пазарния достъп и условията, в които българските компании се конкурират на външните пазари.

В перспектива развитието на износа ще остане зависимо от темпа на растеж на европейската икономика и от растежа на традиционните пазари на българския износ. Ето защо приоритетните ни мерки ще са насочени към активизиране на диалога с българския бизнес и подкрепа на мероприятията при участието на бизнеса за привличане на инвестиции. Особен акцент ще бъде дейността по разширяване присъствието на български стоки и услуги и подобряване възможностите за участие в проекти като доставчици и изпълнители или подизпълнители с водещите партньори от Азия, Източна Европа и Централна Азия, Северна и Южна Америка, Близкия Изток и Африка и страните от Балканския регион. Във външноикономическата ни стратегия ще работим усилено в посока насърчаване на износа на стоки с по-висока добавена стойност - българска машиностроителна продукция, продукти на електротехниката, продукти на козметичната, фармацевтичната и химическата промишленост, както и на традиционните хранителни и селскостопански продукти с перспективи за навлизане на тези пазари. Ще активизираме и подкрепата на българския бизнес зад граница чрез Службите по търговско-икономическите въпроси (СТИВ) в следните направления – приоритет в задачите на СТИВ е съдействието и подпомагането на българския бизнес; позиционирането на СТИВ и обхващането на приоритетните дестинации в Азия, Източна Европа и Централна Азия, Северна и Южна Америка, Близкия Изток и Африка ще отчита нуждите на българския бизнес за подкрепа в тези пазари. Подкрепа на българския бизнес за запазване на традиционните позиции на пазарите на страните от ЕС като водещ икономически партньор и разширяване на пазарното присъствие в страните от Западните Балкани.

Република България следва активно да участва във формирането и прилагането на Общата търговска политика на ЕС и по-конкретно за защита на българските приоритети и интереси по достъпа до пазара на стоки и услуги, инвестиции, обществени поръчки и други в рамките на водените от ЕС двустранни преговори за търговска либерализация и насърчаване на инвестициите с приоритетни партньори като САЩ, Китай, Индия, страните от АСЕАН, Меркосур, АКТБ, Евро-Средиземноморския регион, Австралия, Нова Зеландия и други, както и в многостранните и плупилатералните търговски преговори в рамките на Световната търговска организация.

В рамките на процеса на присъединяване към ОИСР, България следва постепенно да постигне по-добро интегриране в международната търговия и веригите на стойността, да бъде участник в решаването на глобални икономически проблеми и изработването на нови правила, да се превърне в търговски партньор, който прилага най-високите стандарти и добри практики в областта на публичното и корпоративното управление, и в по-атрактивна дестинация за чуждестранни инвестиции.

През прогнозния период ще се извършат действия за насърчаване на износа чрез: създаване на благоприятни условия за разширяване присъствието на българските стоки и услуги и българските предприятия на чужди пазари, в т.ч. чрез реализиране на посещения при участието на българския бизнес; разширяване икономическото сътрудничество с партньорите на институционално ниво и създаване на предпоставки за улесняване на бизнеса и разширяване на бизнес контактите; организиране на промоционални прояви, като бизнес форуми, участие в специализирани изложби в страната и чужбина, за представяне на потенциала на българските фирми и предлаганите стоки и услуги; информационно осигуряване на бизнеса и съдействие за осъществяване на външнотърговска дейност.

Изпълнението на политиката ще се реализира чрез активни мерки във вътрешен и външен план, взаимодействие и диалог с бизнеса и осигуряване на максимална подкрепа. Ще бъдат приложени мерки за подпомагане на износителите и стимулиране на инвестициите в експортно ориентирани дейности; реализиране на междуправителствени инициативи като сесии, посещения и бизнес делегации; насърчаване на износа, чрез стимулиране външнотърговския капацитет и конкурентоспособността на българските фирми на външните пазари; подобряване информираността на бизнеса за възможностите за реализиране на стоки и услуги на международните пазари; популяризиране търговско-икономическия потенциал на Република България в чужбина и подкрепа за представянето на българските компании.

Предлаганите мерки за изпълнение на целите ще се реализират чрез максимално ефективно разходване на финансов ресурс, включващ средства от бюджета на МИИ.

Стратегическа и оперативни цели

Стратегическа цел: „Подобряване на експортния потенциал и провеждане на ефективно външноикономическо сътрудничество.“

Оперативни цели:

- Подобряване на условията за достъп на български стоки и услуги до пазарите на трети страни.
- Повишаване на информираността и подпомагане на българския бизнес и гражданското общество по въпросите на търговската политика.
- Подпомагане на интернационализацията на българските предприятия.
- Популяризиране на условията за бизнес и инвестиции в страната.

Полза/ефект за обществото от провежданата политика (не е приложимо за функционалните области) и/или очакваните резултати от изпълняваните задачи в съответната функционална област

- Активно търговско-икономическо сътрудничество за създаване на благоприятни условия за разширяване присъствието на български стоки и услуги и български компании на чужди пазари.
- Осигуряване на условия за подобрен достъп на българските стоки, услуги, обществени поръчки и инвестиции до пазарите на трети страни и региони, с които ЕС договаря преференциални търговски и инвестиционни споразумения, както и в многостранните и плурилатералните търговски договорености в СТО.
- Осигуряване на условия за подобряване на доверието към българските стоки и услуги и икономически оператори в рамките на процеса на присъединяване на България към ОИСР.
- Разширяване икономическото сътрудничество с партньорите на институционално ниво и създаване на предпоставки за улесняване на бизнеса и разширяване на бизнес контактите.
- Подобряване на условията за българския бизнес на чуждестранните пазари чрез създаване на адекватна договорно правна рамка, в т. ч. постигане на многостранни и двустранни договорености за икономическо, търговско и техническо сътрудничество, за взаимно насърчаване и защита на инвестициите и други.

➤ Повишаване на конкурентоспособността на българската икономика и принос към растежа на БВП чрез привличане на инвестиции и интернационализиране на предприятията.

Взаимоотношения с други институции, допринасящи за изпълнение на политиката

Министерства и институции, с оглед функционалната им компетентност и Центъра на промишлеността на Република България в Москва.

Показатели за полза/ефект и целеви стойности (не е приложимо за функционалните области)

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ЦЕЛЕВИ СТОЙНОСТИ				
Ползи/ефекти:		Целева стойност		
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Прогноза 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1. Износ на стоки	%	6.5	5.1	5.1
2. Внос на стоки	%	8.6	5.5	5.5

*За 2026 г. на този етап няма официална прогноза.

IV.ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ НА БЮДЖЕТНАТА ПРОГНОЗА ЗА ПЕРИОДА 2024 И 2026 Г.

Описание на приходите

ПРИХОДИ (в хил. лв.)	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
Общо приходи:	25 026,0	25 026,0	25 026,0
<i>Данъчни приходи</i>			
<i>Неданъчни приходи</i>	25 026,0	25 026,00	25 026,0
Приходи и доходи от собственост	5 204,0	5 204,0	5 204,0
Приходи от държавни такси	18 815,0	18 815,0	18 815,0
Глоби, санкции и наказателни лихви	2 629,0	2 629,0	2 629,0
<i>Други</i>	-1 622,0	-1 622,0	-1 622,0

Прогноза на приходите за всяка година от прогнозния период

Приходен параграф	общо	ЦУ	КЗП	ДКСБТ	ЦПРБМ	АППК	ДАМТН	БИМ	БСА	ПВ
24-00	5 204 000	490 000			1 300 000			600 000	2 750 000	64 000
24-04	3 414 000							600 000 Ценоразпис на БИМ, утвърден от председателя на осн. чл.10а, ал.2 от Закона за измерванията	2 750 000 Ценоразпис, изд.на осн. Закона за националната акредитация на органите по оценяване на съответствието	64 000 Ценоразпис, утвърден от председателя на ПВ на основание ПМС 242/1999 г.
24-05	1 790 000	490 000			1 300 000					
25-00	18 815 000	250 000		15 000			2 500 000	5 050 000		11 000 000
		Такси по Закона за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната и на изделия и технологии с двойна употреба		Тарифа за таксите, събирани от ДКСБТ, приета с ПМС 299/1997 г.			Тарифа 11 по Закона за държавните такси	Тарифа за таксите, които се събират от БИМ, приета с ПМС 95/2013 г.		Тарифа за таксите, които се събират от ПВ, приета с ПМС 242/1999 г.
28-00	2 629 000	410 000	450 000	65 000			1 620 000		4 000	80 000
		Глоби по Закона за защита на потребители те; Закона за виното и спиртните напитки;Зак он за контрол върху наркотичнит е в-ва и прекурсорит е;Закон за оптичните носители	Глоби, наложени по ЗЗП, ЗТ, Валутен закон,Закон за потребителск ия кредит,Закон за електронната търговия, Закон за виното, спирта и спиртните напитки, ЗДП и др.	Глоби по чл.65 от ЗСБТ			Глоби по Закона за измерванията, Закона за техническите изисквания към продуктите, Закона за чистотата на атмосферния въздух		Приходи от наказателни лихви по заведено дело.	Приходи от глоби по наказателни постановления за нарушаване на направата на търговски марки и промишлен дизайн
ДРУГИ	-1 622 000	-165 000	-330 000		-40 000	-550 000	-500 000	-15 000		-22 000
ОБЩО	25 026 000	985 000	120 000	80 000	1 260 000	-550 000	3 620 000	5 635 000	2 754 000	11 122 000

Описание на разходите

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Отчет 2021 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000.00.00										
	Общо разходи	743 989,5	91 041,9	652 947,6	101 536,9	74 561,3	26 975,6	642 452,6	16 480,6	625 972,0
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност	707 598,2	65 524,6	642 073,6	65 145,6	49 044,0	16 101,6	642 452,6	16 480,6	625 972,0
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	3 193,3	3 193,3	0,0	3 193,3	3 193,3	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	9 108,6	9 108,6	0,0	3 806,5	3 806,5	0,0	5 302,1	5 302,1	0,0
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	4 251,8	3 432,5	819,3	4 251,8	3 432,5	819,3	0,0	0,0	0,0
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	30 024,3	27 454,4	2 569,9	28 191,8	25 621,9	2 569,9	1 832,5	1 832,5	0,0
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	934,7	934,7	0,0	934,7	934,7	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджетна програма „Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС”	637 058,0	570,0	636 488,0	11 086,0	570,0	10 516,0	625 972,0	0,0	625 972,0
	Бюджетна програма „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката”	6 731,3	4 838,3	1 893,0	3 025,8	1 132,8	1 893,0	3 705,5	3 705,5	0,0
2000.01.06	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	10 143,5	10 143,5	0,0	4 569,5	4 569,5	0,0	5 574,0	5 574,0	0,0
2000.01.07	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	6 152,7	5 849,3	303,4	6 086,2	5 782,8	303,4	66,5	66,5	0,0
2000.02.00	Област на политика Ефективното външно икономическо сътрудничество	27 917,7	17 043,7	10 874,0	27 917,7	17 043,7	10 874,0	0,0	0,0	0,0
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	27 917,7	17 043,7	10 874,0	27 917,7	17 043,7	10 874,0	0,0	0,0	0,0
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	8 473,6	8 473,6	0,0	8 473,6	8 473,6	0,0	0,0	0,0	0,0

**Класификационен код съгласно РМС № 850 от 2022 г

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Отчет 2022 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000.00.00										
	Общо разходи	79 017,3	76 811,2	2 206,1	70 162,0	67 955,9	2 206,1	8 855,3	8 855,3	0,0
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност	59 699,3	57 493,2	2 206,1	50 844,0	48 637,9	2 206,1	8 855,3	8 855,3	0,0
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	3 139,1	3 139,1	0,0	3 139,1	3 139,1	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	733,1	733,1	0,0	612,7	612,7	0,0	120,4	120,4	0,0
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	4 439,2	3 599,7	839,5	4 439,2	3 599,7	839,5	0,0	0,0	0,0
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	32 123,0	30 906,0	1 217,0	30 128,0	28 911,0	1 217,0	1 995,0	1 995,0	0,0
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	861,3	861,3	0,0	861,3	861,3	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.06	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	12 230,9	12 230,9	0,0	5 561,0	5 561,0	0,0	6 669,9	6 669,9	0,0
2000.01.07	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	6 172,7	6 023,1	149,6	6 102,7	5 953,1	149,6	70,0	70,0	0,0
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	11 151,4	11 151,4	0,0	11 151,4	11 151,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	11 151,4	11 151,4	0,0	11 151,4	11 151,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	8 166,6	8 166,6	0,0	8 166,6	8 166,6	0,0	0,0	0,0	0,0

*Класификационен код съгласно РМС № 850 от 2022 г.

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Проект 2023 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000.00.00										
	Общо разходи	94 958,0	90 437,9	4 520,1	82 918,0	78 397,9	4 520,1	12 040,0	12 040,0	0,0
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност	69 927,2	65 407,1	4 520,1	57 887,2	53 367,1	4 520,1	12 040,0	12 040,0	0,0
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	3 903,5	3 903,5	0,0	3 903,5	3 903,5	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на малките и средните предприятия и индустрията”	1 322,7	1 322,7	0,0	1 322,7	1 322,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	4 726,5	4 059,5	667,0	4 726,5	4 059,5	667,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	36 556,3	33 011,6	3 544,7	34 586,3	31 041,6	3 544,7	1 970,0	1 970,0	0,0
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	1 047,8	1 047,8	0,0	1 047,8	1 047,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.06	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	15 236,0	15 236,0	0,0	5 236,0	5 236,0	0,0	10 000,0	10 000,0	0,0
2000.01.07	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	7 134,4	6 826,0	308,4	7 064,4	6 756,0	308,4	70,0	70,0	0,0
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	15 381,6	15 381,6	0,0	15 381,6	15 381,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	15 381,6	15 381,6	0,0	15 381,6	15 381,6	0,0	0,0	0,0	0,0
	0,0			0,0			0,0		
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	9 649,2	9 649,2	0,0	9 649,2	9 649,2	0,0	0,0	0,0	0,0

*Класификационен код съгласно РМС № 850 от 2022 г

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Прогноза за 2024 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000	Общо разходи	92 384,9	91 425,1	959,8	80 344,9	79 385,1	959,8	12 040,0	12 040,0	0,0
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност	66 594,5	65 634,7	959,8	54 554,5	53 594,7	959,8	12 040,0	12 040,0	0,0
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	3 904,6	3 904,6	0,0	3 904,6	3 904,6	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите“	1 319,7	1 319,7	0,0	1 319,7	1 319,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост“	4 673,5	4 072,2	601,3	4 673,5	4 072,2	601,3	0,0	0,0	0,0
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката“	33 181,4	33 179,9	1,5	31 211,4	31 209,9	1,5	1 970,0	1 970,0	0,0
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар“	1 047,8	1 047,8	0,0	1 047,8	1 047,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.06	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост“	15 252,2	15 252,2	0,0	5 252,2	5 252,2	0,0	10 000,0	10 000,0	0,0
2000.01.07	Бюджетна програма „Защита на потребителите“	7 215,3	6 858,3	357,0	7 145,3	6 788,3	357,0	70,0	70,0	0,0
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	16 037,4	16 037,4	0,0	16 037,4	16 037,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС“	16 037,4	16 037,4	0,0	16 037,4	16 037,4	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	9 753,0	9 753,0	0,0	9 753,0	9 753,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Класификационен код съгласно РМС № 850 от 2022 г.

Код*	ОБЛАСТИ НА ПОЛИТИКИ И БЮДЖЕТНИ ПРОГРАМИ (Прогноза за 2025 г.) (в хил. лв.)	Консолидирани разходи			Ведомствени разходи			Администрирани разходи		
		Общо разходи	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо ведомствени	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС	Общо администрирани	По бюджета на ПРБ	По други бюджети и сметки за средства от ЕС
2000.00.00										
2000	Общо разходи	92 267,7	91 287,2	980,5	80 227,7	79 247,2	980,5	12 040,0	12 040,0	0,0
2000.01.00	Област на политика Устойчивото икономическо развитие и конкурентоспособност	66 797,1	65 816,6	980,5	54 757,1	53 776,6	980,5	12 040,0	12 040,0	0,0
2000.01.01	Бюджетна програма "Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги"	3 905,7	3 905,7	0,0	3 905,7	3 905,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.02	Бюджетна програма „Насърчаване на предприемачеството и иновациите”	1 319,7	1 319,7	0,0	1 319,7	1 319,7	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.03	Бюджетна програма „Закрила на обектите на индустриална собственост”	4 669,2	4 082,2	587,0	4 669,2	4 082,2	587,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.04	Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа на развитието на икономиката”	33 314,2	33 312,7	1,5	31 344,2	31 342,7	1,5	1 970,0	1 970,0	0,0
2000.01.05	Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар”	1 047,8	1 047,8	0,0	1 047,8	1 047,8	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.01.06	Бюджетна програма „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	15 264,8	15 264,8	0,0	5 264,8	5 264,8	0,0	10 000,0	10 000,0	0,0
2000.01.07	Бюджетна програма „Защита на потребителите”	7 275,7	6 883,7	392,0	7 205,7	6 813,7	392,0	70,0	70,0	0,0
2000.02.00	Област на политика Ефективното външноикономическо сътрудничество	15 635,3	15 635,3	0,0	15 635,3	15 635,3	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.02.01	Бюджетна програма „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС”	15 635,3	15 635,3	0,0	15 635,3	15 635,3	0,0	0,0	0,0	0,0
2000.03.00	Бюджетна програма "Администрация"	9 835,3	9 835,3	0,0	9 835,3	9 835,3	0,0	0,0	0,0	0,0

**Класификационен код съгласно РМС № 850 от 2022 г.

Описание на финансирането на консолидираните разходи

Финансиране на консолидираните разходи, обхванати в програмния бюджет (хил. лв.)	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
Общо консолидирани разходи:	94 958,0	92 384,9	92 267,7
Общо разчетено финансиране:	94 958,0	92 384,9	92 267,7
<i>Бюджет на ПРБ</i>	90 437,9	91 425,1	91 287,2
<i>Други бюджети и сметки за средства от ЕС, в т.ч. от:</i>	4 520,1	959,8	980,5
• Централен бюджет, в т.ч.:	<input type="checkbox"/>		
<i>Държавни инвестиционни заеми</i>			
• Сметки за средства от Европейския съюз (СЕС на НФ и на ДФЗ)	3 478,0	959,8	980,5
• Други програми и инициативи, по които Република България е страна-партньор, за които се прилага режимът на сметките за средства от Европейския съюз	1 042,1		
• Други програми и други донори по бюджета на ПРБ	<input type="checkbox"/>		
• Други бюджетни организации, включени в консолидираната фискална програма	<input type="checkbox"/>		
• Други (в т.ч. и предоставените трансфери с положителен знак)	<input type="checkbox"/>		

V. ОПИСАНИЕ НА БЮДЖЕТНИТЕ ПРОГРАМИ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ПО ВЕДОМСТВЕНИ И АДМИНИСТРИРАНИ РАЗХОДИ

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.01 "ОБЛЕКЧАВАНЕ НА РЕГУЛАЦИИ, ОПРОСТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ"

Цели на бюджетната програма

- Модерно и ефективно административно обслужване в полза на бизнеса и оптимизиране на лицензионните, разрешителните и регистрационните режими;
- Изпълнение на ангажиментите на Република България като участник в международни режими и организации.
- Постигане на ефективен контрол и надзор върху създаването и дейността на стоковите борси – борсови членове, брокери; стоковите тържища, пазарите на производителите и самостоятелните обекти.
- Аналитична подкрепа и повишаване на публичността и информираността на обществото за развитието на българската икономика чрез предоставяне на икономическа информация.
- Постигане на сигурност и предвидимост в търговията с нефт и продукти от нефтен произход.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ		Целева стойност			
Бюджетна програма № 2000.01.01. „Облекчаване на регулации и опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги					
Показатели за изпълнение		Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1.	Извършени проверки на място във връзка с осъществяването на контрола, отговорност за който носи ДРЛК:	бр.			
1.1	Извършени проверки на лицензирани оператори с прекурсори на наркотични вещества -5 бр.		1.1-5	1.1-5	1.1-5
1.2	Извършени проверки на лицензирани производители на оптични носители - 2 бр.		1.2-2	1.2-2	1.2-2
1.3	Извършени проверки на място на регистрирани по Закона за виното и спиртните напитки (ЗВЧН) производители – 20 бр.		1.3-20	1.3-20	1.3-20

2. Извършени документални проверки на регистрирани по ЗВСН производители 1.1 Проверки на технологични дневници 250 бр. 1.2 Документални проверки – 5 бр. констативни протоколи 1.3 Заверяване на технологични дневници – 250 бр. 1.4 Проверка и заверка на технически спецификации за производство на спирт, дестилати и спиртни напитки – 20 бр.	бр.	525	525	525
3. Предоставяне на разрешения за квоти при внос в ЕС от Русия на дървен материал.	бр.	0	0	0
4. Предадени на разпореждане на МККП прекурсори.	бр.	5	5	5
5. Унищожени прекурсори, предоставени на разпореждане на Междуведомствената комисия за контрол на прекурсорите по реда на НПК и във връзка с чл. 98 от Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите.	бр. протоколи	4000	4000	4000
6. Издаване на лицензии за дейности с прекурсори от категория 1.	кг.	0	0	0
7. Подновяване на вече издадени лицензии за дейности с прекурсори.	бр.	5	2	2
8. Издаване на удостоверение за регистрация за дейности с прекурсори.	бр.	1	1	1
9. Издаване на допълнение към издадено удостоверение за регистрация за дейности с прекурсори.	бр.	2	2	2
10. Издаване на удостоверения за регистрация за дейности с оцетен анхидрид .	бр.	1	1	1
11. Издаване на разрешителни за внос и износ на прекурсори на наркотични вещества.	%	100	100	100
12. Администриране на режима за уведомяване преди внос и/или износ, превозване, преработване, съхраняване, влагане и използване в производствения процес на смеси, предназначени за промишлеността, които съдържат 1, 4-Бутандиол и/или Гама-бутиролактон .	бр.	30	30	30
13. Изпълнени ангажименти и подготовка на позиции за участие в работата на работните органи на Съвета на ЕС и Международния съвет за контрол на наркотиците към Икономическия и социален съвет на ООН, свързани с контрола на прекурсори на наркотични вещества и в други международни форуми, свързани с проблемите с наркотиците.	бр.	100	100	100
14. Изготвяне на Годишен доклад, изпращан ежегодно до Международния съвет за контрол на наркотиците към Икономическия и социален съвет на ООН.	%	1	1	1
15. Сътрудничество с компетентни органи в областта на контрол на прекурсори и наркотици – ЕС, ООН и държави-членки на ЕС	бр.	15	15	15

16. Инициатива и участие в междуведомствени срещи и работни групи във връзка с предложения за промяна, актуализиране и оптимизиране на законодателството в областта на прекурсори на наркотични вещества.	бр.	3	3	3
17. Предоставяне на информация по раздел II за Годишния въпросник по наркотични вещества за 2018 г. /Annual Report Questionnaire - ARQ/	бр.	1	1	1
18. Участие в годишни и междусесийни срещи на Международния съвет за контрол на наркотиците към Икономическия и социален съвет на ООН.	бр.	1	1	1
19. Участия в заседания на работните органи към ЕК и ЕС.	бр.	4	4	4
20. Обработени отчети във връзка с дейности с прекурсори на наркотични вещества .	бр.	60	60	60
21. Ежегодно изготвяне на обобщена информация за защита на интелектуалната собственост в Р България във връзка със преглед на Special 301 според Търговския закон на САЩ, предоставен на американското посолство в София.	бр.	1	1	1
22. Издаване на Световен код за идентифициране на производител на ППС.	Бр.	2	2	2
23. Участие в заседания на Работна група „Достъп до пазари за алкохолни напитки“ към ГД “Търговия”, Дирекция G-Търговски стратегии и анализи, достъп до пазари (Trade Strategy and Analysis, Market Access), отдел „Достъп до пазари, индустрия, енергетика и суровини“ на ЕК.	Бр.	1	1	1
24. Участия в Комитета по спиртни напитки към ЕК.	Бр.	4	4	4
25. Брой взети проби и предадени за анализ в НИИВСНЕМ, издадени анализни свидетелства по ЗВЧН.	бр.	10	10	10
26. Утвърждаване на спиртни напитки с географско указание	бр.	1	1	1
27. Издаване на удостоверения за регистрация на лицата, които извършват дейности с дестилационни съоръжения за производство на етилов алкохол, дестилати и спиртни напитки	бр.	10	10	10
28. Издаване на удостоверения за регистрация на производители на спирт, дестилати и спиртни напитки	бр.	1	1	1
29. Изменения и допълнения на удостоверения за регистрация на спирт, дестилати и спиртни напитки	бр.	30	30	30
30. Издаване на удостоверения за регистрация на лицата, които осъществяват дейност по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия с и от тях по занятие.	бр.	100	100	100
31. Вписване в публичен регистър на производителите на спирт, дестилати и спиртни напитки.	бр.	5	5	5
32. Вписване в публичен регистър на официалните органи в държавата на произхода за страни-нечленки на ЕС, компетентни да издават атестация за внасяните в Р България етилов алкохол от земеделски произход, дестилати и спиртни напитки.	бр.	3	3	3
33. Вписване в публичен регистър на официалните органи в държавата на произхода за страни-нечленки на ЕС,	бр.	3	3	3

компетентни да издават протоколи от изпитване (анализни свидетелства) за внасяните в Р България етилов алкохол от земеделски произход, дестилати и спиртни напитки.				
34. Издаване на становища по външнотърговска дейност на регистрираните по ЗВЧН производители на спирт, дестилати и спиртни напитки	бр.	20	20	20
35. Издаване на становища за внос на спиртни напитки от трети страни.	бр.	5	5	5
36. Вписване в публичен регистър на лицата, които извършват дейности с дестилационни съоръжения за производство на етилов алкохол, дестилати и спиртни напитки	бр.	10	10	10
37. Сътрудничество с акредитирани институции и посолства, компетентни да издават атестации и анализни свидетелства при внос на спирт, дестилати и спиртни напитки.	бр.	3	3	3
38. Ежегодно изготвяне на обобщена информация за: 1.1. Изготвяне на справка относно производството, реализираните обеми, наличните запаси и прогнозираното производство на етилов алкохол от земеделски произход, съгласно Регламент (ЕС) 2017/1185 за определяне на правила за прилагане на регламенти (ЕС) № 1307/2013 и (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на уведомленията до Комисията относно информация и документи и за изменение и отмяна на няколко регламента на Комисията, в това число и Регламент 2336/2003 г. – 10бр. 1.2. Обработка на годишни декларации по ЗВЧН-70бр. 1.3. Изготвяне на ежегодна справка за лицата, придобили дестилационни съоръжения за производство на етилов алкохол, дестилати и спиртни напитки – 1 бр.	бр.	81	81	81
39. Предоставяне на национални декларации, нотификации, данни и обмен на информация с органите на ЕС, международните режими и организации за експортен контрол и неразпространение на ОМУ и контролните органи на страните членки.	Бр.	13	13	13
40. Изготвяне на национални доклади за дейността на Междуведомствената комисия за експортен контрол и неразпространение на ОМУ към министъра на икономиката и индустрията.	Бр.	2	2	2
41. Изготвяне на национален доклад от министъра на икономиката и индустрията.	Бр.	1	1	1
42. Издаване на удостоверения за регистрация за износ и трансфер на изделия и технологии с двойна употреба (ИТДУ) и удостоверения за регистрация за брокерска дейност с ИТДУ	Бр.	15	15	15
43. Издаване на удостоверение за регистрация за извършване на дейности съгласно ЗЗХО	Бр.	2	2	2
44. Издаване на разрешения за сделки с продукти, свързани с отбраната, и с изделия и технологии с двойна употреба от Междуведомствената комисия за експортен контрол и неразпространение на ОМУ към министъра на икономиката и индустрията	Бр.	1000	1000	1000

45. Издаване на удостоверения за внос, износ и трансфер на продукти, свързани с отбраната	Бр.	200	200	200
46. Издаване на удостоверения за внос на изделия с двойна употреба	Бр.	20	20	20
47. Издаване на международни сертификати за внос на продукти, свързани с отбраната	Бр.	150	150	150
48. Издаване на международни сертификати за внос на изделия с двойна употреба	Бр.	2	2	2
49. Предоставяне на бланки за удостоверения за осъществена доставка на продукти, свързани с отбраната	Бр.	15	15	15
50. Предоставяне на бланки за удостоверения за осъществена доставка на изделия и технологии с двойна употреба	Бр.	1	1	1
51. Обработка на декларации от дружества, извършващи трансфер на химически вещества от Приложение № 2 и № 3 на ЗЗХО	Бр.	30	30	30
52. Преглед и обработка на постъпили отчети и информация от лицензирани и регистрирани лица по ЗЕКПСОИТДУ в изпълнение на чл. 65, т. 3 от ЗЕКПСОИТДУ	Бр.	370	370	370
53. Издадени разрешения за производството на оръжия, боеприпаси, взривни вещества, и пиротехнически изделия, съгласно ЗОБВВПИ	Бр.	10	10	10
54. Изпълнени ангажменти, подготовка на информации и позиции чрез участие в дейността работните групи на Съвета на ЕС по износа на конвенционални оръжия (COARM); по изделията с двойна употреба (DUWP); Координационна група към Европейската комисия (ЕК), създадена съгласно чл. 24 на Регламент 2021/821 на Съвета на ЕС; Координационна група за борба с изтезанията към ЕК, създадена съгласно чл. 31 на Регламент 2019/125, Експертна работна група към Европейската комисия относно трансфери на продукти, свързани с отбраната, международните режими (Васенаарска договореност, Режим за контрол на ракетните технологии, Група на ядрените доставчици и Австралийската група, Комитета Цангер) и организации за експортен контрол и неразпространение на ОМУ (Организация за забрана на химическото оръжие и др.)	Бр.	20	20	20

55. Организиране и провеждане на международни и междуинституционални мероприятия с представители на бизнеса и академичната общност в областта на експортния контрол и ведомства от националната система за експортния контрол	Бр.	2	2	2
56. Изпълнени ангажименти по националното представителство в органи и структури на НАТО и ЕС по икономически аспекти на сигурността и отбраната	Бр.	10	10	10
57. Предложения по национални механизми, законодателство, структури, политики в сферата на сигурността и отбраната	Бр.	3	3	3
58. Организирани заседания на работната група по поддържане на база данни на кандидатите за участие в международни процедури на НАТО	Бр.	11	12	12
59. Събития във връзка с двустранното индустриално сътрудничество в областта на сигурността и отбраната	Бр.	3	3	3
60. Извършени проверки на място във връзка с осъществяването на контрол по реда на ЗСБТ – стокови борси(СБ), борсови членове(БЧ), брокери на стокова борса, стокови тържища(СТ), пазари на производителите(ПП) и всички, извършващи дейност в нарушение на чл.2, ал.2 и ал.3, чл.3, ал.2, чл.3а, ал.2, чл.3б, чл.3в, чл.21б и чл.55, ал.2 от ЗСБТ	Бр.	2500	2500	2500
61. Издаване на удостоверения за организиране на стоково тържище.	Брой	1	1	1
62. Обезсилване на удостоверения за организиране на стоково тържище(съгласно чл. 16а, ал. 2 от ЗСБТ).	Брой	1	1	1
63. Издаване на удостоверения за организиране на пазар на производителите.	Брой	1	1	1
64. Обезсилване на удостоверения за организиране на пазар на производителите (съгласно чл. 16а, ал. 2 от ЗСБТ).	Брой	1	1	1
65. Издаване на удостоверения за вписване в Регистъра на самостоятелните обекти.	Брой	40	40	40
66. Заличаване в Регистъра на самостоятелните обекти и обезсилване на издадените удостоверения.	Брой	38	38	38
67. Издаване на удостоверения за извършване на брокерска дейност.	Брой	5	5	5

68.Заличаване от Регистъра на брокерите ,за осъществяване на брокерска дейност и обезсилване на удостоверенията за извършване на брокерска дейност.	Брой	2	2	2
69.Извършване на процедурни действия по партидите на СБ, СТ, ПП, СО, борсови членове и брокери на стокови борси (вписвания на промени на заявени обстоятелства)	Брой	200	200	200
70.Превенция от нарушения, извършвани от оргнизаторите на СБ, СТ и ПП, борсови членове и брокери на стокови борси въз основа на констатациите и препоръките на контролните органи и специализираните звена в ДКСБТ	%	95	95	95
71. Относителен дял на установените нарушения към извършените проверки	%	5	5	5
72. Макроикономически бюлетини и информация за икономическата политика на България.	Бр.	12	12	12
73. Изготвени справки за външната търговия на страната.	Бр.	300	300	300
74. Извършени проверки на документи подадени от заявители за издаване на удостоверения за регистрация по ЗАРИДСНПП.	Бр.	300	350	350
75. Вписване в публичен регистър на лицата осъществяващи икономически дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход.	Бр.	250	250	300
76. Извършени проверки на място във връзка с осъществяването на контрола върху лицата осъществяващи икономически дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход	Бр.	250	300	300

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Недостиг на административен капацитет за осъществяване на контролните и надзорни функции на ДКСБТ;
- Показателите свързани с регистрация(прекратена регистрация) на стокови тържища, на пазари на производители, на самостоятелни обекти и на брокери на стокови борси, както и вписване на промени за всички регистрирани по ЗСБТ лица имат силно вероятностен характер, зависещ от волята на заявителите, поради което заложените целеви стойности са на база минали години.
- Недостиг на финансови средства с цел пълно обезпечаване на планираните дейности;
- Недостиг на административен капацитет за осъществяване на функциите на дирекциите;
- Недостатъчно ефективно сътрудничество с международните организации;
- Забавяне на приемането на проектите на нормативни актове;
- Недостатъчна активност от страна на бизнес средите и други организации.

Информация за наличността и качеството на данните

Прогнозата на целевите стойности по показателите за изпълнение е съобразена с информацията от периодичните отчети за показателите от предходните години. Информация се получава от периодичните отчети за показателите.

Информацията се получава от стоковите борси и борсовите членове, стоковите тържища и пазарите на производителите, самостоятелни обекти, доклади от проверки. Същите се обобщават, резултатите се анализират, набелязват се адекватни мерки за отстраняване на евентуално допуснати пропуски при изпълнение на предварително набелязаните цели.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Оптимизиране на експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и на изделия и технологии с двойна употреба

- Изпълнение на ангажиментите на Р България в областта на експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, изделия и технологии с двойна употреба и неразпространението на оръжията за масово унищожение в рамките на ЕС и международните организации и режими за експортен контрол и неразпространение на оръжията за масово унищожение (ОМУ) – организация на инспекции, участие в дейността на работните им органи, информационен обмен и подготовка на позиции;
- Обработка на информация и подготовка на нотификации, декларации и доклади за осъществени дейности с продукти, свързани с отбраната и изделия и технологии с двойна употреба и предоставянето им по линия на ЕС, ООН, ОССЕ, ОЗХО, международните режими и организации в областта на експортния контрол и др.;
- Експертно, информационно и административно обезпечаване на дейността на Междуведомствената комисия за експортен контрол и неразпространение на ОМУ към министъра на икономиката и индустрията, вкл. дейността ѝ като национален орган по Конвенцията за забрана на химическото оръжие – подготовка и организиране на заседания, издаване на разрешения, регистрации и сертификати, водене на публичен регистър, администриране (поддържане и техническо обслужване) на компютризирана мрежова система за междуведомствено съгласуване и информационен обмен и др.;
- Експертно и информационно подпомагане дейността на Междуведомствения съвет по отбранителна индустрия и сигурност на доставките към Министерския съвет;
- Своевременно хармонизиране и актуализиране на национално законодателство в областта на експортния контрол;
- Обработка на постъпили документи за издаване на удостоверения и сертификати от министъра на икономиката и индустрията, съгласно Закона за експортния контрол на продукти свързани с отбраната и на изделия и технологии с двойна употреба;
- Предоставяне на възможност на българския бизнес и научноизследователските организации за разширяване на дейността си в областта на производството на оръжия, боеприпаси, взривни вещества, и пиротехнически изделия, съгласно Закона за оръжията, боеприпасите, взривните вещества и пиротехническите изделия (ЗОБВВПИ);
- Организиране и участие в семинари, конференции, информационни дни и работни срещи с представители на бизнес средите, браншови и неправителствени организации и междуинституционални мероприятия от националната система за експортен контрол.

2.Пълноценно използване на възможностите за индустриално сътрудничество в рамките на НАТО, на Общата политика за сигурност и отбрана на ЕС (ОПСО) и за двустранно индустриално сътрудничество в сферата на сигурността и отбраната:

- Осигуряване на ефективно национално представителство в дейността на органи и структури на НАТО и ЕС в областта на икономическите аспекти на сигурността и отбраната;
- Повишаване на националния капацитет (механизми, законодателство, структури, политики) за развитие на отбранителната индустрия и за индустриално сътрудничество в рамките на НАТО и ОПСО на ЕС;
- Организиране и разширяване на участието на българския бизнес и научноизследователските организации в международни процедури на НАТО, в проекти и програми за индустриално сътрудничество в областта на сигурността и отбраната;
- Представяне на Министерството на икономиката и индустрията и българския бизнес в двустранното индустриално сътрудничество в областта на сигурността и отбраната.

3.Производство на спирт, дестилати и спиртни напитки и подобряване качеството на контролните дейности и регистрация с цел контрол на лицата, които осъществяват дейности по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия с и от тях по занятие в областта:

- Прилагане на Закона за виното и спиртните напитки и Регламент № 2019/787 на ЕС и свързания с тях контрол;
- Дейности, свързани със спиртни напитки с географско указание;
- Вземане на средни проби от предназначени за реализация спирт, дестилати и спиртни напитки за анализ на физико-химичните показатели с цел установяване на съответствието им с изискванията на нормативната уредба и автентичния характер на продуктите.
- Дейности, свързани с производството на спирт, дестилати и спиртни напитки;
- Участие в заседания на Работна група „Достъп до пазари за алкохолни напитки“ към ГД „Търговия“, Дирекция G-Търговски стратегии и анализи, достъп до пазари (Trade Strategy and Analysis, Market Access), отдел „Достъп до пазари, индустрия, енергетика и суровини“ на ЕК;
- Участие в Комитета по спиртни напитки към ЕК;
- Дейности, свързани с регистрацията на лицата, получили удостоверения за дейности с дестилационни съоръжения по Закона за виното и спиртните напитки;
- Прилагане разпоредбите на чл. 13 и чл. 13а от Валутния закон и Наредбата за условията за реда за вписване в регистъра и за изискванията към дейността на лицата, които осъществяват дейност по добиване, преработване и сделки с благородни метали и скъпоценни камъни и изделия с и от тях по занятие, приета с Постановление № 181 на Министерския съвет от 2004 г. (обн. ДВ, бр. 69 от 2004 г., изм. бр. 104 от 2005 г., бр. 76 от 2007 г., бр. 14 от 2012 г., бр. 12 от 2015 г., бр. 18 от 2019 г.).

4. Контрол върху законната употреба на химическите вещества- прекурсори на наркотични вещества:

- Изпълнение на ангажиментите на Република България като страна – член на ЕС и страна по Конвенцията на ООН от 1988 г. в областта на контрола на легалната търговия и производство на прекурсори на наркотични вещества и участие в дейността на работните органи на ЕС и ЕК. Постоянен информационен обмен с партньори от други държави - активно участие в онлайн дискусии, изпращане на позиции, попълване на въпросници. Поддържане и актуализиране на информация в Европейската база данни по прекурсори в изпълнение на ангажименти, произтичащи от Регламент 1258/2013.
- Участие в годишна сесия на Комитета по наркотични вещества към ООН.

- Административно регулиране и контрол на оператори с прекурсори на наркотични вещества.
- Осъществяване на периодични проверки на операторите с прекурсори на наркотични вещества и обработка на подадени отчети;
- Организиране на унищожаване на иззетите в полза на държавата прекурсори на наркотични вещества;
- Получаване и обработка на информация и изпращане на нотификации до компетентни органи в други държави.
- Изготвен и изпратен Годишен доклад – Форма Д, съдържащ обобщена информация за легалната търговия с прекурсори в Р България, както и случаи на залавяне при незаконен трафик. Докладът се изпраща до ЕК и до Международния съвет за контрол на наркотиците към ООН - Виена.
- Експертно, информационно и административно обезпечаване на дейността на Междуведомствената комисия за контрол на прекурсорите към министъра на икономиката и индустрията – подготовка и организиране на заседания, издаване на лицензи, разрешения, регистрации, водене на публичен регистър и др.

5. Администриране на режима за уведомяване преди внос и/или износ, превозване, преработване, съхраняване, влагане и използване в производствения процес на смеси, предназначени за промишлеността, които съдържат 1, 4-Бутандиол и/или Гама-бутиролактон:

- Осигуряване на проследяемост на сделките със смеси на тези вещества за предотвратяване използването им за нелегални цели.
- Поддържане на актуален Списък на лицата, осъществяващи дейности със смеси, съдържащи веществата 1, 4-Бутандиол и/или Гама-бутиролактон;

6. Административно регулиране и контрол върху:

- Производство на оптични носители, матрици за производството на оптични носители
- Издаване на световен код (WMI-World Manufacturer Identifier), за идентифициране на производител на ППС.
- Предоставяне на разрешения за квоти за внос на необработен дървен иглолистен материал от Русия.

7. Осъществяване на контрол върху дейността на стоковите борси, стоковите тържища, пазарите на производителите и самостоятелните обекти.

- Издаване на лиценз за извършване на дейност като стокова борса;
- Прекратяване извършването на дейност като стокова борса;
- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за стокова борса;
- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за член на стокова борса;
- Извършване на регистрация на брокер на стокова борса;
- Заличаване от Регистъра на брокерите за осъществяване на брокерска дейност и обезсилване на удостоверенията за извършване на брокерска дейност.
- Издаване (обезсилване) на удостоверение за регистрация на стоково тържище;
- Издаване (обезсилване) на удостоверение за регистрация на пазар на производителите;

- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за стоково тържище/пазар на производителите и предоставяне на препис от регистрите на Държавната комисия по стоковите борси и тържищата, както и издаване на дубликат или удостоверение с актуални данни по регистрацията;
- Изготвяне на справка с информация за цените на едро на основни хранителни стоки;
- Вписване на самостоятелен обект;
- Вписване на промяна на заявени обстоятелства и вписване на нововъзникнали обстоятелства за самостоятелен обект и предоставяне на препис от регистрите на Държавната комисия по стоковите борси и тържищата, както и издаване на дубликат или удостоверение с актуални данни по регистрацията.

8.Разработване на икономически анализи. Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изготвяне на 12 месечни броя на макроикономически бюлетин;
- Изготвяне на справки и аналитични материали за външната търговия на България;
- Разработване на аналитични материали за секторите в българската икономика;
- Разработване на аналитични материали относно икономиката на България на местно ниво.

9. Административно регулиране и контрол върху икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход:

- Издаване на удостоверение или отказ за регистрация на лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход
- Вписване на лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход в публичния регистър по чл. 16 от Закона за административното регулиране на икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход
- Прекратяване на регистрацията и заличаване от регистъра на лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход
- Вписване на промяна в заявените обстоятелства за лица, осъществяващи икономическите дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход
- Извършване на проверки по документи на лица, осъществяващи икономически дейности, свързани с нефт и продукти от нефтен произход.
- Извършване на проверки на място в обекти - съставяне на констативни протоколи и/или АУАН, издаване на наказателни постановления

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция „Международно контролирана търговия и сигурност“, Дирекция „Регистриране, лицензиране и контрол“, Дирекция „Икономическа политика“, Дирекция „Регулиране на икономически дейности“ и Държавна комисия по стоковите борси и тържищата.

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорите на Дирекция „Международно контролирана търговия и сигурност“, Дирекция „Регистриране, лицензиране и контрол“, Дирекция „Икономическа политика“, Дирекция „Регулиране на икономически дейности“ и Държавна комисия по стоковите борси и тържищата.

**Бюджетна прогноза по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата
(хил.лв.)**

№	Бюджетна програма 2000.01.01 – “Облекчаване на регулации, опростяване на процедури по предоставяне на административни услуги” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	3 193,3	3 139,1	3 903,5	3 904,6	3 905,7
	Персонал	2 985,2	2 890,1	3 455,4	3 456,5	3 457,6
	Издръжка	208,1	198,0	448,1	448,1	448,1
	Капиталови разходи	0,0	51,0	0,0	0,0	0,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	3 193,3	3 139,1	3 903,5	3 904,6	3 905,7
	Персонал	2 985,2	2 890,1	3 455,4	3 456,5	3 457,6
	Издръжка	208,1	198,0	448,1	448,1	448,1
	Капиталови разходи		51,0		0,0	
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Персонал	0,0				
	Издръжка					
	Капиталови разходи					
	От тях за: *					
	1.Оперативна програма Добро управление/ОПДУ/- ПРОЕКТ,,Подобряване на специализираните знания и умения на служителите в Държавна комисия по стоковите борси и тържищата (ДКСБТ) "					
	Администрирани разходни параграфи **					
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо разходи по бюджета (I.1+II.):	3 193,3	3 139,1	3 903,5	3 904,6	3 905,7
	Общо разходи (I.+II.+III.):	3 193,3	3 139,1	3 903,5	3 904,6	3 905,7
	Численост на щатния персонал	90	83	104	104	104
	Численост на извънщатния персонал					

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.02 "НАСЪРЧАВАНЕ НА МАЛКИТЕ И СРЕДНИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И ИНДУСТРИЯТА"

Цели на бюджетната програмата

Програма №2000.01.02 "Насърчаване на малките и средните предприятия и индустрията" на Министерството на икономиката и индустрията включва дейности, в съответствие с целите, заложи в Националната стратегия за насърчаване на МСП в България и Закона за индустриалните паркове.

1. Подкрепа за МСП и индустрията в усилията им да бъдат по-конкурентоспособни, дигитализирани, устойчиви и експортно ориентирани предприятия.
2. Внедряване на чисти и зелени технологии в МСП и индустрията, чрез подкрепа за въвеждане на нисковъглеродни и кръгови технологии и Индустрия 4.0.
3. Създаване на благоприятна институционална среда за екологични производства, иновации в производствени дейности за развитие на производства и услуги с висока добавена стойност и подобрени условия на труд и за подобряване на икономическата ефективност на предприятията;
4. Създаване на условия за стимулиране на производствена дейност в индустриални паркове, насърчаване на производства и услуги с висока добавена стойност и стимулиране на инвестициите във високотехнологични производства и услуги в индустриалните паркове;
5. Привличане и стимулиране на инвестиции за балансирано социално и икономическо развитие на регионите и общините.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност			
	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1. Изграждане, поддържане и надграждане на електронен регистър на индустриалните паркове за осигуряване дейността по издаване, вписване и заличаване на индустриалните паркове (чл. 21, ал. 1 от Закона за индустриалните паркове).	Поддържане и актуализиране на регистъра	1	1	1
2. Осигуряване на дейността на министъра на икономиката и индустрията по Закона за индустриалните паркове. Предоставяне на услуга по вписване и промяна в обстоятелствата на индустриални паркове в регистъра.	брой	5	5	5
3. Разработване на мерки за стимулиране на създаването и/или функционирането, и/или развитието на индустриални паркове.	Разработени мерки	1	1	1
4. Разработване на Индустриална стратегия на България и Програма за изпълнение.	Разработена стратегия	1	1	1

5. Разработване на мерки в подкрепа навлизането и развитието на кръговата, дигиталната и нисковъглеродната икономика в индустрията.	Разработени мерки	3	3	3
6.Подкрепа за насърчаването и развитието на предприемачеството.	Брой конкурси	1	1	1
7. Провеждане на националния кръг от Европейските награди за насърчаване на предприемачеството и изпращане на българския представител на европейския финал.	Проведен Конкурс	1	1	1
8. Изготвяне на Годишен доклад за състоянието на МСП.	Брой доклади	1	1	1
9. Преглед и актуализация на информация за законодателните и административни режими, приложими за МСП и поддържане на дигиталния инструмент за МСП.	Брой актуализации	1	1	0
10. Поддържане и актуализация на информационна база данни за дуалното обучение.	Разработена Електронна версия	1	1	1
11. Участия в Комитети и Работни групи към ОИСР.	Брой участия	4	4	4

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на достатъчно финансови средства по бюджета на МИИ;
- Недостатъчна заинтересованост от страна на индустрията и МСП;
- Честата смяна на нормативната и поднормативната уредба.

Информация за наличността и качеството на данните

Изпълнението и отчитането се базира на информация от организаторите и участниците в програмата, придобита в хода на нейното осъществяване

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

Планираните дейности са насочени към стимулиране на МСП и индустрията за повишаване на предприемаческата активност, въвеждане на нисковъглеродни и кръгови технологии и Индустрия 4.0. за ускоряване навлизането на нови продукти и услуги на пазара, осигуряване на условия за стимулиране на инвеститорите да извършват производствена дейност в индустриални паркове

Програмата обхваща и дейности за насърчаване на предприемачеството, особено сред младите хора, обучение в предприемачество, подкрепа за създаване на нови фирми, модернизация на технологиите и управлението в предприятията, интернационализация на МСП и др.

1. Изграждане и поддържане на електронен регистър на индустриалните паркове за осигуряване дейността по издаване, вписване и заличаване на индустриалните паркове (чл. 21, ал. 1 от Закона за индустриалните паркове).

В съответствие със от Закона за индустриалните паркове следва да бъде изграден електронен регистър, който да съдържа информация за кандидатите и регистрираните индустриални паркове. Регистърът ще осигури достъпност публичност и повиши качеството и ефективността на предоставяните от Министерството на икономиката и индустрията електронни услуги.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Обявяване на процедура по ЗОП за избор на изпълнител за изработване на регистъра и поддръжка (нова дейност);

2. Осигуряване на дейността на министъра на икономиката и и ндустрията по Закона за индустриалните паркове.

Предоставяне на услуга по вписване и промяна в обстоятелствата на индустриални паркове в регистъра по чл. 21, ал. 1 от Закона за индустриалните паркове чрез разглеждане на подадени заявления и издаване на съответните заповеди. Вписване на информация в публичния регистър на индустриалните паркове по чл. 21, ал. 1 от ЗИП.

Издаване на заповеди за заличаване на индустриални паркове от регистъра по чл. 21, ал. 1 от ЗИП.

Извършване на проверки за съответствие на извършваните дейности на територията с определените в подробен устройствен план на индустриалния парк (ПУП на ИП).

Изготвяне на предложение до Министерския съвет за приемане на решение на МС за одобряване на списък на ключовите индустриални паркове със стратегическо значение по чл. 19, ал. 2, т. 3 от Закона за индустриалните паркове.

Предоставяне на информация относно възможностите за създаване на индустриални паркове.

3. Разработване на мерки за стимулиране на създаването и/или функционирането, и/или развитието на индустриални паркове

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Проучване, анализ за разработване на мерки за стимулиране на създаването и/или функционирането, и/или развитието на индустриални паркове;
- Разработване и изпълнение на Програма за подкрепа на българската индустрия – за наемане на висококвалифицирани кадри от българските висши училища (поемане на осигуровки и/или на такси за обучение), осигуряване на подкрепа за изграждане на иновационна и/или социална инфраструктура, съобразно инвеститорите в индустриалните паркове и др.

4. Разработване на Индустриална стратегия на България и Програма за изпълнение.

Индустриалната стратегия на България ще бъде в съответствие с Индустриалната стратегия на ЕС и ще цели повишаване на конкурентоспособността на българските индустриални предприятия чрез подкрепа за въвеждане на нисковъглеродни и кръгови технологии и Индустрия 4.0. Стратегията ще адресира мерки осигуряването на суровини (включително критични суровини), достъпът до пазари и включването в европейските вериги на стойността.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Разработване на стратегия и план/програма към документа

5. Разработване на мерки в подкрепа навлизането и развитието на кръговата, дигиталната и нисковъглеродната икономика в индустрията.

Кръговата икономика е модел, насочен към удължаване на жизнения цикъл на продуктите. На практика това означава възможно най-дълго споделяне, заемане, повторно използване, поправка и рециклиране на съществуващи материали и продукти.

Високата ресурсоемкост на българската икономика предопределя насоченост на интервенциите към **трансформиране на линейната икономика на страната в кръгова** и намаляване на ресурсната интензивност. Поради това се планира подпомагане на предприятията да бъде насочено към въвеждането на нисковъглеродни, ресурсно и енергоефективни и безотпадни технологии, редуциране на количествата отпадъци, генерирани в процеса на производство и развитие на индустриална симбиоза.

Поради факта, че моделът на кръгова икономика не е добре познат сред обществеността и бизнеса и няма изградени добри практики, е необходимо да се повиши осведомеността по темата.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Проучвания и анализ на готовността на предприятията за преминаване от линейна в кръгова икономика и мерки в подкрепа навлизането и развитието на дигиталната и нисковъглеродна икономика в индустрията.

6. Подкрепа насърчаването и развитието на предприемачеството.

Предприемачеството допринася за заетостта, благоденствието, конкурентоспособността и икономическия растеж. Насърчаването на предприемачеството е от решаващо значение за развитието и конкурентоспособността на българската икономика както на национално, така и на регионално ниво.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Подкрепа за организации на МСП, национално представителни работодателски организации, браншови организации и др.;
- Подкрепа за мероприятия, конференции, семинари, бизнес срещи между предприемачи и инвеститори и други инициативи за насърчаване на предприемачеството и бизнес комуникациите на регионално и местно ниво;
- Подкрепа за активни сдружения за насърчаване на МСП като кооперации, производствени обединения, семейни и занаятчийски сдружения и предприятия и други в националните и регионалните приоритетни сектори.

7. Провеждане на конкурс Европейски награди за насърчаване на предприемачеството.

Организиране и популяризиране на конкурса Европейски награди за насърчаване на предприемачеството, целящ събиране и отличаване на най-добрите практики по приоритетите на Small Business Act в подкрепа на малкия и средния бизнес. Обособени са два етапа – национален и европейски. Националните победители продължават участие на европейско ниво, където жури на Европейската комисия избира най-добрите проекти в подкрепа на предприемачеството в 6 категории. Целта е да се обменят добри практики в тази област между държавите-членки на ЕС и да се повиши вниманието относно значимостта на предприемачеството.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Организиране на националния кръг на конкурса, целящ събиране и отличаване на най-добрите практики по приоритетите на Small Business Act в подкрепа на малкия и средния бизнес;

- Сформиране на експертно жури, което оценява кандидатурите;
- Организиране на церемония по връчването на наградите на националния етап;
- Подготовка на документация и изпращане на отличените проекти в Европейската комисия за по-нататъшно участие;
- Провеждане на информационна кампания и информационни събития за популяризиране на инициативата и добрите практики.

8. Изготвяне на Годишни доклади за състоянието на МСП.

Изготвянето на Годишен доклад за състоянието и развитието на МСП, е в изпълнение на чл.5, ал.2, т.3 от Закона за малките и средните предприятия. Целта на доклада е да изследва и опише състоянието на малките и средните предприятия (МСП) в България, съгласно Националната стратегия за МСП 2021 – 2027 г. и да спомогне за формирането на адекватна и прозрачна политика за тяхното развитие.

Анализът на доклада ще изследва изпълнението на десетте принципа на Акта за малкия бизнес – основният документ на ЕК по отношение на политиката към МСП в ЕС, както и Стратегията на Европейския съюз за МСП на базата на които е създадена Националната стратегия за МСП 2021 – 2027 г.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Обявяване на процедура по ЗОП за избор на изпълнители за изготвяне на Годишни доклад за състоянието и развитието на МСП;
- Разпространение и публикуване на докладите на интернет страницата на доклада;

9. Преглед и актуализация на информацията за законодателните и административните режими, приложими за МСП и поддържане на дигиталния инструмент за МСП.

В изпълнение на проект финансиран от Службата за подкрепа на структурните реформи е разработен дигитален инструмент за МСП. Същият е публикуван на страницата на МИ и е актуален към 16.04.2018 г. Необходимо е ежегодно актуализиране на информацията в ръчник.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Да се прегледат законодателните и административните режими от дигиталния инструмент за МСП;
- Да се прегледат законодателните и нормативните изменения, които имат отражение върху дигиталния инструмент за МСП;
- Актуализация на съответните административни режими, идентифицирани в дигиталния инструмент за МСП.

10. Поддържане на уеб-достъпна електронна версия на Регистър за дуалното обучение.

Министерството на икономиката и индустрията има ангажимент да поддържа информационна база данни на предприятията, които отговарят на изискванията за дуално обучение, съгласно Наредба №04 за условията и реда за създаване и поддържане на информационна база данни на работодателите, които отговарят на изискванията за участие в партньорства за осъществяване на обучение чрез работа (дуална система на обучение), приета през 2019.

Включването на работодатели в информационната база данни е доброволно и не изисква заплащане на държавна такса. Предприятията посочват с кои професионални гимназии си партнират, по кои професии и специалности могат да обучават ученици, както и какъв брой ученици могат да обучат чрез работа.

Създаването и поддържането на информационна база данни с предприятията е регламентирана в последните изменения и допълнения в Закона за професионалното образование и обучение.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Обявяване на поръчка по ЗОП за избор на изпълнител за изработка на уеб-достъпна електронна версия на информационната база данни за дуалното обучение.

11. Участия към комитети и работни групи към ОИСР

Във връзка с членството на България към ОИСР, дирекция "Икономическа политика" ще вземе участие съгласно компетентността си в следните структури:

11.1. Комитет по индустрия, иновации и предприемачество (Committee on Industry, Innovation and Entrepreneurship) – участие като „участник“ (participant)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Участие в заседанията на Комитета и свързаните с това дейности.

11.2. Комитет по малки и средни предприятия и предприемачество (Committee on SMEs and Entrepreneurship)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

Участие в заседанията на Комитета и свързаните с това дейности

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция "Икономическа политика"

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорът на дирекция "Икономическа политика"

№	Бюджетна програма 2000.01.02 – “Насърчаване на малките и средните предприятия и индустрията“	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	3 806,5	612,7	1 322,7	1 319,7	1 319,7
	Персонал	927,9	561,5	763,4	763,4	763,4
	Издръжка	2 878,6	51,2	559,3	556,3	556,3
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	3 806,5	612,7	1 322,7	1 319,7	1 319,7
	Персонал	927,9	561,5	763,4	763,4	763,4
	Издръжка	2 878,6	51,2	559,3	556,3	556,3
	Капиталови разходи					
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Персонал	0,0	0,0		0,0	
	Издръжка	0,0	0,0		0,0	
	Капиталови разходи	0,0	0,0		0,0	
	От тях за: *					
	Администрирани разходни параграфи **			0,0		0,0
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	5 302,1	120,4	0,0	0,0	0,0
	Предоставяне на субсидии на участници в конкурсни сесии на Националния иновационен фонд	5 174,1				
	2.Лихви по ДИЗ	128,0	120,4	0,0	0,0	0,0
				0,0	0,0	0,0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	5 302,1	120,4	0,0	0,0	0,0
	Общо разходи по бюджета (I.+II.):	9 108,6	733,1	1 322,7	1 319,7	1 319,7
	Общо разходи (I.+II.+III.):	9 108,6	733,1	1 322,7	1 319,7	1 319,7
	Численост на щатния персонал	14	15	23	23	23

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.03 "ЗАКРИЛА НА ОБЕКТИТЕ НА ИНДУСТРИАЛНА СОБСТВЕНОСТ"

Цели на бюджетната програмата

1. Навременно и качествено предоставяне на правна закрила на обектите на индустриалната собственост, разглеждане на спорове и подобряване ефективността на административно – наказателната защита на търговските марки и промишлените дизайни;

2. Предоставяне на информационни услуги и повишаване осведомеността на обществеността за системата за закрила на индустриалната собственост с цел насърчаване на иновационните процеси в страната.

3. Осъществяване на представителство на страната в международните спогодби и сътрудничеството по индустриална собственост.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност			
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1. Решения по заявки за:				
а) патенти, полезни модели, сертификати за допълнителна закрила, сортове растения и породи животни;	Брой	450	450	450
б) промишлен дизайн;	Брой	150	150	150
в) марки и географски означения	Брой	5000	5000	5000
.....	Брой			
2 .. Извършени проверки за нарушаване на права по ОИС	Брой	120	120	120
3. Участия в съдебни производства	Брой	250	250	250
4. Проведени обучения по индустриална собственост, вкл. уебинари, насочени към различни целеви групи	Брой	2	2	2
5.. Внедрени нови електронни услуги и инструменти	Брой	1	1	1

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на съдействие от страна на държавните органи и институции;
- Липса на интерес от страна на неправителствените, стопанските и бизнес организации;
- Липса на заинтересованост от МСП и академичните среди;
- Непредвидено влошаване на инвестиционния климат в страната, в резултат на промяна във външнополитическата и икономическа ситуация;

Информация за наличността и качеството на данните

Информацията за планирането по отделните показатели на програмата за закрила на обектите на индустриалната собственост се базира на официалните тримесечни, шестмесечни и годишни отчети, отчетите за изпълнение на дейностите и предоставените продукти и услуги във ведомството и годишния отчет на институцията, справки във ведомствените бази данни, периодични технически и финансови доклади за изпълнението на проектите по договор за сътрудничеството със Службата на Европейския съюз за интелектуална собственост (EUIPO) и проекти във връзка със сътрудничеството с Европейското патентно ведомство (ЕПВ).

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Разработване и изпълнение на политика в областта на индустриалната собственост

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Участие в разработването и изпълнението на политики съгласно законоустановените функции на Патентно ведомство на Република България по членството на България в ЕС и в международни организации по индустриална собственост;
- Актуализиране и привеждане в съответствие с международните изисквания на националните закони и допълнителните нормативни актове, регулиращи обектите на индустриалната собственост;
- Изготвяне на проекти на нови нормативни актове и актове за изменение в областта на закрилата на индустриалната собственост;
- Поддържане на активно сътрудничество с други страни в областта на индустриалната собственост;
- Участие в съвместно финансирани международни проекти в областта на индустриалната собственост

2. Предоставяне на правна закрила на обектите на индустриална собственост.

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Приемане и обработка на заявките за издаване на патенти, сертификати за допълнителна закрила, сортове растения или породи животни, регистрации на полезни модели, на марки, географско означение, промишлени дизайни, топология на интегрална схема, извършване на проучване и експертиза на заявките;
- Разглеждане на искания за признаване на действието на международни регистрации на марки по реда на Мадридската спогодба и Протокола към нея, посочващи територията на Република България, и на искания за регистрация на дизайн по реда на Хагската спогодба за територията на България;
- Приемане на заявки за регистрация на марка на ЕС и дизайн на Общността, за регистрация на дизайн по реда на Хагската спогодба и постъпили заявки за регистрация на национални марки по реда на Мадридската спогодба и Протокола, заявки за европейски патент и по Договора за патентно коопериране;
- Вземане на решения за предоставяне на закрила или решения за отказване предоставянето на закрила;
- Издаване на патенти за изобретения и свидетелства за регистрация на полезни модели, сертификати за допълнителна закрила, за сортове растения или за породи животни, свидетелства за промишлени дизайни, марки, наименования за произход и други защитни документи, свързани със закрила на обектите на индустриална собственост;
- Разглеждане на спорове по решенията на експертизата, искания за обявяване недействителност на защитни документи и за предоставяне и прекратяване на принудителни лицензи;
- Вземане на решения за обявяване на недействителност на защитни документи или за отхвърляне на исканията, за предоставяне и прекратяване на принудителни лицензи;
- Процесуално представителство по защита на издадените административни актове;

3. Информационно обезпечаване на обществеността и популяризиране на правната закрила на индустриалната собственост и насърчаване на иновативността.

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Поддържане на регистри и информационни системи за обектите на индустриалната собственост;
- Извършване на публикации и издаване на ежемесечен бюлетин, международен обмен на бюлетини, патентни документи и на данни за заявени и защитени обекти на индустриалната собственост;
- Предоставяне на информационни услуги за обектите на индустриалната собственост;

- Национални и вътрешноведомствени планове и програми за внедряване автоматизирани системи и електронни регистри;
- Разработка и внедряване на информационни системи по сътрудничеството с Европейското патентно ведомство – ЕПВ;
- Разработка и внедряване на информационни системи по проекти Договор за сътрудничество със Службата на Европейския съюз за интелектуална собственост в Аликанте, Испания.

4. Защита при нарушение на права върху индустриална собственост.

Дейности за предоставяне на продукта/ услугата

- Извършване на проверки и издаване на наказателни постановления за нарушени права върху марки и дизайни;
- Оказване на експертна помощ в досъдебни, съдебни производства и по прилагане на гранични мерки за нарушение на правата върху интелектуалната собственост;
- Осъществяване на борба с нарушенията на права върху индустриална собственост в сътрудничество с партньорски организации.

Дейности по договор за сътрудничество с EUIPO (СЕСИС)

В резултат на съвместна дейност между Патентно ведомство на Република България и Службата на Европейския съюз за интелектуална собственост (EUIPO) всяка година се подписва споразумение за сътрудничество, който включва участие на експертите от ведомството както в продължаващи, така и в нови проекти (дейности).

Подписаното споразумение с EUIPO (СЕСИС) за 2023 г. включва шест основни групи дейности (ЕСР- проекти), насочени към синхронизиране на Европейската мрежа за марки и дизайни и сътрудничество по т.н. „европейски проекти за сътрудничество“. Целта на тези проекти е сближаване на съществуващите или създаване на нови общи практики в областта на закрилата на марки и дизайни, модернизиране и опростяване на националните системи за комуникация с потребителите чрез развитие на онлайн услугите, функционално надграждане на електронните регистри и системи, както и продължаващо популяризиране прилагането на правата върху обектите на индустриална собственост (за марки и дизайни). Максимално допустимите разходи в споразумението за 2023 г. са в размер на 330 494 евро.

Дейностите по сътрудничеството се предвижда да продължават да се изпълняват и през периода 2024- 2026 година

Организационни структури, участващи в програмата

Програмата се изпълнява от Патентно ведомство.

Отговорност за изпълнението на програмата

Отговорност за изпълнението на програмата носи ръководството на Патентно ведомство на Република България.

**Бюджетна прогноза по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата
(хил.лв.)**

№	Бюджетна програма 2000.01.03 – „Закрила на обектите на индустриална собственост” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	4 251,8	4 439,2	4 726,5	4 673,5	4 669,2
	Персонал	3 286,5	3 428,7	3 704,9	3 653,7	3 667,4
	Издръжка	604,5	702,7	727,6	719,8	731,8
	Капиталови разходи	360,8	307,8	294,0	300,0	270,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	3 432,5	3 599,7	4 059,5	4 072,2	4 082,2
	Персонал	3 049,5	3 068,4	3 369,7	3 382,4	3 392,4
	Издръжка	297,1	522,1	689,8	689,8	689,8
	Капиталови разходи	85,9	9,2			
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	819,3	839,5	667,0	601,3	587,0
	Персонал	237,0	360,3	335,2	271,3	275,0
	Издръжка	307,4	180,6	37,8	30,0	42,0
	Капиталови разходи	274,9	298,6	294,0	300,0	270,0
	От тях за: *					
	1. Договор за сътрудничество със СЕСИС (EUIPO) -ДЕС	768,7	839,5	667,0	601,3	587,0
	2. ОП „Иновации и конкурентоспособност“ Проект P002-1.004/ 2017 -2021	50,6				

	Администрирани разходни параграфи **				0,0	
П.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо разходи по бюджета (I.1+II.):	3 432,5	3 599,7	4 059,5	4 072,2	4 082,2
	Общо разходи (I.+II.+III.):	4 251,8	4 439,2	4 726,5	4 673,5	4 669,2
	Численост на щатния персонал	108	96	114	114	114
	Численост на извънщатния персонал					

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.04 "ИНФРАСТРУКТУРА ПО КАЧЕСТВОТО В ПОДКРЕПА РАЗВИТИЕТО НА ИКОНОМИКАТА"

Цели на бюджетната програмата

1. Осигуряване на акредитация на органи за оценяване на съответствието при спазване на изискванията на хармонизираните стандарти;
2. Създаване и поддържане на доверие в техническата компетентност на органи за оценяване на съответствието, намаляване на риска за бизнеса и неговите клиенти и международно признаване на издадените сертификати от националния орган по акредитация;
3. Осигуряване на съвременна модерна инфраструктура за постигане на точни, метрологично проследими и сравними измервания в страната, международно еквивалентни еталони и признаване на резултатите от измерванията в Република България.
4. Постигане на ниво на контрол, отговарящо на нуждите на страната и осигуряващо доверие и ефективна защита на обществените интереси, свързани с измерванията в областта на здравеопазването, обществената безопасност, защитата на околната среда, държавните и общинските вземания и търговските плащания, както и с данъчната политика и контрола върху хазартните игри.
5. Осъществяване на ефективен надзор на пазара, защита на интересите на потребителите, защита на обществото и околната среда от опасни и несъответстващи на съществените изисквания продукти;
6. Осъществяване на надежден и ефективен контрол, пресичане на нечестната конкуренция, защита на обществото от неверни измервания, превенция експлоатацията на опасни съоръжения с повишена опасност;
7. Осъществяване на надежден и ефективен контрол и защита на околната среда от използване на некачествени течни и твърди горива;
8. Осъществяване на надежден и ефективен контрол на техническото състояние и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях;
9. Подобен достъп до услуги по оценяване на съответствието;
10. Участие в процеса на подготовка и приемане на актове и решения на ЕС за развитие на Общностната политика и принципите, заложи в хармонизираното техническо законодателство;
11. Развитие и подобряване на националната инфраструктура по качеството.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ <i>2000.01.04 Бюджетна програма „Инфраструктура по качеството в подкрепа развитието на икономиката”</i> <i>(класификационен код и наименование на бюджетната програма)</i>	Целева стойност			
	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1. Приключили процедури по първоначална акредитация в законоустановения срок	процент	100%	100%	100%
2. Приключили процедури по преакредитация в законоустановения срок	процент	100%	100%	100%
3. Приключили процедури по разширяване обхвата на акредитация в законоустановения срок	процент	100%	100%	100%

4. Осъществяване на оценки за акредитация, преакредитация, разширяване на обхвата и поддържане на акредитация	брой	525	525	525
5. Проведени форуми за популяризиране дейността по акредитация, вкл. и за обучения в областта на акредитация	брой	20	20	20
6. Участия в мероприятия, свързани с членството на ИА БСА	брой	18	18	18
7. Резултат от обратна връзка от органи за оценяване на съответствието (получени отлични и добри оценки)	процент	100%	100%	100%
8. Поддържани (изследвани, усъвършенствани) еталони / утвърдени, като национални еталони	Бр.	36/0	37/0	37/0
9. Регистрирани участия в международни сравнения/публикувани доклади (с натрупване)	Бр.	90/70	95/75	96/76
10. Поддържане на система за управление на ГД НЦМ	Приет отчет от ТК „Качество” на EURAMET	1	1	1
11. Публикувани възможности за измерване и калибриране, СМС в базата данни на BIPM (с натрупване)	Бр.	223	223	224
12. Представени в EURAMET възможности за измерване и калибриране, СМС, нови/модифицирани	Бр.	1/2	1/1	1/1
13. Участия на представители на БИМ в годишните срещи на EURAMET и BIPM	Бр.	2	2	2
14. Участия на контактни лица в техническите комитети и подкомитети на EURAMET	Бр. ТК/ПК	12/5	12/5	12/5
15. Калибрирани от ГД НЦМ еталони и СИ	Бр.	3900	3900	3950
16. Охарактеризирани и сертифицирани на референтни материали	Бр.	20	20	18
17. Организиран и проведен национални междулабораторни сравнения	Бр.	5	5	5
18. Одобрени типове СИ	Бр.	8	8	8
19. Участия на експерти от БИМ в РГ на WELMEC и в РГ „СИ” на ЕК, OIML, NoBoMet	Бр. РГ	10	10	10
20. Изпитани игрални съоръжения	Бр.	50	50	50
21. Изпитани фискални устройства	Бр.	40	40	40
22. Извършени първоначални проверки на СИ	Бр.	7000	7000	7000
23. Извършени последващи проверки на СИ	Бр.	145 000	145 000	145 000

24. Извършени метрологична експертиза на СИ	Бр.	3500	3500	3500
25. Изпитани продукти за EMC и VOC	Бр.	50	50	50
26. Извършени процедури „Изследване на типа - модул В“	Бр.	1	1	1
27. Извършени процедури „Деклариране на съответствие с типа, основано на проверка на продукта - модул F“ и „Деклариране на съответствие, основано на проверка на единичен продукт - модул G“	Бр.	15	15	15
28. Извършени процедури „Деклариране на съответствие с типа, основано на осигуряване качеството на производството - модул D“/надзор	Бр.	0/2	0/2	0/2
29. Проведени курсове по метрология и видове измерване	Бр.	6	6	6
30. Участие в проекти на европейската научноизследователска програма в областта на метрологията EMPIR.	Бр.	3	2	1
31. Извършени проверки на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП	Бр.	0	0	0
32. Оправомощени лица за извършване на проверки на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП/надзорни проверки на оправомощените лица	Бр.	0/4	0/4	0/4
33. Извършени проверки на електронни системи с фискална памет	Бр.	2000	2000	2000
34.Регистрация на типове и модификации на тирове и игрални съоръжения	Бр.	100	100	100
35. Информационни трансфери във връзка с нотификацията на органи за оценяване на съответствието	Бр.	140	140	140
36. Извършени проверки на органи за оценяване на съответствието в т.ч.: <ul style="list-style-type: none"> ➤ проверки и оценки на кандидати за нотифицирани органи ➤ надзорни проверки за спазване изискванията на нотифицираните органи ➤ проверки, свързани с ренотификация или удължаване на срока на нотифицирани органи ➤ проверки, свързани с уведомления по чл. 146 от ЗТИП ➤ проверки по сигнал ➤ проверки за определяне на уникален код на производител на плавателни съдове за отдох 	Бр.	160	160	160
37.Проведени съвещания: <ul style="list-style-type: none"> ➤ на националните работни групи 	Бр.	10	10	10

➤ на Форума на нотифицираните органи				
38. Брой извършени проверки на обекти, разпространяващи течни горива	Бр.	950	950	950
39. Брой изпитани проби от течни горива	Бр.	1500	1500	1500
40. Проверки на лица, които използват средства за измерване	Бр.	8500	8500	8500
41. Инспектирани СИ в употреба	Бр.	15500	15500	15500
42. Проверки на производители, вносители и лица, които предлагат за продажба ПОКП	Бр.	200	200	200
43. Подложени на контрол ПОКП	Бр.	800	800	800
➤ партии с еднакви количества		1700	1700	1700
➤ продукти с различни количества				
44. Проверки на действащите лаборатории на лица, оправомощени за проверка на средства за измерване, планирани през съответната годината	%	100	100	100
45. Контролни проверки на действащите сервиси за тахографи, планирани през съответната година	%	100	100	100
46. Проверени СИ по ЗТИП	Бр.	4000	4000	4000
47. Извършени проверки на отделни продукти от различни видове (планови и извънпланови при надзор на пазара) за спазване на ЗТИП	Бр.	4800	4800	4800
48. Видове изпитани продукти	Бр.	60	60	60
49. Проверени продукти по надзор на пазара, които не се пускат директно в търговската мрежа (СПО и машини)	Бр.	200	200	200
50. Заверяване на инвестиционни проекти на строежи и проекти за производство и ремонт на съоръжения с повишена опасност (СПО)	Бр.	300	300	300
51. Извършени технически прегледи на СПО, вкл. въжени линии и нефто-/газопроводи в km	Бр. km	10000 2500	10000 2500	10000 2500
52. Извършени проверки на:	Бр.	900	900	900
➤ лица, получили лицензия за осъществяване на технически надзор на СПО по чл.34а от ЗТИП;				
➤ лица, вписани в регистъра на лицата, извършващи дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО по чл. 36, ал. 1 от ЗТИП				

53. Проверки на техническото състояние на язовирни стени и съоръженията към тях	Бр.	2000	2000	2000
54. Участие в комисии, назначени със заповед на областните управители по чл. 138а, ал. 3 от Закона за водите	Бр.	800	800	800
55. Брой извършени проверки на обекти, разпространяващи твърди горива за битово отопление	Бр.	800	800	800
56. Брой изпитани проби от твърди горива за битово отопление	Бр.	200	200	200
57. Регистрирани лица/заявени промени, които разпространяват твърди горива и обектите, в които се разпространяват твърди горива	Бр.	30/20	10/10	5/10
58. Проверки на лица, стопанисващи плувни басейни въз основа на писмен договор за осигурена правилна и безопасна техническа експлоатация и поддръжка на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни – самостоятелни или принадлежащи към места за настаняване	Бр.	80	80	80

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Недостатъчно ресурсно обезпечаване на дейността калибриране на еталони в Международното бюро за мерки и теглилки и Национални метрологични институти, както и поддържане и усъвършенстване на националните еталони, с цел осигуряване на метрологично проследими и сравними измервания в страната, международно еквивалентни еталони и признаване на резултатите от измерванията в Република България.
- Недостатъчно ресурсно обезпечаване на дейността за извършване на извънредни/извънпланови контролни и надзорни дейности, произтичащи от постъпили сигнали и искане на други държавни органи, която води до изпълнение на планираните дейности в намален обем;
- Недостатъчен капацитет (финансов, технически и човешки) за осъществяване на контрола на електронните системи с фискална памет;
- Проблеми при ритмично реализиране на дейностите, свързани с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки (предвид възможността за тяхното обжалване и др.);
- Неблагоприятни промени в макроикономическата среда, промяна на нуждите и очакванията на потребителите на услугите, предоставяни от БИМ;
- Непрекъснато променяща се нормативна уредба;
- Липса на съдействие и ефективно сътрудничество между институциите;
- Несъвършенства в законодателството - непрекъснатото увеличаване на броя на функциите, без осигуряване на необходимия ресурс (човешки, технически, финансов и др.

Информация за наличността и качеството на данните

Отчитането на изпълнението на програмата се базира на информация, генерирана, съставена и предоставена от отговорните за изпълнение на програмата

ведомства и институции. Планирането на програмата се базира на отчетна информация, генерирана в структурите, изпълняващи програмата.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Акредитация на органи за оценка на съответствието (ООС), както следва:

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Лаборатории за изпитване, включително медицински лаборатории;
- Лаборатории за калибриране;
- Организатори на изпитвания за пригодност (РТ провайдъри)
- Органи за контрол;
- Органи по сертификация на продукти, включително за биологично производство и биологични продукти;
- Верификационни органи;
- Органи по сертификация на системи за управление – ISO 9001, OHSAS 18001, ISO/IEC 27001, ISO 14001, ISO 22000, ISO 50001, ISO 39001;
- Органи по сертификация на лица;
- Лаборатории към Техническите служби, които извършват самостоятелно или контролират необходимите изпитвания и/или проверки във връзка с процедурата за одобряване типа на ПС, системи, компоненти или отделни технически възли;
- Проверяващи по околна среда (EMAS) и други органи за оценяване на съответствието, посочени в процедурата за акредитация на агенцията или регламентирани с нормативен акт.

Основен приоритет за ИА БСА е да осигури международно признаване на дейността си по акредитация и издадените от нея сертификати за акредитация с цел допринасяне за създаването на условия за свободно движение на българските стоки и услуги и преодоляване на нетарифните бариери в търговията. Това може да бъде постигнато чрез поддържане на пълноправното членство на ИА БСА в европейски и международни организации, имащи ключова роля за областта на акредитацията - EA, ILAC, IAF и FALB, поддържане на статута на агенцията като страна на подписаните Многостранни споразумения за взаимно признаване на резултатите за всички области на споразумението, и чрез развитие и поддържане на двустранно сътрудничество със сродни на ИА БСА организации – нечленуващи в споменатите структури.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Изграждане и поддържане на мрежа от акредитирани органи за оценяване на съответствието;
- Изпълнение на годишната програма на ИА БСА за оценяване на място на ООС;
- Поддържане на членството в EA и статута на ИА БСА като страна по Многостранното споразумение на EA за взаимно признаване на резултатите (EA MLA) и членството в европейските и международни организации по акредитация (EA, ILAC и IAF);
- Осигуряване на необходимите финансови ресурси за провеждане на оценките и преоценките, извършвани от оценители на EA
- Активно включване на ИА БСА в работата на Генералните асамблеи на EA, IAF, ILAC и FALB, Комитетите, Експертните и Работни групи на организациите;
- Определяне на експерти от ИА БСА и участието им в оценки на EA за сметка на органа по акредитация;
- Осигуряване превод на актуални документи - указания за приложение на EA, (ILAC, IAF) и безплатното им разпространение за акредитираните от ИА БСА организации и оценителите на агенцията;
- Осигуряване на финансови средства за ежегодния членски внос на EA, IAF и ILAC;
- Поддържане на Многостранното Споразумение на EA (EA – MLA) за всички области на акредитация;

- Поддържане на пълноправно членство в IAF
- Поддържане на Многостранното Споразумение на IAF (IAF-MLA);
- Поддържане на пълноправно членство в ILAC;
- Поддържане на Многостранно споразумение на ILAC (ILAC-MRA);
- Участие във форумите на ILAC и IAF
- Ефикасно управление на човешките ресурси чрез привличане на постоянен и външен персонал за нуждите на ИА БСА;
- Ефикасно управление и обновяване на материално-техническата база;
- Укрепване на сътрудничеството и разширяване обхвата на взаимодействие с партньорските организации и заинтересованите страни;
- Проверка на компетентността на акредитираните лаборатории/органи чрез участие в междулабораторни сравнителни изпитвания/изпитвания за пригодност.

2. Удостоверяване на съответствието с Добрата лабораторна практика.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

Инспекция на лаборатории и удостоверяване на съответствието на лабораториите с принципите на Добрата лабораторна практика, съгласно Наредба за принципите, инспекцията и удостоверяването на Добрата лабораторна практика (ПМС №207/2004г.).

3. Организиране на курсове, семинари и конференции и други форми на обучение в областта на акредитацията.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

Като резултат от политиката на ИА БСА за непрекъснато популяризиране на дейността по акредитация и ползите от нея са дейностите по:

- Разработване на модули за обучение и провеждане на курсове за водещи оценители, технически оценители и технически експерти за ИА БСА, съгласно критериите на EA, IAF и ILAC;
- Провеждане на семинари за акредитирани от ИА БСА организации и потенциални потребители на акредитацията;
- Участие в международни семинари, конференции и обучения, имащи отношение към дейността по акредитация и Добрата лабораторна практика в европейски и световен мащаб и тенденциите в нейното развитие.

4. Поддържане на регистри и предоставяне на информация в областта на действие на ИА БСА.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Поддържане на интернет страница, която се допълва и актуализира с материали, имащи отношение към акредитацията, списъци с акредитираните лица, съдържащи данни за обхвата на акредитация, точен адрес, срок на валидност на получената акредитация
- Поддържане на публичен регистър на лицата с предоставена, ограничена, временно ограничена, спряна или отнета акредитация;
- Поддържане на електронен регистър за акредитираните верификационни органи - в съответствие с изискванията на чл. 26, ал.3 от Наредбата за условията, реда и начина за изготвяне на докладите и за верификация на докладите на операторите на инсталации, участващи в схемата за търговия с квоти за емисии на парникови газове;
- Поддържане на електронен регистър на независимите акредитирани проверяващи по околна среда - в съответствие с изискванията на чл. 135, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда във връзка с прилагане на Наредбата за националната схема за управление по околна среда и одитиране.
- Поддържане на публичен регистър на лицата, за които е удостоверено съответствие с Добрата лабораторна практика.

5. Издаване на бюлетин и осъществяване на международен обмен на информация.

Акредитацията в България се извършва съгласно изискванията на стандартите за акредитация, Наредбата за НСУОСО и съответните ръководства на EA, ILAC или IAF, в които са дадени специфичните изисквания или са определени изискванията към различните области на акредитация. ИА БСА организира при необходимост от допълнителна интерпретация на изискванията в зависимост от българското законодателство, разглеждането им в Технически комитети по акредитация, където участват доказани специалисти в съответната област. Агенцията предоставя информация за дейностите по акредитация на европейско и международно ниво чрез интернет страницата си и чрез бюлетин.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Разпространение на ръководства на EA, ILAC или IAF;
- Организиране и предоставяне при необходимост на допълнителна интерпретация на изискванията в зависимост от българското законодателство.

6. Извършване на акредитация за целите на нотификацията, подкрепа на дейността и развитие компетентността на органите за оценяване на съответствието/нотифицираните органи

- Оценка и наблюдение на компетентността на лица за оценяване на съответствието/нотифицирани органи
- Извършване на акредитация за целите на нотификацията - проверка и оценка на кандидати за нотифицирани органи;
- Участие в дейността на националните работни групи по прилагане директивите от Нов подход и дейността на форума на нотифицираните органи;
- Подпомагане подготовката на нотифицираните органи за участие в координационните групи по директиви към ЕК.

7. Осигуряване на съвременна модерна инфраструктура за постигане на точни, метрологично проследими и сравними измервания в страната, международно еквивалентни еталони и признаване на резултатите от измерванията в Република България.

7.1. Осигуряване на проследимост на измерванията до единици SI.

- Изследване, поддържане и усъвършенстване на националните еталони съгласно етапите от Дългосрочната програма за развитие на националните еталони на Р България;
- Участие в международни сравнения за доказване степента на еквивалентност на еталоните и валидиране на методи за измерване;
- Калибриране на еталони в Международното бюро за мерки и теглилки и Национални метрологични институти;
- Поддържане на система за управление, съгласно изискванията на БДС EN ISO/IEC 17 025, БДС EN ISO/IEC 17 043 и БДС EN ISO 17 034;
- Поддържане и представяне на нови и модифицирани възможности за калибриране и измерване (СМС) на еталонните лаборатории по видове измерване и защитата им на международно ниво;
- Участие на експерти на БИМ в годишни срещи и технически комитети и подкомитети на EURAMET и VIPM.

7.2. Разпространение на единиците за измерване от националните еталони към еталоните от по-ниски нива на точност и средства за измерване в страната.

- Калибриране на еталони и средства за измерване за клиенти;
- Охарактеризиране и сертифициране на референтни материали.

7.3. Организиране на национални междублабораторни сравнения за различни видове измервания.

- Организиране и провеждане на междулабораторни сравнения по видове измервания и РТ схеми в съответствие с изискванията БДС ISO/IEC 17 043.

8. Постигане на ниво на контрол, отговарящо на нуждите на страната и осигуряващо доверие и ефективна защита на обществените интереси, свързани с измерванията в областта на здравеопазването, обществената безопасност, защитата на околната среда, държавните и общинските вземания и търговските плащания, както и с данъчната политика и контрола върху хазартните игри.

8.1. Контрол на средства за измерване, използвани в здравеопазването и/или свързани с обществената безопасност, защитата на околната среда, държавните и общинските вземания и търговските плащания

- Изследвания и изпитвания за одобряване на типа на СИ;
- Първоначални проверки на СИ;
- Последващи проверки на СИ;
- Метрологична експертиза на СИ;

8.2. Участие на експерти от БИМ в работните групи на Европейската организация за сътрудничество в законовата метрология (WELMEC) и в работна група „Средства за измерване“ на ЕК, Международната организация по законова метрология (OIML), Платформа на нотифицираните органи, работещи в областта на законовата метрология (NoBoMet).

8.3. Оценяване на съответствието на СИ.

- Извършване на процедура „Изследване на типа - модул В“;
- Извършване на процедура „Съответствие с типа, основано на проверка на продукта - модул F“;
- Извършване на процедура „Съответствие с типа, основано на осигуряване качеството на производството - модул D“;
- Извършване на процедура „Съответствие, основано на проверка на единичен продукт - модул G“/надзор на системите за управление на производителя;
- Поддържане на регистри за издадените сертификати и откази за оценяване на съответствие.

8.4. Контрол на фискални устройства

- Изпитване и одобряване на типа на фискални устройства;
- Експертиза на фискални устройства;
- Разрешения на фирми, извършващи ремонт и сервиз на фискални устройства;
- Проверки на електронни системи с фискална памет;

8.5. Изследване, изпитване, проверка и оправомощаване на лица за проверка на продукти.

- Извършване на изпитване на продукти за електромагнитна съвместимост (ЕМС) и въздействие на околната среда (ВОС);
- Проверка на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП;
- Оправомощаване на лица за проверка на ефективността на улавяне на бензиновите пари при експлоатация на системите, съответстващи на Етап II на УБП.

8.6 Контрол на игрални съоръжения.

- Регистрация на типове и модификации на тирове игрални съоръжения.
- Изпитване на игрално оборудване и комуникационен софтуер.

8.7 Контрол на машини за гласуване.

- Оценяване съответствието на машини за гласуване.

9. Подобряване на качеството на измерванията в страната чрез поддържане и повишаване на квалификацията на лицата, чиято дейност е свързана с измервания и развитие на научноизследователския потенциал на БИМ

- Организиране на базови и специализирани курсове, практикуми, конференции и други форми на обучение в областта на измерванията;
- Разработване на годишни програми за обучение, публикувани на уебстраницата на БИМ;
- Разработване на учебни материали и провеждане на курсове и практикуми за лица, чиято дейност е свързана с измервания;
- Участие в проекти на EMPIR.

10. Оценка и наблюдение на компетентността на лица за оценяване на съответствието (нотифицирани органи)

- Проверка и оценка на кандидати за нотифицирани органи;
- Проверка за спазване на условията, при които са били издадени разрешения на нотифицирани органи;
- Подготвяне, изпращане и поддържане на нотификации на оценените кандидати за органи за оценяване на съответствието пред ЕК;
- Поддържане и публикуване на двуезичен регистър на българските нотифицирани органи;
- Определяне и администриране на уникалния код на производителя, съгласно Наредбата за съществени изисквания и оценяване на съответствието на плавателните съдове за отход и на плавателните съдове за лично ползване.

11. Подкрепа на дейността и развитие компетентността на органите за оценяване на съответствието (нотифицираните органи).

- Координиране дейността на националните работни групи по прилагане директивите и регламенти, които определят съществени изисквания към продукти и дейността на форума на нотифицираните органи;
- Подпомагане подготовката на нотифицираните органи за участие в координационните групи по директиви и регламенти, които определят съществени изисквания към продукти.

12. Надзор на пазара на продукти, попадащи в обхвата на директиви и регламенти от Новата законодателна рамка, технически надзор на съоръжения с повишена опасност (СПО), метрологичен надзор на лица по отношение на СИ и предварително опаковани количества продукти.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

12.1. Ефективен надзор на пазара на продуктите, попадащи в обхвата на директиви и регламенти от Новата законодателна рамка:

- Извършване на наблюдение и проверки на видове продукти – планови и извънпланови, вземане на проби за изпитване, работа по сигнали и жалби;
- Издаване на предписания за спиране от разпространение, изтегляне от пазара и унищожаване на несъответстващи продукти;
- Участие в Системата за бърз обмен на информация за опасни стоки, пуснати на пазара (RAPEX);
- Участие в проекти за сътрудничество и съвместни действия с административните органи на другите държави членки на ЕС в областта на надзора на пазара;
- Съвместни действия по надзор на пазара в сътрудничество с агенция „Митници“ и Комисията за защита на потребителите;

- Извършване на проверки на продукти за спазване на разпоредбите на ЗТИП по отношение на средствата за измерване, които попадат в обхвата на директивите от Новата законодателна рамка;
- Наблюдение и/или проверка по надзор на пазара на продукти, които не се пускат директно в търговската мрежа (СПО и машини);
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на актове за установяване на административни нарушения и издаване на наказателни постановления.

12.2. Технически надзор на съоръжения с повишена опасност (СПО):

- Съставяне и поддържане на технически досиета на СПО;
- Извършване на периодични и внезапни/извънредни технически прегледи, проверки и изпитвания на СПО;
- Издаване дубликати на ревизионни книги на СПО;
- Извършване на проверки на предприятия, сгради и други обекти, в които се експлоатират СПО;
- Извършване на проверки по сигнали и жалби;
- Обследване и анализиране на причините и условията за възникване на аварии и злополуки със СПО и предприемане на мерки за недопускането им;
- Издаване на задължителни писмени предписания на собственици или ползватели, длъжностни лица и обслужващ персонал за отстраняване на нарушения;
- Издаване на писмени разпореждания за спиране на експлоатацията на предприятия и/или СПО, които не съответстват на нормативните изисквания;
- Участва в работни групи и проекти на Европейската комисия и на сродни организации;
- Участие в съвместни проверки с представители на ГД ИТ, ГД ПБЗН, РИОСВ, ОД и др. държавни контролни органи;
- Проверка на условията, разрешаване провеждането и участие в изпитните комисии на курсове за придобиване на правоспособност за упражняване на професии по обслужване на СПО;
- Участие в държавни приемателни комисии на обекти, в които ще функционират СПО;
- Заседания към експертни съвети на министерства, общини и областни управления;
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на актове за установяване на административни нарушения и издаване на наказателни постановления.

12.3. Контрол за спазване на Закона за измерванията (ЗИ) за защита интересите на държавата и потребителите от неточни измервания и несъответстващи на изискванията предварително опаковани количества продукти:

- Извършване на планови и извънредни проверки на лица, които използват СИ;
- Извършване на планови и извънредни проверки на лица, които произвеждат, внасят или предлагат за продажба предварително опаковани количества продукти (ПОКП);
- Извършване на надзорни проверки на лица, оправомощени за проверка на средства за измерване;
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на протоколи за задължителни предписания и актове за установяване на административно нарушение, издаване на наказателни постановления.

12.4. Контрол на сервиси за тахографи (съгласно изискванията на ЗАвП):

- Извършване на проверки в регистрираните сервиси за тахографи за съответствие на условията, при които се осъществяват дейностите по монтаж, проверка и ремонт на тахографи и за спазване на изискванията на ЗАвП.
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - съставяне на протоколи за задължителни предписания и

актове за установяване на административно нарушение, издаване на наказателни постановления.

13. Администриране на регулаторни режими по ЗТИП, ЗИ и ЗАвП, водене на регистри:

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Заверяване на инвестиционни проекти на строежите, в които ще функционират СПО и на проекти за производство и ремонт на СПО;
- Регистриране и поддържане на регистър на СПО;
- Съгласуване на учебните програми и планове за обучение в училищата и курсовете за придобиване на правоспособност за обслужване на СПО, разрешаване провеждането на курсовете и издава документите за правоспособност;
- Проверка на кандидати за получаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на СПО;
- Поддържане и публикуване на регистър на издадените и отнетите лицензии за осъществяване на технически надзор на СПО;
- Проверка на лицата, получили лицензии за осъществяване на технически надзор на СПО;
- Проверка на кандидати за вписване в регистъра на лицата, които извършват дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на СПО;
- Поддържане и публикуване на регистър на лицата, които извършват поддържане, ремонтване и преустройство на СПО;
- Проверка на лицата, които извършват поддържане, ремонтване и преустройство на СПО;
- Оправомощаване на лица за извършване на проверка на средства за измерване по ЗИ;
- Регистриране на сервиси за тахографи в изпълнение на разпоредбите на Закона за автомобилните превози (ЗАвП);
- Поддържане и публикуване на регистър на лицата, регистрирани за извършване на монтаж или монтаж и ремонт на тахографи;
- Одобряване на идентификационните знаци на производителите на опаковки, предназначени за използване като съдове за измерване на обема на затворените в тях течности, наричани „бутилки“, по реда на ЗИ;
- Поддържане и публикуване на регистър на одобрените идентификационни знаци на производителите на бутилки.

14. Контрол на качеството на течните горива при тяхното пускане на пазара, разпространение, транспортиране и използване (съгласно изискванията на Закон за чистотата на атмосферния въздух (ЗЧАВ) и Закон за енергията от възобновяеми източници (ЗЕВИ)):

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Поддържане и развитие на мониторингова система за контрол на качеството на течните горива /FQMS/.
- Проверки на обекти, разпространяващи течни горива на територията на страната – планови, извънпланови и по сигнали на граждани, съвместни проверки с органи на МВР и други контролни органи;
- Вземане на проби от течни горива (автомобилни бензини, гориво за дизелови двигатели, биогорива и други течни горива);
- Изпитване на проби гориво в акредитирани лаборатории и издаване на протоколи от изпитване;
- Експертиза на резултатите от проведените лабораторни изпитвания и установяване на съответствието на течните горива с изискванията на ЗЧАВ и ЗЕВИ.
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - налагане на принудителни административни мерки, съставяне и връчване на актове за установяване на административни нарушения и на наказателни постановления.

15. Надзор на язовирните стени и съоръженията към тях (съгласно изискванията на Закона за водите)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

Контрол за спазване изискванията на Закона за водите, в рамките на компетенциите на ДАМТН:

- Осъществяване на контрол на техническото състояние и безопасната експлоатация на язовирните стени и съоръженията към тях чрез извършване на планирани проверки и изготвяне на констативни протоколи от извършените проверки - проверки на техническото състояние на язовирните стени и съоръженията към тях и на документацията от експлоатацията и изготвени констативни протоколи от проверки;
- Поддържане на Регистър на язовирите, Регистър на съставените актове за установяване на административни нарушения, Регистър на издадените наказателни постановления, Регистър на заповедите за прилагане на принудителна административна мярка към собственици на язовири, издавани от ДАМТН, Регистър на решения, с които се разрешава или се отказва извеждане от експлоатация или ликвидация на язовири и съоръженията към тях;
- Осъществени проверки като членове в комисии по заповед на областните управители съгласно чл. 138а, ал. 3 от Закона за водите, които веднъж в годината извършват проверки за готовността за безопасна експлоатация на язовирите и съоръженията към тях по чл. 141б, ал. 1, т. 1 и 2, а за тези по чл. 141б, ал. 1, т. 3 - веднъж на три години: извършени проверки за готовността за безопасна експлоатация на язовирни стени и съоръженията към тях;
- Класифицирани язовири по степен на потенциална опасност, съгласно чл. 141б, ал. 3 от Закона за водите - първа висока степен на потенциална опасност, втора значителна степен на потенциална опасност и трета ниска степен на потенциална опасност;
- Проверки на язовирните стени и съоръженията към тях и на документацията от експлоатацията – планирани и извънредни (по сигнали и жалби). Съставяне на констативни протоколи от извършените проверки и даване на предписания на собствениците на язовирни стени и на съоръженията към тях, с определяне на срок за тяхното изпълнение;
- Осъществяване на контрол за изпълнение на мерките за поддържане на язовирните стени и съоръженията към тях в изправно техническо състояние и осигуряване на безопасната им експлоатация, при спазване изискванията на Закона за водите и подзаконовата нормативна уредба, в рамките на компетенциите на ДАМТН – изпълнени предписания по техническата документация и по безопасната техническа експлоатация на язовирите;
- Изготвяне и даване на предписания на собствениците на язовирни стени и съоръженията към тях, съгласно правомощията на ДАМТН по Закона за водите – предписания по техническата документация и по осъществяване на безопасната техническата експлоатация на язовирите;
- Осъществяване на контрол за изпълнение на дадените предписания от комисиите по заповед на областните управители, съгласно чл. 138а, ал. 3 от Закона за водите - извършени контролни проверки на предписания, дадени от комисиите по заповед на областните управители;
- Осъществяване на контрол за изпълнение на дейности по извеждане от експлоатация или ликвидация на язовири и съоръженията към тях, ако възстановяването или реконструкцията им са нецелесъобразни. Проверка на подадени заявления за извеждане от експлоатация или ликвидация на язовири и съоръженията към тях. Издадени решения за издаване на разрешение или отказ за извеждане от експлоатация или ликвидация на язовири и съоръженията към тях и решения за прекратяване на административно производство - издадени решения за издаване на разрешение /отказ за извеждане от експлоатация или ликвидация на язовири и съоръженията към тях. Издадени решения за прекратяване на административното производство.;
- Осигуряване на достъп и поддържане на информационната система за техническото състояние на язовирните стени и съоръженията към тях, предоставена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор,

съгласно Наредба № РД-04-02 от 25.11.2016г. за условията и реда за използването на информационна система за техническото състояние на язовирните стени и съоръженията към тях, предоставена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор;

- Участие в работни групи за разработване на проекти на нормативни документи;
- Участие в работни групи и проекти за сътрудничество и съвместни действия с други институции и организации в областта на надзора на язовирните стени и съоръженията към тях;
- Участие в работни срещи и заседания на междуведомствени работни групи и на надзорни съвети на министерства и ведомства;
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - налагане на принудителни административни мерки, съставяне и връчване на актове за установяване на административни нарушения и на наказателни постановления.

16. Контрол на качеството на твърдите горива при тяхното пускане на пазара, разпространение (съгласно изискванията на Закон за честотата на атмосферния въздух)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Регистрация на лицата, които разпространяват твърди горива и обектите, в които се разпространява твърди горива.
- Проверки на обекти, разпространяващи твърди горива за битово отопление на територията на страните – планови, извънпланови и по сигнали на граждани, съвместни проверки с органите на МВР и други контролни органи;
- Вземане на проби от твърди горива за битово отопление (въглища и брикети от въглища);
- Изпитване на проби от твърди горива за битово отопление в акредитирани лаборатории и издаване на протоколи от изпитване;
- Експертиза на резултатите от проведените лабораторни изпитвания и установяване на съответствието на твърдите горива с изискванията на ЗЧАВ.
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - налагане на принудителни административни мерки, съставяне и връчване на актове за установяване на административни нарушения и на наказателни постановления.

17. Проверки на лица, стопанисващи плувни басейни въз основа на писмен договор за осигурена правилна и безопасна техническа експлоатация и поддръжка на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни – самостоятелни или принадлежащи към места за настаняване (на основание чл.12 от Наредбата за правилната и безопасна техническа експлоатация и поддръжка на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни – самостоятелни или принадлежащи към места за настаняване)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Извършване на планови и извънредни проверки за изпълнение задълженията на лицата, стопанисващи плувни басейни за поддръжане в изправно техническо състояние и безопасна експлоатация на елементите за вграждане, филтрация и помпи към плувните басейни в съответствие с техническите изисквания, норми и правила за безопасност;
- Съставяне на констативни протоколи от извършените проверки, съдържащи предписания;
- Извършване на проверки за изпълнение на предписанията;
- Предприемане на последващи мерки при нарушаване изискванията на законодателството - издаване на актове за установяване на административни нарушения, издаване на наказателни постановления.

Организационни структури, участващи в програмата

Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация"(ИА"БСА"), Държавна агенция за метрологичен и технически надзор (ДАМТН) и Български институт по метрология (БИМ).

Отговорност за изпълнението на програмата

Изпълнителният директор на ИА "Българска служба за акредитация"; Председателите на Държавна агенция за метрологичен и технически надзор /ДАМТН/ и Български институт по метрология /БИМ/ и ръководените от тях администрации

№	Бюджетна програма 2000.01.04 – „Инфраструктура по качеството в подкрепа развитието на икономиката”	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	28 191,8	30 128,0	34 586,3	31 211,4	31 344,2
	Персонал	20 258,2	20 733,8	22 787,8	22 801,4	22 934,2
	Издръжка	5 690,8	7 392,2	5 058,2	4 822,7	4 822,7
	Капиталови разходи	2 242,8	2 002,0	6 740,3	3 587,3	3 587,3
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	25 621,9	28 911,0	31 041,6	31 209,9	31 342,7
	Персонал	20 153,3	20 677,6	22 633,1	22 801,4	22 934,2
	Издръжка	5 086,7	7 315,6	4 821,2	4 821,2	4 821,2
	Капиталови разходи	381,9	917,8	3 587,3	3 587,3	3 587,3
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	2 569,9	1 217,0	3 544,7	1,5	1,5
	Персонал	104,9	56,2	154,7		0,0
	Издръжка	604,1	76,6	237,0	1,5	1,5
	Капиталови разходи	1 860,9	1 084,2	3 153,0		0,0
	От тях за: *					
	1.Проект 18RPT01 SRT-r02 по EMPIR -БИМ ДЕС	7,5	11,6	4,8		
	2.Проект 18RPT03 MetForTC по EMPIR - БИМ ДЕС	2,8	9,4	10,6		
	3.Съвместни действия по надзора на пазара в ЕС за енергийно етикетиране и екопроектиране - EERPLIANT 2" и EERPLIANT 3- ДАМТН ДЕС	11,5	2,1	17,0		
	4. CASP 2019, CASP 2020, CASP 2021 -ДАМТН ДЕС			1,5	1,5	1,5
	5.ЈАНАРР 2018- ДАМТН ДЕС	2,4	2,1			
	6.ЈАНАРР 2020- ДАМТН ДЕС		0,6	4,0		

	7. Проект 19RPT02 „Подобряване на реализацията на единицата за маса” /27.06.2020 Г. по EMPIR - БИМ ДЕС	2,3	3,8	22,6		
	8. ОП „Иновации и конкурентоспособност“ - Проект BG16RFOP002-2.008-0001 „Повишаване ефективността и ефикасността на услугите, предоставяни на българските предприятия в областта на акредитацията” - БСА	427,8	98,7			
	9.Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“2014-2020 - договор BG16RFOP002-2.011-0001-CO1/11.04.2018 г.- БИМ	1 255,6	0,0			
	10. Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“2014-2020- договор BG16RFOP002-2.011-0002/14.02.2019- БИМ	70,8	25,9			
	11 Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“2014-2020договор BG16RFOP002-2.011-0003- C01 - БИМ	385,9	987,7			
	12.Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 г. (ОПИК) - ДАМТН	2,3	12,9	987,0		
	13.Договор № BG16RFOP002-2.064-0001/08.06.2020 г. по ОПИК- БИМ	100,8	40,5	2 491,0		
	14.Договор BG05SFOP001-2.019-0051-C01/01.06.2020 г. По ОПДУ БИМ	133,0	0,0			
	15.Договор BG05SFOP001-2.019-0012/27.05.2020 г. По ОПДУ БИМ	167,2	0,0			
	16.Проект 20SCP01 Smart PhoRa по EMPIR БИМ ДЕС	0,0	21,7	6,2		
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>					
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	1 832,5	1 995,0	1 970,0	1 970,0	1 970,0
	Субсидии за нестопанската дейност на Българския институт за стандартизация	1 832,5	1 995,0	1 970,0	1 970,0	1 970,0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	1 832,5	1 995,0	1 970,0	1 970,0	1 970,0
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	27 454,4	30 906,0	33 011,6	33 179,9	33 312,7
	Общо разходи (I.+II.+III.):	30 024,3	32 123,0	36 556,3	33 181,4	33 314,2
	Численост на щатния персонал	716	719	791	791	791
	Численост на извънщатния персонал					

Изпълнение на проекти, финансирани със средства на ЕК

БИМ:

А. ОПИК

На 08.06.2020 г. е подписан **договор № BG16RFOP002-2.064-0001** „Предоставяне на подобрени услуги и осигуряване на благоприятна бизнес среда посредством внедряване на Единна система за управление, контрол и анализ на дейностите на Български институт по метрология“ **финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.**

Срок за изпълнение на проекта - 24 месеца. Съгласно писмо с наш изх. № ОПИК64-П-12/08.11.2021 г. е поискано удължаване срока на проекта, което е прието с писмо с техен изх. № 33-00-2/30.03.2022 г. и заповед № РД-14-18/30.03.2022 г. на заместник-министъра на иновациите и растежа, с допълнително споразумение № 1/13.05.2022 г. срокът е удължен на **30 месеца**, т.е. до 08.12.2022 г.; с допълнително споразумение № 2/21.11.2022 г. срокът е удължен на **40 месеца**, т.е. до 08.10.2023 г.

Обща стойност на проекта – **2 700 000 лв.**

Финансиране: 85 % европейско и 15 % национално финансиране.

Основни дейности:

Настоящият проект е насочен към подобряване ефективността на тези дейности, чрез разработване и внедряване на Единна система за управление, контрол и анализ на дейностите /ЕСУКАД/ - софтуер и хардуер; сертифициране на БИМ по стандарт БДС EN ISO/EIC 27001:2017 или еквивалент; обучение на персонал за работа с ЕСУКАД, анализ на работните процеси и промяна на нормативната уредба. Единната система ще представлява компютърна мрежа от физически обекти /устройства, средства за измервания, лаборатории, подлежащи на контрол средства за измервания и др./, притежаващи вградени електронни устройства за взаимодействие по между си и с външната среда, и цели да изключи необходимостта от участие на човека в част от действията и операциите по осъществяване на админ. обслужване, надзорната дейност и дейността по реализиране на административно-наказателната отговорност, свързани с измерванията, чрез прилагане на иновативни подходи - Интернет на нещата и изкуствен интелект.

Очаквани резултати:

Разработената и внедрена единна система ще позволи на БИМ да централизира информацията от всички метрични устройства, обект на проверка, в единен информационен масив, който ще бъде достъпен както от служители на БИМ, така и от крайните потребители - икономически оператори, притежаващи метрични устройства, граждани и др. заинтересовани лица. По този начин ще се подобрят качеството и ефективността на услугите, предлагани от БИМ, вкл. и контролните му функции, което ще доведе до подобряване на бизнес средата и насърчаване на производството на продукти с високо качество.

ПРИХОДИ

На 27.07.2020 г. по транзитната сметка на БИМ постъпи сумата 540 000 лв., представляваща авансово плащане 20% по договора.

На 10.06.2022 г. по транзитната сметка на БИМ постъпи сумата 118 593 лв., представляваща верифицирани разходи по първи междинен отчет и искане за плащане № 2.

Разходите към 31.12.2020 г. са в размер на 67 747 лв.

Разходите към 31.12.2021 г. са в размер на 100 829 лв.

Разходите към 31.12.2022 г. по проекта са в размер на 40 533 лв.

РАЗХОДИ 2023 г. – 2 491 000 лв.

§ 01-00 Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения – 19 000 лв.

§§ 01-01 заплати и възнаграждения на персонала нает по трудови правоотношения – 0 лв.

§§ 01-02 заплати и възнаграждения на персонала нает по служебни правоотношения – 19 000 лв. – изплатени възнаграждения на екипа за организация и управление на проекта.

§02-00 Други възнаграждения и плащания на персонала – 39 000 лв.

§§02-02 за персонала по извънтрудови правоотношения – 39 000 лв. – на външен в екипа

§ 05-00 Осигурителни вноски от работодатели – 14 500 лв. в т.ч.:

§§ 05-51 осигурителни вноски от работодатели за ДОО – 9 800 лв.

§§ 05-60 здравноосигурителни вноски – 2 700 лв.

§§ 05-80 вноски за ДЗПО – 2 000 лв.

§ 10-00 Издръжка – 196 500 лв.

§§ 10-20 Разходи за външни услуги - 196 500 лв.

- Други външни- 196 500 лв., в т. ч. :

-84 000 лв. -Разходи за въвеждане и сертифициране на системи за управление в съответствие с изискванията на национални/европейски/международни стандарти: стандарти за управление на сигурността на информацията БДС EN ISO/IEC 27001:2017 или еквивалентен.

- 84 000 лв. - Разходи за организиране и провеждане на обучения на персонала на конкретния бенефициент във връзка с функционирането на Единната система за управление, контрол и анализ на дейностите (ЕСУКАД).

-25 500 лв. – одит на проекта

-3 000 лв. – втори информационен ден по проекта

§ 52-00 "Придобиване на дълготрайни материални активи"- 660 000 лв.

§§ 52-01 "Придобиване на компютри и хардуер" – 660 000 лв. - IT оборудване/ сървър, защитна стена ,комутатор, преносими компютри и др./ необходимо за функционирането на Единната система за управление, контрол и анализ на дейностите (ЕСУКАД).

§ 53-00 "Придобиване на нематериални дълготрайни активи" – 1 562 000 лв.

§§ 53-01 "Придобиване на програмни продукти" – 1 562 000 лв. Разработване и внедряване на Единната система за управление, контрол и анализ на дейностите (ЕСУКАД).

Проектът е в процес на изпълнение.

Отчетна група ДЕС

БИМ работи по 4 проекта по отчетна група ДЕС както следва:

1.Проект 18RPT01 SRT-r02 "Проследимост при измерване на параметри на повърхност с контактни сонди и уреди" . Проектът се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPIR (Европейска програма за научни изследвания в

метрологията) на 100%. Проектът е със срок от 36 месеца и започва на 01.06.2019 г. Има промяна на договора и срока е удължен до 31.08.2023г.

Разходи по проекта за БИМ - **21 231 Euro / 41 524 лв./**

Описание на дейностите по проекта с участие на БИМ:

WP1-Контактни уреди за измерване на грапавост на повърхност

WP2-Измерване на форма

WP5 -Ползи от проекта

WP6 –Управление и координация

Очаквани резултати от проекта:

1. Разработването на нови алтернативни методи за проследимост при калибрирането на еталони за грапавост на повърхност ще окажат пряко въздействие върху индустрията и производството, метрологията и научните общности, лабораториите за калибриране и акредитирани лаборатории.
2. Проекта ще допринесе за бъдещо преразглеждане на стандарта ISO 12179 [15], използване на еталони за дълбочина при калибриране на контактни измервателни уреди за грапавост на повърхнината.
3. По-дългосрочни икономически, социални и екологични въздействия. Правилното измерването на параметрите на структурата на повърхностната влияят върху функционалността на произведените детайли в промишлеността. Това ще бъде добра възможност за икономически растеж в европейската промишленост, която следва да повиши конкурентоспособността и ще бъде инструмент за създаване на работни места.

ПРИХОДИ

На 26 август 2019 г. по сметката на БИМ са постъпили средства в размер на 24 914.54 лв., които са осчетоводени по §§ 46-10 и §§ 88-03.

На 03.08.2021 г. е получен трансфер по транзитната сметка на БИМ, в размер на 10 381 лв., който е осчетоводен по §§ 46-10 със знак + и по §§ 88-03 със знак (-).

РАЗХОДИ

Разходите по проекта за 2019 г. са в размер на 2 606 лв.

Разходите по проекта за 2020 г. са в размер на 9 401 лв.

Разходите по проекта за 2021 г. са в размер на 7 544 лв.

Разходите по проекта за 2022 г. са в размер на 11 612 лв.

ПРИХОДИ 2023 Г.

За 2023 г. са планирани приходи в размер на 6 300 лв.

РАЗХОДИ 2023 г.

§ 02-00 Други възнаграждения и плащания на персонала –200 лв.

§§ 02-02 за персонала по извънтрудови правоотношения –200 лв.- за екипа на проекта

§ 05-00 Осигурителни вноски от работодатели – 700 лв. в т.ч.:

§§ 05-51 осигурителни вноски от работодатели за ДОО – 500 лв.

§§ 05-60 здравноосигурителни вноски – 100 лв.

§§ 05-80 вноски за ДЗПО – 100 лв.

§ 10-00 Издръжка – 3 900 лв.-за специализирани материали, резервни части за оборудване, консумативи, куриерски услуги, командировки в чужбина за участие в срещи по проекта и конференции.

Проектът ще приключи на 31.08.2023 г.

2. Проект 18RPT03 MetForTC „Traceable measurement capabilities for monitoring thermocouple performance“ Проследими възможности за измерване за наблюдение на характеристиките на термодвойките” Проектът стартира на 1.06.2019 г. и е с продължителност 36 месеца. Проектът се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPIR (Европейска програма за научни изследвания в метрологията) на 100%. Има промяна на договора и срока е удължен до м.06.2023г.

Разходи по проекта за БИМ- **21 472,5 Euro / 41 996,56 лв./**

Описание на дейностите по проекта с участие на БИМ:

WP1 - Нови устройства и методи за in-situ измерване на дрейф на термодвойки

WP2 - Разработване на проследими нови устройства и методи за характеризиране на нехомогенността на термодвойките

WP3 - Разработване на нова измервателна апаратура за проверка на работата на термодвойките

WP4 – Ползи от проекта

WP5 – Управление и координация

Очакваните резултати от проекта:

1. Създаване на методологичен подход към разработването на методи за измерване и подходяща измервателна апаратура, проследими до MTS - 90 в Метрологични и други заинтересовани институти в нуждаещите се страни.
2. Възможност на метрологични и други заинтересовани институти в нуждаещите се страни за извършване на задълбочени изследвания и проучвания при измервания на температура.
3. Разработване на практически инструменти, насоки и процедури за подобряване на предаването на новите възможности към крайните потребители.
4. Получаване на възможност за нови знания, които ще бъдат допълнително разпространени до заинтересованите страни и крайните потребители, които биха създали по-близки отношения и ще засилят сътрудничеството с асоциациите на потребителите, производителите и другите заинтересовани страни и ще предоставят насоки на проследимост и добри практики в областта на температурните измервания.

ПРИХОДИ

На 8 юли 2019 г. по сметката на БИМ са постъпили средства в размер на 25 197,94 лв. отразени по §§ 46-10.

На 10.06.2021 г. е получен трансфер по транзитната сметка на БИМ, в размер на 4 727 лв., който е осчетоводен по §§ 46-10 със знак + и по §§ 88-03 със знак (-).

РАЗХОДИ

Разходите по проекта за 2019 г. са в размер на 1 499 лв.

Разходите по проекта за 2020 г. са в размер на 7 690 лв.

Разходите по проекта за 2021 г. са в размер на 2 795 лв.

Разходите по проекта за 2022 г. са в размер на 9 396 лв.

ПРИХОДИ 2023 Г.

За 2023 г. са планирани приходи в размер на 0 лв.

РАЗХОДИ 2023 г.

За 2023 г. са планирани следните разходи общо в размер на **10 600** лв.:

§ 02-00 Други възнаграждения и плащания на персонала –1 100 лв.

§§ 02-02 за персонала по извънтрудови правоотношения –1 100 лв.- за екипа на проекта

§ 05-00 Осигурителни вноски от работодатели – 700 лв. в т.ч.:

§§ 05-51 осигурителни вноски от работодатели за ДОО – 500 лв.

§§ 05-60 здравноосигурителни вноски – 200 лв.

§§ 05-80 вноски за ДЗПО – 0 лв.

§ 10-00 Издръжка – 8 800 лв.-за командировки в чужбина за участие в срещи по проекта и конференции.

Проектът ще приключи на 01.06.2023 г.

3.Проект 19RPT02 „Подобряване на реализацията на единицата за маса” (Improvement of the realisation of the mass scale)

Проектното предложение е одобрено. Подписан е Анекс №3 по проекта на 27.06.2020 г. Проектът да стартира м. септември 2020 г., с продължителност 36 месеца. Проектът се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPiR (Европейска програма за научни изследвания в метрологията) на 100%.

Разходи по проекта за БИМ- **21 000** Euro / 41 072.43 лв./

Описание на дейностите по проекта с участие на БИМ:

- Анализ на методите за реализиране и предаване на единицата за маса;
- Подобряване на възможностите за измерване и валидиране;
- Разработване на математични и софтуерни инструменти;
- Трансфер на знанията;
- Управление и координация.

Очаквани резултати:

- Да се разработи проект на документ-ръководство за реализиране на скалата за маса;
- Да се валидира използвания подобрен метод на калибриране;
- Предвидени са 3 обучения, първото от които е планирано да се проведе при откриващата среща при стартиране на проекта.

На 23.09.2020 г. по банковата сметка на БИМ са постъпили 24 643,46 лв.,които са осчетоводени по §§ 46-10(+) и §§ 88-03(-)

Към 31.12.2020 г. не са извършени разходи по проекта.

Разходите по проекта за 2021 г. са в размер на 2 283 лв.

Разходите по проекта за 2022 г. са в размер на 3 791 лв.

ПРИХОДИ 2023 Г.

За 2023 г. са планирани приходи в размер на 16 400 лв.

РАЗХОДИ 2023 г.

За 2023 г. са планирани следните разходи общо в размер на **22 600** лв.:

§ 02-00 Други възнаграждения и плащания на персонала – 7 500 лв.

§§ 02-02 за персонала по извънтрудови правоотношения – 7 500 лв.- за екипа на проекта

§ 05-00 Осигурителни вноски от работодатели – 3 500 лв. в т.ч.:

§§ 05-51 осигурителни вноски от работодатели за ДОО – 2 000 лв.

§§ 05-60 здравноосигурителни вноски – 1 000 лв.

§§ 05-80 вноски за ДЗПО – 500 лв.

§ 10-00 Издръжка – 11 600 лв.-за командировки в чужбина за участие в срещи по проекта

Проектът ще приключи м.09.2023 г.

4. 20SCP01 Smart PhoRa “Smart specialization and stakeholder linkage in Photometry and Radiometry” в областта на оптичните измервания.

Проектът ще се финансира със средства от Европейския съюз чрез EURAMET по EMPIR (Европейска програма за научни изследвания в метрологията) на 100%. Участват метрологичните институтите на 9 държави членки на EURAMET. Проектът е на стойност 150 000 EUR, като продължителността му е 18 месеца. На 03.06.2021г. е подписан Анекс №3. Проектът ще стартира м.09.2021г.

Проектът е разделен на шест работни пакета (WP1-WP6), като БИМ ще вземе участие в три от тях. БИМ трябва да получи в рамките на проекта 17 000 EUR /33 249 лв./.

Описание на дейностите по проекта с участие на БИМ:

1.Участие на БИМ в първия работен пакет по проекта (WP1) включва изследване на спектралното и пространственото разпределение на вредни за човешкото зрение лъчи от различни източници (например UV лъчение от бактерицидни лампи, свързани с дезинфекцията при вирусни замърсявания от Covid 19 и др.).

2. Обучения на експерти. В рамките на проекта (в WP1 и WP2) се предвиждат две двуседмични обучения на двама експерти в метрологичните институти на Германия и Франция и две едноседмични обучения на двама експерти в Испания и Финландия.

Очаквани резултати:

-публикуван доклад с резултатите от изследване на спектралното и пространственото разпределение на вредни за човешкото зрение лъчи от различни източници, който ще бъде представен на международни форуми и срещи;

-проведени обучения.

Проектът е в процес на изпълнение след м.09.2021г.

ПРИХОДИ:

На 24.08.2021 г. е получен трансфер по транзитната сметка на БИМ, в размер на 20 947 лв., който е осчетоводен по §§ 46-10 със знак + и по §§ 88-03 със знак (-).

На 15.09.2021 г. е получен трансфер по транзитната сметка на БИМ, в размер на 8 728 лв., който е осчетоводен по §§ 46-10 със знак + и по §§ 88-03 със знак (-).

РАЗХОДИ:

Разходите по проекта за 2021 г. са в размер на 0 лв.

Разходите по проекта за 2022 г. са в размер на 21 711 лв.

ПРИХОДИ 2023 Г.

За 2023 г. са планирани приходи в размер на 0 лв.

РАЗХОДИ 2023 г.

За 2023 г. са планирани следните разходи общо в размер на 6 200 лв.:

§ 10-00 Издръжка – 6 200 лв.-за командировки в чужбина за участие в специализирани обучения по проекта.

Проектът приключи на 28.02.2023 г.

ДАМТН:

А. Отчетна група ДЕС

1. Проект „Съвместни действия по надзора на пазара в ЕС за съответствие на продуктите по отношение на енергийната ефективност “ – EEP LIANT3

Проектът стартира на 01.06.2019 г. и ще се изпълнява 48 месеца (до 31.05.2023 г.). В него участват 28 институции от 20 държави членки на ЕС. Той включва редица хоризонтални дейности по надзор на пазара - обучения и обмяна на опит, разработване на ИТ инструменти, сътрудничество с митниците, както и дейности по надзор на пазара, свързани с определени продуктови групи.

Проектът се координира от организации PROSAFE, VB и AEA и се финансира по програмата „Хоризонт 2020“ като участието на всички страни (вкл. ДАМТН – България) в този проект се финансира 100 % от ЕК, а определеният за ДАМТН максимален бюджет на допустимите разходи е в размер на 51 097 EUR.

Основната цел на проекта е да помогне за постигането на планираните икономически и екологични ползи от прилагането на законодателството на ЕС за енергийното етикетиране и екопроектиране чрез увеличаване на съответствието с изискванията на ЕС за енергийна ефективност. Това ще бъде постигнато чрез координирани действия по надзор на пазара на 28-те надзорни органа в единния пазар на ЕС.

ДАМТН ще участва в съвместните действия с работа по изпълнението на 4 хоризонтални дейности, както и в работата по 4 продуктови групи: сушилни, вентилационни блокове, осветителни продукти, локални отоплителни уреди. По време на изпълнението на проекта ще се извършат проверки и изпитвания на енергийните характеристики на десетки видове продукти. Образци от тези продукти ще бъдат взети от пазара – складове, магазини (вкл. онлайн) и други канали за разпространение и съответствието им с изискванията, свързани с енергийната ефективност, ще бъде проверено и оценено в избрани по проекта изпитвателни лаборатории. В случай на открити несъответствия надзорните органи ще предприемат необходимите действия към несъответстващите продукти и икономическите оператори.

Проектът е разработен не само за подпомагане на надзорните органи при извършването на проверки на пазара на ЕС, но също така и за улесняване на сътрудничеството с други заинтересовани страни, като например бизнес асоциации, потребителски организации и т.н. за постигане на по-високи нива на съответствие на продуктите с изискванията на законодателството на ЕС за енергийното етикетиране и екопроектиране.

2. Проект „Съвместни действия по надзора на пазара на хармонизирани продукти“ – JAHARP2020 Triplet

Съвместни действия по надзор на пазара на хармонизирани продукти 2021 (JAHARP2020 Triplet) е клъстер от 3 автономни проекта, финансирани от ЕК - ГД „РАСТЕЖ“. От май 2021 г. до май 2023 г. (24 месеца) 29 органа по надзор на пазара (ОНП) от 22 държави членове на ЕС ще работят заедно и ще си сътрудничат при изпълнението на трите индивидуални проекта (JAHARP2020-1, JAHARP2020-2 и JAHARP2020-3).

Тройният проект се координира от организацията PROSAFE като участието на всички страни (вкл. ДАМТН – България) в този проект се финансира до 75-80 % от ЕК, а бенефициентите поемат значителна част от разходите за персонал, което се приема като техния финансов

принос в изпълнението на проекта. Определеният за ДАМТН максимален бюджет на допустимите разходи е в размер на 9520, 36 EUR.

Основна цел на този троен проект е да не се позволи пускането на несъответстващи и опасни продукти на единния пазар на Общността, като същевременно с това да се работи за подпомогне както процеса по прилагането на Регламент (ЕС) 2019/1020, така и повишаването на уменията и знанията на органите по надзор на пазара в ЕС.

Трите автономни съвместни действия ще се изпълняват паралелно като ще се търси максимална синергия между тях и мултиплициращ ефект, като и нарастване на ефикасността на осъществявания надзор на пазара и на обмяната на добри практики на европейско ниво.

Важна добавена стойност на тези проекти е подборът на продуктите групи чрез предварително проучване на значими продуктови области от Единния пазар на Общността, извършено в сътрудничество със сформирания към ЕК Административни групи за сътрудничество по надзор на пазара, като са отчетени и специфичните интереси и нужди на ОНП на държавите членове на ЕС.

Поради нарастване значението и използването на електронната търговия (особено по време на КОВИД-19 кризата) и увеличаването на онлайн пазарите, особено внимание и усилия ще бъдат насочени към повишаване ефективността на надзора на пазара по отношение на веригите за доставка на електронната търговия, за да се идентифицират възможните заплахи и рисковете, свързани с въвеждането и използването на нови технологии.

България, чрез ДАМТН, участва в изпълнението на 2 от автономните проекти: JAHARP2020-1 (с продуктова група в обхвата на Директива 2014/53/EU (RED) и JAHARP2020-3 (с продуктова група в обхвата на Директива 2006/95/EC (LVD)), както и в хоризонталните дейности, общи за трите проекти.

3. Проект „Съвместни действия по надзора на пазара на хармонизирани продукти“ – JAHARP2021 Omnibus

Съвместните действия по надзор на пазара на хармонизирани продукти 2021 (JAHARP 2021 Omnibus) представляват портфолио от проекти, финансирани от Европейския съюз (ЕС). То съдържа 7 продуктови области и 3 хоризонтални /изграждащи капацитет дейности, които ще се изпълняват в синергия в период от 24 месеца. Общо 45 органа по надзор на пазара (ОНП) от 25 страни участват в това портфолио от проекти.

JAHARP2021-10 project – Support to Article 4

JAHARP2021-10 е един от трите проекта в изпълнение на хоризонтални дейности в рамките на JAHARP2021 Omnibus и цели да окаже подкрепа за ефективното прилагане на член 4 на Регламент (ЕС) 2019/1020 по надзор на пазара. 5 органа по надзор на пазара от 4 страни участват в изпълнението на тази дейност, считано от 01.07.2022 г.: Белгия, България (ДАМТН и КЗП), Франция и Португалия.

Цели на JAHARP2021-10:

- Да се определи и осъзнае степента, която е постигната към момента по прилагането на член 4, както и съпътстващите предизвикателства и възможностите за подобряване.
- Да се предприемат мерки от ОНП за по-добро прилагане на член 4 и да се изготвят приложими предложения за по-ефективна регулаторна рамка.

Проектът цели изготвянето на документи като:

- Оперативни ръководства и чек-листове за ОНП във връзка с прилагането на член 4
- Препоръки към Европейската комисия за ревизия на член 4 и на нейните работни документи/ гайдове (ако е необходимо)

Следните задачи ще се реализират по отношение прилагането на член 4:

- Обмен на гледни точки между ключовите заинтересовани страни относно прилагането на член 4 към момента
- Дискусия с ключовите заинтересовани страни на първите постигнати резултати и проблемите по прилагането
- Изготвяне на препоръки към ОНП и ИО относно добри практики по прилагането
- Изготвяне на препоръки за подобряване и изменение на член 4 и на относимите изисквания и документи (ако е необходимо).

Какво трябва да се направи още:

- Да се подобри информираността и разбирането на ИО относно техните задължения свързани с прилагането на член 4

- Да се подобри постигнатото от ИО съответствие
- Да се постигне максимално повишаване на съответствието като се отчита използването на ограничените ресурси на ОНП
- Специално: Към 16 юли 2023 Комисията трябва да подготви оценка за прилагането на член 4 (Регламент (ЕС) 2019/1020, член 42, §3). Очаква се този проект да подпомогне подготовката по оценката на Регламент (ЕС) 2019/1020, която трябва да завърши към 26.12.2026 г.

Очаквани резултати:

- Обобщаване на придобития до момента опит от ОНП и ИО
- Повишаване съответствието с изискванията на Регламент (ЕС) 2019/1020
- Подобряване профила на надзора на пазара
- Разработване и промотиране на добри практики
- Препоръки за справяне с новите предизвикателства и използване на възможностите.

Б. ОТЧЕТНА ГРУПА СЕС

Изпълнение на проекти, финансирани със средства от оперативни програми

Проект BG16RFOP002-2.103-0001 „Развитие на устойчива бизнес среда чрез осигуряване на ефективен надзор в областта на контрола на качеството на течните и твърдите горива“ по ОПИК 2014-2020

На 12.11.2021 г. стартира изпълнението на проект BG16RFOP002-2.103-0001 „Подпомагане развитието на устойчива конкурентоспособност и благоприятна бизнес среда за МСП посредством укрепване на техническия капацитет на органите на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, контролиращи качеството на течните и твърдите горива“, финансиран по оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

Срокът за изпълнение на проекта е 24 месеца, а общата стойност на проекта е 1 000 000 лв.

Основни дейности по проекта са:

- *Дейност 1:* Изграждане на изпитвателна лаборатория за контрол на качеството на твърдите горива за битово отопление:
 - Поддейност 1.1: Ограничени строително-монтажни работи за изграждане на изпитвателна лаборатория за твърди горива за битово отопление към ДАМТН;
 - Поддейност 1.2: Доставка на обзавеждане за изпитвателната лаборатория за твърди горива за битово отопление към ДАМТН.
- *Дейност 2:* Доставка на измервателно и изпитвателно оборудване за нуждите на контрола на качеството на твърдите горива за битово отопление;
- *Дейност 3:* Доставка на измервателно и изпитвателно оборудване за нуждите на контрола на качеството на течните горива;
- *Дейност 4:* Застраховане на доставените по проекта дълготрайни материални активи.

Настоящият проект цели укрепване на техническия капацитет на органите в Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, контролиращи качеството на течните и твърдите горива, за да се осигури благоприятна бизнес среда за МСП и същевременно да се гарантира опазването на чистотата на атмосферния въздух и околната среда.

С реализирането на проекта, осъществявания от ДАМТН контрол по спазване на законовите изисквания за качеството на твърдите и течните горива ще осигурява както еднакви условия на пазара за всички участници, така и подобряване на бизнес средата за МСП, като ще се гарантира защита правата на гражданите чрез спазването на екологичните и здравни норми, а същевременно ще се подпомага и процеса по опазване чистотата на атмосферния въздух и околната среда.

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.05 "ПОДОБРЯВАНЕ НА ВЪЗМОЖНОСТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЕДИННИЯ ЕВРОПЕЙСКИ ПАЗАР"

Цели на бюджетната програма

1. Ефективна защита на националните интереси в процеса на развитие на законодателството на ЕС в областта на свободното движение на стоки и услуги. Активно търсене и отчитане на мнението на бизнеса при формулирането на националните позиции при развитие на европейското законодателство в тези области;

2. Навременно въвеждане на новото европейско законодателство в областта на свободното движение на стоки и услуги и осигуряване на условия за тяхното ефективно прилагане, както и информирание на бизнеса за произтичащите от това задължения, и за развитието на европейски политики и инициативи;

3. Създаване на предпоставки за ефективна работа на бизнеса в условията на лоялна конкурентна среда в рамките на Единния пазар на ЕС и за повишаване на конкурентоспособността на българската икономика.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност			
2000.01.05 Бюджетна програма „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар“ (класификационен код и наименование на бюджетната програма)				
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1. Изпълнение на План за действие с мерките, произтичащи от членството на Република България в Европейския съюз в областта на свободното движение на стоки, правото на установяване и свободното предоставяне на услуги.	%	100	100	100
2. Изготвени рамкови позиции, позиции, указания за заседания, информации, писмени становища, коментари и предложения по проекти на европейски актове.	Бр.	120	120	120
3. Изготвени доклади с информация и предложения от заседания на работните органи на ЕС по развитие на европейското законодателство.	Бр.	100	100	100
4. Изготвени лингвистични и терминологични редакции на българските езикови версии на европейски нормативни актове.	Бр.	25	25	25
5. Разработени проекти на нормативни актове, извън тези по т.1, включително чрез участие в междуетровствени работни групи.	Бр.	10	10	10
6. Изпълнение на задълженията на България за административно сътрудничество и обмен на информация чрез използване на Информационната система на вътрешния пазар (ИСВП) на ЕС, в законодателна област услуги.	%	100	100	100
7. Изпълнение на дейности свързани с функционирането на Единното звено за контакт на България, изградено по Закона за дейностите по предоставяне на услуги, съгласно изискванията на Директива 2006/123/ЕО за услугите на вътрешния пазар.	%	100	100	100
8. Изготвени и публикувани информационни материали на интернет страницата на МИИ.	Бр.	5	5	5
9. Проведени консултации с бизнеса и браншовите организации в рамките на конференции, семинари, кръгли маси и двустранни срещи за информирание на бизнеса за предстоящи промени в европейското и националното законодателство.	Бр.	5	5	5
10. Организиран участия в заседанията на Съвета по конкурентоспособност. Изготвени доклади, позиции, отчети от участие в заседанията, внесени за одобрение в МС.	Бр.	6	6	6
11. Изготвена обобщена за МИИ ежегодна актуализация на Националната програма за реформи.	Бр.	1	1	1
12. Изготвени обобщени за МИИ отчети на Националната програма за реформи.	Бр.	2	1	1
13. Осъществени и координирани програми и дейности по линия на двустранното сътрудничество.	Бр.	1	1	1

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Липса на диалог и нежелание за сътрудничество от заинтересованите страни, отговорните институции и ведомства;

- Липса на разбиране, интерес и съдействие от неправителствените организации и бизнес организациите по въпросите, свързани с въвеждането и прилагането на европейското законодателство;
- Неефективна координация и ниска степен на съгласуване на българската позиция по проекти на европейски актове с бизнес средите;
- Неефективна координация с отговорните ведомства в процеса на съгласуване и разработване на: нормативни актове, рамкови позиции, позиции, указания за заседанията на работните групи и комитети на органите на ЕС, писмени коментари и други;
- Недостатъчен диалог и сътрудничество със звената за превод към ЕК, Съвета и Европейския парламент във връзка с изготвянето и съгласуването на терминологични и лингвистични редакции на български езикови версии на проекти на европейски нормативни актове;
- Забавяне на приемането на законодателните промени и на осъществяването на планираните дейности по независещи от дирекцията причини;
- Невъзможност за постигане на политическо съгласие по проекти на някои национални нормативни актове

Информация за наличността и качеството на данните

Информацията за планирането и за отчета на изпълнението на предвидените в програмата продукт/услуги е въз основа на данни, генерирани, съставени и предоставени от отдели „Право на установяване и услуги“, „Обща координация по въпросите на ЕС“, „Техническа хармонизация-машини, електрическо оборудване, храни и хоризонтални въпроси“ и „Техническа хармонизация-химикали, лекарства, медицински изделия и козметика“.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Разработване на политики и инструменти за тяхното провеждане в изпълнение на ангажиментите като държава-членка на ЕС за осигуряване Свободното движение на стоки, правото на установяване и свободно предоставяне на услуги.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Анализ на обществените отношения, планиране на промени в нормативната уредба и в административния капацитет;
- Участие в разработването на националните политики в областта на стандартизацията, метрологията, акредитацията и надзора на пазара и взаимодействие с второстепенни разпоредители с бюджет от инфраструктурата по качество (ДАМТН, БИМ, ИА „БСА“) за осигуряване на изпълнението им, както и с други институции, изпълняващи национални политики, свързани с препоръки на ЕК;
- Осъществяване на взаимодействие с Патентно ведомство на Република България във връзка с постигане на съответствие на националното законодателство в областта на индустриалната собственост с европейските изисквания.
- Ръководство и/или координация на дейностите за мониторинг на изпълнението на задълженията, произтичащи от членството в ЕС;
- Координация на дейностите в изпълнение на ангажиментите на България и МИИ по стратегически и програмни европейски и национални документи, в рамките на компетентността на дирекцията: Европейски семестър, Национална програма за реформи, Програмата на ЕК за пригодност и резултатност на регулаторната рамка (REFIT) и Платформата „Готови за бъдещето“, Дългосрочен план за действие за по-добро изпълнение и ефективно прилагане на правилата на единния пазар и др.;
- Разработване на проекти на национални нормативни актове, въвеждащи европейски директиви или осигуряващи адекватното прилагане на европейското законодателство. Подготовка на други предложения за прилагане на европейски регламенти и решения;

- Разработване, участие в разработването и/или съгласуване на проекти на национални нормативни актове, целящи подобряване възможностите за ефективно участие на българския бизнес в Единния пазар на ЕС;
- Провеждане на обществени консултации за ново европейско законодателство в областта на свободното движение на стоки и услуги;
- Подготовка на информации, позиции, указания и други документи, свързани с участието на България и МИИ в Европейския съвет и в различни формати на Съвета на ЕС в рамките на компетентността на дирекцията: Съвет по конкурентоспособност, Съвет „Общи въпроси“, Съвет по икономически и финансови въпроси и др.;
- Участие в заседанията на работните органи на ЕС по развитие на европейското законодателство, подготовка и представяне на рамкови позиции, позиции, указания за заседания, писмени коментари, информации, и предложения/становища.

2. Информирание на бизнеса за изпълнение на изискванията за функциониране на Единния пазар на ЕС

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Участие в кръгли маси, семинари и срещи, в това число с доклади и презентации;
- Подготовка на информационни материали и актуализиране на интернет страницата;
- Предварително информиране на бизнеса и провеждане на консултации за предстоящи промени в европейското законодателство;
- Информирание и консултиране на бизнеса за задълженията, произтичащи от новото и действащото европейско законодателство, включително и чрез разработване на информационни материали за интернет страницата на МИ, представяне на информация по време на двустранни срещи, конференции, семинари и др.
- Изпълнение на функциите като:
 - Информационен център за технически регламенти;
 - Българско звено за контакт относно продукти;
 - Секретариат на Съвета за координация и обмен на информация между органите, осъществяващи контрол на пазара на стоки към министъра на икономиката.

3. Изпълнение на задълженията на България за административно сътрудничество и обмен на информация чрез използване на Информационната система на вътрешния пазар (ИСВП) на ЕС в законодателна област услуги.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- Координация на информационния обмен между националните компетентни органи и тези на държавите-членки на ЕС в законодателна област услуги. Оказване на съдействие на компетентните национални органи при изготвянето на отговори по постъпили чрез ИСВП запитвания;
- Изпълнение на ангажиментите по Директива 2006/123/ЕО за изпращане на уведомления чрез ИСВП до ЕК и държавите членки, относно приети или планирани нови нормативни и/или административни изисквания в областта на услугите, както и преглед на уведомленията, постъпили от другите държави членки на ЕС.

4. Изпълнение на дейности свързани с функционирането на портала на националното Единно звено за контакт (ЕЗК)

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Поддържане на информационната част на портала на ЕЗК в съответствие с изискванията на Директива 2006/123/ЕС за услугите на вътрешния пазар и подготовка и изпращане на отговори по запитвания от граждани и фирми, постъпили чрез портала на ЕЗК, във

връзка със стартирането на бизнес в сферата на услугите.

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция "Техническа хармонизация ", отдели „Право на установяване и услуги“, „Обща координация по въпросите на ЕС“, „Техническа хармонизация-машини, електрическо оборудване, храни и хоризонтални въпроси“ и „Техническа хармонизация-химикали, лекарства, медицински изделия и козметика

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорът на дирекция „ТХ“, началниците на отдели „Право на установяване и услуги“, „Обща координация по въпросите на ЕС“, „Техническа хармонизация-машини, електрическо оборудване, храни и хоризонтални въпроси“ и „Техническа хармонизация-химикали, лекарства, медицински изделия и козметика“.

№	Бюджетна програма 2000.01.05 – „Подобряване на възможностите за участие в единния европейски пазар” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	934,7	861,3	1 047,8	1 047,8	1 047,8
	Персонал	930,5	858,2	946,7	946,7	946,7
	Издръжка	4,2	3,1	101,1	101,1	101,1
	Капиталови разходи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	934,7	861,3	1 047,8	1 047,8	1 047,8
	Персонал	930,5	858,2	946,7	946,7	946,7
	Издръжка	4,2	3,1	101,1	101,1	101,1
	Капиталови разходи					0,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Персонал	0,0	0,0		0,0	
	Издръжка	0,0	0,0		0,0	
	Капиталови разходи	0,0	0,0		0,0	
	От тях за: *					
	Администрирани разходни параграфи **			0,0		0,0
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	934,7	861,3	1 047,8	1 047,8	1 047,8
	Общо разходи (I.+II.+III.):	934,7	861,3	1 047,8	1 047,8	1 047,8
	Численост на щатния персонал	26	23	28	28	28
	Численост на извънщатния персонал					

№	Бюджетна програма – „Управление на програми и проекти, съфинансирани от ЕС” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	11 086,0				
	Персонал	9 747,1				
	Издръжка	1 338,9				
	Капиталови разходи	0,0				
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	570,0				
	Персонал	248,7				
	Издръжка	321,3				
	Капиталови разходи	0,0				
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	10 516,0				
	Персонал	9 498,4				
	Издръжка	1 017,6				
	Капиталови разходи					
	От тях за: *					
	1. ОП "Иновации и конкурентоспособност"	10 513,6				
	2. ОП "Инициатива за малки и средни предприятия"					
	3. ОП "Програма за конкурентоспособност и иновации в предприятият"					

	4. Програма за междурегионално сътрудничество „ИНТЕРРЕГ ЕВРОПА 2014-2020“ по проект* „Катализиране на периферните и нововъзникващи региони на Европа за създаване и развитие на дигитални и иновационни екосистеми (CARPE DIGEM).-ДЕС - ЦУ	2,4				
	5. Програма за креативни действия за насочване на конкурентното развитие на малките и средните предприятия (CRAFTS CODE)- ДЕС-ЦУ					
	Администрирани разходни параграфи **					
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**					
	ОПИК					
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	625 972,0				
	1. ОП "Иновации и конкурентоспособност"	625 972,0				
	2. ОП "Инициатива за малките и средни предприятия					
	3. REACT-EU					
	4. ОП "Програма за конкурентоспособност и иновации в предприятият"					
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	625 972,0				
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	570,0				
	Общо разходи (I.+II.+III.):	637 058,0				
	Численост на щатния персонал	196				
	Численост на извънщатния персонал					

Забележка: Поради прехвърляне на програма по бюджета на МИР, данните за 2022 г., 2023 г., 2023 г. и 2024 г. се намират по бюджета на МИР

№	Бюджетна програма „Насърчаване на инвестициите за повишаване на конкурентоспособността на икономиката”	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	3 025,8				
	Персонал	909,6				
	Издръжка	1 501,7				
	Капиталови разходи	614,5				
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	1 132,8				
	Персонал	868,9				
	Издръжка	263,9				
	Капиталови разходи					
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	1 893,0				
	Персонал	40,7				
	Издръжка	1 237,8				
	Капиталови разходи	614,5				
	От тях за: *					
	1 ОП Иновации и конкурентоспособност Дог№ BG 16FOP002-2.006-0001/17.01.2017г. „Повишаване качеството и количеството на услугите на потенциални инвеститори в България“	1 244,3				
	Дог. № BG16RFOP002-2.006-0002/17.01.2017г. „Утвърждаване на България като успешна инвестиционна дестинация	648,7				
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>					
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	3 705,5				

	Средства за финансови мерки по Закона за насърчаване на инвестициите	3 705,5				
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0				
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	3 705,5				
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	4 838,3				
	Общо разходи (I.+II.+III.):	6 731,3				
	Численост на щатния персонал	26				
	Численост на извънщатния персонал					

Забележка: Поради прехвърляне на програма по бюджета на МИР, данните за 2022 г., 2023 г., 2024 г., 2025 и 2026 г. се намират по бюджета на МИР

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.06 "ПРЕСТРУКТУРИРАНЕ И ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ДЪРЖАВНАТА СОБСТВЕНОСТ"

Цели на бюджетната програмата

1. Осигуряване на ефективно управление и реструктуриране на публичните предприятия, в които министърът на икономиката и индустрията упражнява правата на собственост в капитала за защитата на държавния интерес;

2. Допринасяне за прилагането на стандарти за добро корпоративно управление на публичните предприятия, оповестяване и прозрачност на дейността на публичните предприятия и органите им за управление, реализиране на ефективен приватизационен процес, контрол на задължения, залежали в приватизационните договори и икономическа ефективност при управлението на публичната собственост в защита интереса на гражданите и обществото;

3. Финализиране на процедури по реституция и обезщетяване;

4. Осигуряване на ефективен диалог със социалните партньори по стратегическите приоритети в развитието на икономиката с оглед осигуряване на еднопосочност и устойчивост при реализацията на приоритетите вкл. участие при разработване и реализиране на политиките по доходите, заетостта, професионалната квалификация, безопасните и здравословни условия на труд и равнопоставеността на жените и мъжете;

5. Ефективно използване на ресурсите при отстраняване на щетите, нанесени на околната среда от добива и преработката на природни ресурси;

Активно участие в дейностите по присъединяване на Република България към ОИСР в частност към Комитета за корпоративно управление

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ <i>2000.01.06 „реструктуриране и ефективно управление на държавната собственост“</i>	Целева стойност			
	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1. Публични предприятия с подобрени финансови резултати	бр.	2	2	2
2. Участие в заседания на Комитета за корпоративно управление и работната група "Държавна собственост и приватизационни практики" към ОИСР/ участие в посещенията и работата на мисиите на ОИСР в България	%	100%	100%	100%
3. Организиране и провеждане на публично събитие към Комитета за корпоративно управление	бр.	1	1	0
4. Публични предприятия с осигурени по-добри възможности за привличане на инвеститори	бр.	3	3	3
5. Контрол върху формирането на възнагражденията на органите за управление и контрол в публичните предприятия по реда на чл. 56 от ППЗПП	бр.	19	18	18
6. Публични предприятия с приключило производство по ликвидация	бр.	1	1	1
7. Публични предприятия с приключило производство по несъстоятелност, в които министърът е орган упражняващ правата на държавата	бр.	1	1	1
8. Публикувани обяви на синдиците за продажба на имуществото от масата по несъстоятелността в Специалния бюлетин по чл. 717а, ал. 2 от ТЗ, както и обявленията за продажба, съгласно чл. 37, ал. 5 от ЗОЗ	бр.	1500	1500	1500
9. Публични предприятия с извършен мониторинг на дейността	бр.	260	260	260
10. Извършени оценки на изпълнението на одобрените бизнес програми на публичните	бр.	57	57	57

предприятия				
11. Приватизирани обекти	бр.	10	10	10
12. Дружества с извършен следприватизационен контрол	бр.	41	44	44
13. Обекти с изпълнени приватизационни задължения	бр.	39	43	43
14. Концесионни договори със извършен независим външен контрол на изпълнението	бр.	5	5	5
15. Търговски дружества с приключили реституционни процедури	бр.	3	3	3
16. Изготвени предложения и защитени позиции на МИИ в рамките на тристранното сътрудничество	%	100%	100%	100%
17. Изработени позиции по всички предложения, внесени за разглеждане в ОСТС и ОСУТ	%	100%	100%	100%
18. Изпълнени и приети проекти за техническа ликвидация и рекултивация	бр.	4	4	4
19. Процент на усвоени средства в изпълнение на годишните програми	%	85 %	85 %	90 %
20. Обекти с осигурено съответствие между извършени и планирани дейности по техническа ликвидация и рекултивация	бр.	18	18	18

ЗАБЕЛЕЖКИ:

1) Целевата стойност на показателя „Публични предприятия с извършен мониторинг на дейността“ е определена въз основа на портфейла от публичните предприятия;

2) Процесът на оценяване изпълнението на одобрените бизнес програми на публичните предприятия ще обхваща всички публични предприятия, категоризирани като "големи" и определен брой "микро", "малки" и "средни" публични предприятия, съгласно одобрен план за съответната година и се извършва от АППК, съобразно ЗПП.

Показателят „Обекти с изпълнени приватизационни задължения“ е в зависимост от осъществения следприватизационен контрол по изпълнение на задълженията на купувачите по приватизационните договори през съответния отчетен период и констатирано изпълнение/неизпълнение на задълженията

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Неизпълнение от публичните предприятия на изискванията за отчетност и разкриване на информация, в съответствие със ЗПП и ППЗПП;
- Недостатъчна координация, диалог и сътрудничество между АППК, в качеството ѝ на координационното звено и органите, упражняващи правата на държавата в публичните предприятия, както и с другите организации, участващи в осъществяването на публичната политика;
- Слаб инвеститорски интерес;
- Липса на съдействие и сътрудничество между АППК и органите, упражняващи правата на собственост върху обектите на приватизация;
- Липса на активи и финансов ресурс на купувачи с просрочени задължения към АППК, които да осигурят пълно погасяване на задълженията си към Агенцията;
- Дълги срокове по решаване на съдебни спорове;
- Изменение на нормативната рамка, водеща до промяна на приоритети;
- Обстоятелства възпрепятстващи (недостатъчен финансов ресурс, нормативни и структурни промени и др.) реализиране участието в заседанията на Комитета за корпоративно управление и работната група "Държавна собственост и приватизационни практики" към ОИСР, както и дейностите по организиране и провеждане на публично събитие към Комитета за корпоративно управление;
- Форсмажорни обстоятелства, възпрепятстващи одобрението, изпълнението/подготовката на проектите по техническа ликвидация и рекултивация по ПМС 74/1998 г., ПМС 140/1992 г. и ПМС 195/2000 г. и недостатъчно съдействие от

страна на дружествата, осъществяващи дейности по ПМС 74/1998 г., ПМС 140/1992 г. и ПМС 195/2000 г.

- Липса на ефективно сътрудничество между институциите в процеса на междуправителствено съгласуване и координация.

Информация за наличността и качеството на данните

Информацията за планирането и отчета на показателите, свързани с процеса на раздържавяване се предоставя от АППК на основата на осъществени действия по предприватизационна подготовка, по реализирани приватизационни продажби и контролни действия по хода на поетите от купувачите ангажменти. Планирането на показателите, свързани с извършване на проверки за изпълнението на определени концесионни договори се извършват по одобрен от Министерския съвет план за работа за съответната година, а отчета се основава на реално изпълнените от Агенцията планови и възложени от Координационния съвет по концесиите извънредни проверки. Публичните предприятия имат задължението да оповестяват информация за дейността си, съгласно чл. 21 от ППЗПП, чрез електронно-информационна система, поддържана от АППК. Информацията за планирането и отчета на показателите, свързани с дейностите по ЗПП се предоставя от АППК на основата на мониторинг и чрез доклади за извършени оценки на изпълнението на одобрените бизнес програми на публичните предприятия и годишния обобщен доклад за публичните предприятия. Информацията по отношение на показателите, свързани с ликвидацията, несъстоятелността, реституцията, реализирания диалог с отрасловите работодателски и синдикални структури се получава от вътрешни и външни източници. Информацията за формиране възнагражденията на органите за управление и контрол и за образуване на средствата за работна заплата се получава чрез тримесечни справки, предоставени от публичните предприятия по реда на чл. 56 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и в изпълнение целите на провеждания мониторинг на финансово-икономическата им състояние. Информацията за дейностите по техническа ликвидация и рекултивация се получава от дружествата, осъществяващи дейности по ПМС 74/1998 г., ПМС 140/1992 г. и ПМС 195/2000 г. и от други ведомства, имащи отношение към дейностите.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1. Мониторинг върху дейността на публичните предприятия с държавно участие

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- одобряване на бизнес-програми на публичните предприятия и контрол върху тяхното изпълнение, както и по отчетите за степента на изпълнение на показателите, заложи в тях;
- контролиране процеса по разглеждането и подготовката на необходимите документи за произнасяне на министъра по годишните финансови отчети (индивидуални и консолидирани) на публичните предприятия;
- вземане на решения съобразно компетентността на министъра на икономиката и индустрията, регламентирани от Търговския закон и Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия по реда на чл. 25 и чл. 26 от ППЗПП;
- подпомагане дейностите по извършване промени в съставите на органите за управление и контрол в публичните предприятия;
- осъществяване на контрол върху формирането на възнагражденията на органите за управление и контрол на публичните предприятия, съгласно чл. 56 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и мониторинг върху образуването на средствата за работна заплата;
- събиране и обобщаване на информацията относно прилагането на правилата за концентрация на паричните средства (публикуване и предоставяне на АППК и МФ), както и друга информация, вкл. информация във връзка с електронно-информационната система (чл. 21 от ППЗПП), поддържана от АППК, съобразно изискванията на ЗПП и Правилника за неговото прилагане.

2. Реструктуриране, приватизация, ликвидация, несъстоятелност и реституция

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- вземане на решения, съобразно компетентността на министъра на икономиката и индустрията, регламентирани от нормативната уредба на страната (Търговски закон, Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и др.) по отношение на тяхното реструктуриране и реализиране на процедури по разделяне, вливане, сливане и/или капиталово реструктуриране на публичните предприятия ;
- осъществяване на предприватизационна подготовка;
- реализиране на приватизационни продажби в съответствие с правомощията по ЗПСК;
- осъществяване на взаимодействие с „Българска фондова борса София“ АД при продажба на пакети от акции на централизирани и неприсъствени публични търгове;
- подготвяне на необходимите документи във връзка с процедурата по ликвидация на ЕТД, в които министърът упражнява правата на едноличен собственик на капитала (проекти на протоколни решения, на договори за възлагане на ликвидацията, на допълнителни споразумения и др.);
- реализиране на процедури по удовлетворяване на реституционни претенции;
- предоставяне на административна услуга „Удостоверяване наличието или липсата на реституционни претенции“;
- създаване на дигитални копия на приватизационни досиета и предоставяне на информация и копия от документи съдържащи се в документацията по приватизационни сделки;
- своевременно оповестяване в Бюлетина за продажби на обявленията на синдици за продажба на имущество от масата на несъстоятелността съобразно с изискванията на чл. 717а, ал. 2 от ТЗ, както и обявленията за продажба, съгласно чл. 37, ал. 5 от ЗОЗ;
- разработване на тематични програми и организиране на обучения на синдиците.

3. Следприватизационен контрол и неговото правно осигуряване

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- 3.1. контрол върху изпълнението на задълженията по сключените приватизационни договори;
- 3.2. приемане на плащания по цена и неустойки;
- 3.3. осъществяване на действия по процесуално представителство по иски за производство във връзка с осъществения контрол върху изпълнението на задълженията по сключените приватизационни договори;
- 3.4. реализиране на действия по принудително събиране в рамките на изпълнителното производство и производството по несъстоятелност, на безспорни вземания на АППК за неустойки, цена, лихви и обезщетения, установени с влезли в сила съдебни решения и заповеди за изпълнение, за които са издадени изпълнителни листа.

4. Независим външен контрол на изпълнението на определени концесионни договори

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- 4.1. Извършване на планови проверки на изпълнението на концесионни договори включени в годишния план.
- 4.2. Извършване на извънредни проверки на изпълнението на определени концесионни договори, възложени от Координационния съвет по концесиите.

5. Координация и мониторинг на държавната политика по отношение на публичните предприятия

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- 5.1. Извършване на мониторинг на дейността на публичните предприятия и изготвяне на годишен обобщен аналитичен доклад;
- 5.2. Извършване на мониторинг на изпълнението на политиката за участието на държавата в публичните предприятия и изготвяне на актуализация на политиката;

- 5.3. Извършване на оценки на изпълнението на одобрените бизнес програми на публичните предприятия, категоризирани като „големи“ и на определен брой публични предприятия, категоризирани като „микро“, „малки“ и „средни“;
- 5.4. Извършване на мониторинг на конкурсните процедури за избор и назначаване на членове на органите за управление и контрол на публичните предприятия.

6. Тристранното сътрудничество на национално ниво

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- 6.1. представяне и защитаване позициите на министерството при разработване и осъществяване на политиките по заетостта, по безопасността и здравето при работа и по равнопоставеността на половете;
- 6.2. участие по компетентност с мотивирани предложения при изготвяне на проекти на законови и подзаконови нормативни актове, проекти на стратегии, планове и отчети.

7. Диалог с отрасловите работодателски и синдикални структури

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- 7.1. осигуряване на дейности, свързани с осъществяването на тристранния диалог с представители на работодателските организации и синдикалните структури;
- 7.2. обсъждане на проекти на правила и нормативни изисквания за тяхното осигуряване и популяризиране на „добри практики“, свързани със здравословните и безопасни условия на труд в съответния отрасъл/бранш.

8. Управление на проекти за отстраняване на щетите, нанесени на околната среда от добива и преработката на природни ресурси

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- 8.1. координиране на дейностите по ликвидиране на последствията от добива и преработка на уранова суровина, въгледобива и рудодобива;
- 8.2. организиране, администриране, проверка и съгласуване изпълнението на проекти и програми за техническа ликвидация и/или консервация на неефективни обекти и производствени мощности във въгледобива, уранодобива и рудодобива, рекултивация на засегнатите земи, мониторинг, вкл. на компонентите на околната среда и оценка на въздействието от реализираните ликвидационни и рекултивационни дейности и др., финансирани със средства от държавния бюджет;
- 8.3. изготвяне на месечни, тримесечни и годишни доклади и отчети, както и осъществяване на контрол по целевото изразходване на средствата от държавния бюджет за извършените дейности по ПМС 74/1998 г., ПМС 140/1992 г. и ПМС 195/2000 г.

9. Дейности от компетентността на дирекция ИОУДУ по присъединяване на България към ОИСР

- 9.1. Участие с АППК като съпредседатели на Комитета по корпоративно управление и междуведомствената работна група към него, които да извършат дейностите по изпълнение на задълженията на Република България при провеждането на техническия преглед от Комитета по корпоративно управление, включително попълване на въпросници, предоставени от ОИСР и др. релевантни документи.
- 9.2. Участие в заседанията на Комитета за корпоративно управление (Corporate Governance Committee) - и на Работната група по държавна собственост и приватизационни практики (Working Party on State Ownership and Privatization Practices).
- 9.3. Участие в посещенията и работата на мисиите на ОИСР в България, както и организиране и провеждане на публично събитие към Комитета по корпоративно управление.

Организационни структури, участващи в програмата

Програмата се изпълнява от дирекция “Индустриални отношения и управление на държавното участие” и Агенция за публичните предприятия и контрол (АППК). АППК

изпълнява функциите на звено, осъществяващо координацията на държавната политика по отношение на публичните предприятия, съгласно Закона за публичните предприятия (ЗПП) и извършва оперативните дейности по раздържавяване на държавното участие, контрола по изпълнение на приватизационните ангажменти от страна на купувачите и независимия външен контрол на изпълнението на определени концесионни договори.

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорът на Дирекция "Индустриални отношения и управление на държавното участие" и изпълнителният директор на АППК.

№	Бюджетна програма 2000.01.06 – „Преструктуриране и ефективно управление на държавната собственост”	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	4 569,5	5 561,0	5 236,0	5 252,2	5 264,8
	Персонал	3 330,0	3 512,3	3 902,3	3 918,5	3 931,1
	Издръжка	1 097,4	2 003,7	1 127,6	1 303,7	1 303,7
	Капиталови разходи	142,1	45,0	206,1	30,0	30,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	4 569,5	5 561,0	5 236,0	5 252,2	5 264,8
	Персонал	3 330,0	3 512,3	3 902,3	3 918,5	3 931,1
	Издръжка	1 097,4	2 003,7	1 127,6	1 303,7	1 303,7
	Капиталови разходи	142,1	45,0	206,1	30,0	30,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Персонал	0,0	0,0		0,0	
	Издръжка	0,0	0,0		0,0	
	Капиталови разходи	0,0	0,0		0,0	
	От тях за: *					
	Администрирани разходни параграфи **			0,0		0,0
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	5 574,0	6 669,9	10 000,0	10 000,0	10 000,0
	Средства за изпълнение на програми за техническа ликвидация и консервация на обекти от миннодобивния отрасъл и за саниране на околната среда	5 574,0	6 669,9	10 000,0	10 000,0	10 000,0
I						

III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	5 574,0	6 669,9	10 000,0	10 000,0	10 000,0
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	10 143,5	12 230,9	15 236,0	15 252,2	15 264,8
	Общо разходи (I.+II.+III.):	10 143,5	12 230,9	15 236,0	15 252,2	15 264,8
	Численост на щатния персонал	72	73	90	90	90
	Численост на извънщатния персонал					

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.01.07 " ЗАЩИТА НА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ"

Цели на бюджетната програмата

1. Хармонизиране на българското законодателство за защита на потребителите с изискванията на европейското законодателство;
2. Постигане високо ниво за защита на икономическите и правни интереси на потребителите;
3. Успешно изпълнение на задачите, произтичащи от членството на Република България в ЕС;
4. Ефективно прилагане на законодателството за защита на потребителите по отношение безопасността на стоките и услугите, предлагани на българския пазар;
5. Подобряване функционирането на системата за надзор на пазара и на системата за обмен на информация за опасни стоки в областта на защитата на потребителите

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	Целева стойност			
2000.01.07 Бюджетна програма „Защита на потребителите.” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)				
Показатели за изпълнение	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
1.Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за защита на потребителите и Закона за предоставяне на цифрово съдържание и цифрови услуги и за продажба на стоки	Бр.	16000	16000	16000
2.Проверки извършени от КЗП, свързани с безопасността на стоките и предлаганите услуги	Бр.	1600	1600	1600
3.Възлагане на продукти за изпитване в лаборатории за съответствие с изискванията за безопасност	Бр.	20	20	20
4.Анализирани клаузи на договори с общи условия за откриване на неравноправни клаузи	Бр.	4600	4600	4600
5.Проверки извършени от КЗП при сделки от разстояние и извън търговски обект	Бр.	2000	2000	2000
6.Проверки извършени от КЗП за спазване на законодателството за прилагането на нелоялни търговски практики	Бр.	180	180	180
7.Проверки извършени от КЗП за спазване на законодателството за защита на потребителите на туристически услуги	Бр.	4000	4000	5000
8.Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за потребителския кредит	Бр.	160	160	160
9.Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за електронната търговия	Бр.	50	50	50
10.Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за предоставяне на финансови услуги от разстояние	Бр.	25	25	25
11. Проверки извършени от КЗП за спазване на Закона за кредитите за недвижими имоти на потребителите	Бр.	40	40	40
12.Проверки извършени от КЗП за спазване на законодателството по други закони, по които КЗП има вменени компетенции /изкл. ЗЗП, ЗТ, ЗЕТ, ЗПК, ЗКНИП/	Бр.	600	600	700
13.Възлагане за изпитване на спиртни напитки за съответствие с нормативните изисквания	Бр.	10	10	15

14. Възлагане за изпитване на тютюневи и/или свързани с тях изделия за съответствие с нормативните изисквания	Бр.	5	5	10
15. Информационни кампании насочени към потребителите	Бр.	6	6	6

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата:

- липсата на обезпеченост с необходимите човешки ресурси, може да попречи сериозно на изпълнението на задачите, предвидени за изпълнение на програмата и реализирането на политиката за потребителите;
 - недостатъчно интегриране на политиката за защита на потребителите при провеждане на другите секторни политики;
 - непознаване на обхвата и значението на политиката за защита на потребителите в обществото - потребителската проблематика е сложна и непозната;
 - слабо влияние на сдруженията за защита на потребителите в обществото.
 - липса на активна гражданска позиция на потребителите;
 - ниска степен на потребителска култура в обществото;
 - липсата на обезпеченост с необходимите ресурси – финансови и местни лаборатории, може да попречи на изпълнението на задачите, предвидени за изпълнение на възлагане на продукти за изпитване.
 - липса на сътрудничество от страна на сдруженията за защита на потребителите;
- липса на капацитет от страна на сдруженията на потребителите за прилагане на законодателството

Информация за наличността и качеството на данните:

Информацията за планирането на изпълнението по отделните показатели е изготвена на база подадени прогнозни данни от Главна дирекция "Контрол на пазара" и дирекция „Защита на потребителите при продажби от разстояние“ към КЗП. Информацията за изготвяне на бюджетната прогноза в програмен формат се взема от предоставените данни от дирекция „Политика за потребителите“ в Министерство на икономиката и индустрията.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи):

1. Изготвяне на законодателство за защита на потребителите и хармонизиране на българското законодателство за защита на потребителите с европейското. Участие в работни групи на Европейската комисия и Съвета на Европейския съюз в процеса на изменение на европейското законодателство за защита на потребителите. Участие в процеса на присъединяване на РБ към ОИСР и активно участие в работните органи за защита на потребителите на ОИСР.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- подготовка на законодателни инициативи, въвеждащи изискванията на европейското законодателство;
- представителство на интересите на потребителите при участие в работните групи и комитети към Европейската Комисия и Съвета на Европейския съюз и при провеждане на международни форуми;
- участие в процеса на присъединяване на РБ към ОИСР и активно участие в заседанията на работните органи за защита на потребителите на ОИСР;
- проследяване и оценка на развитието на законодателството за защита на потребителите.

2. Контрол за спазване законодателството за защита на икономическите интереси на потребителите.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- проследяване и оценка на развитието на пазарите, имащи отражение върху икономическите интереси на потребителите;
- координиране на действията по прилагане на законодателството за защита на икономическите интереси на потребителите;
- повишаване на ефективността на извънсъдебното решаване на потребителски спорове, в т.ч. и алтернативно решаване на потребителски спорове.

3.Предоставяне на информация и съвети на потребителите и съдействие за решаване на трансгранични потребителски спорове (Европейски потребителски център).

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- съдействие за решаване на трансгранични потребителски спорове. Предоставяне на съвети и информация на потребителите.
- информиране на потребителите за техните права съгласно, приложимото законодателство.

4. Ефективен надзор на пазара на стоките, включени в обхвата за обща безопасност на стоките и участие в системата за бърз обмен на информация за опасни стоки, пуснати на пазара (РАПЕКС).

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- осъществяване надзор на пазара по отношение безопасността на предлаганите стоки и услуги. Събиране и обмен на данни и информация за опасни стоки.
- участие в системата за бърз обмен на информация за опасни стоки RAPEX (нехранителни стоки)

6. Информирание на представителите на бизнеса за техните задължения, произтичащи от законодателството за защита на потребителите и повишаване на информираността на потребителите за техните права и за тяхната роля в пазарната икономика.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- провеждане на обучения и семинари за прилагане на законодателството за защита на потребителите с насоченост към икономическите оператори и информационна и образователна дейност за правата на потребителите

7. Подпомагане на сдруженията за защита на потребителите.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата

- предоставяне на финансови средства за извършването на дейности в защита на интересите на потребителите

Организационни структури, участващи в програмата:

Дирекция „Политика за потребителите“ в Министерство на икономиката и индустрията, и Комисия за защита на потребителите /КЗП/ в т.ч. и Европейски потребителски център – България.

Отговорност за изпълнението на програмата:

Директорът на дирекция „Политика за потребителите“ в Министерство на икономиката и индустрията и председателят на Комисия за защита на потребителите /КЗП/.

№	Бюджетна програма 2000.01.07 – „Защита на потребителите”	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	6 086,2	6 102,7	7 064,4	7 145,3	7 205,7
	Персонал	4 310,9	4 620,7	5 422,5	5 474,9	5 536,5
	Издръжка	1 519,8	1 329,3	1 493,8	1 563,8	1 580,2
	Капиталови разходи	255,5	152,7	148,1	106,6	89,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	5 782,8	5 953,1	6 756,0	6 788,3	6 813,7
	Персонал	4 232,0	4 554,6	5 282,8	5 315,1	5 340,5
	Издръжка	1 302,3	1 245,8	1 327,1	1 384,2	1 384,2
	Капиталови разходи	248,5	152,7	146,1	89,0	89,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	303,4	149,6	308,4	357,0	392,0
	Персонал	78,9	66,1	139,7	159,8	196,0
	Издръжка	217,5	83,5	166,7	179,6	196,0
	Капиталови разходи	7,0		2,0	17,6	
	От тях за: *					
	1. Проект „Европейски потребителски център България” КЗП ДЕС	170,0	146,6	222,7	327,0	392,0
	2. Проект -JAHARP2021			20,0	10,0	
	3.Label Compliance			50,0	20,0	
	4. ADCO-ENERGY LABELLING			2,4		
	5. Участие в контактни точки по системата (PAPEX) ДЕС			3,5		

	6. Участие в мрежа за безопасност на потребителите (CSN) ДЕС			2,4		
	7. Участие в експертна група за етикетиране на гуми при ЕК (ADCO – tures) ДЕС			2,4		
	8. Проект „Дейности по безопасност на продуктите CAPS 2022“ ДЕС		2,9	5,0		
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>					
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	66,5	70,0	70,0	70,0	70,0
	Подпомагане на представителни сдружения на потребителите на основание Закона за защита на потребителите	66,5	70,0	70,0	70,0	70,0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	66,5	70,0	70,0	70,0	70,0
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	5 849,3	6 023,1	6 826,0	6 858,3	6 883,7
	Общо разходи (I.+II.+III.):	6 152,7	6 172,7	7 134,4	7 215,3	7 275,7
	Численост на щатния персонал	173	173	191	191	191
	Численост на извънщатния персонал					

Бюджетна прогноза по ведомствени и администрирани параграфи на програмата

➤ Прогноза 2024 г.

1. Проект "Европейски потребителски център България"

1.1. Продължителност - от 01/01/24 г. до 31/12/24 г.

1.2. Прогнозен размер на разходите за 2024г. – 327,0 хил. лв.

1.3. Източници на финансиране:

- субсидия от Европейската комисия – 63 %
- съфинансиране от бюджета на КЗП – 37 %

Целите на проекта са следните: информирание на потребителите относно европейското законодателство в областта на правата на потребителите и за националното транспониране на законодателството на ЕС; насърчаване и подпомагане на потребителите да направят контакт с търговеца или съдействие при подадена жалба; определяне на подходящ извън съдебен механизъм (АРС) и осигуряване на потребителите с подробна информация за процедурата; организиране на рекламни и промоционални дейности, свързани с участие във всички информационни кампании на ЕС за правата на потребителите; развитие и поддържане на национален уебсайт; сътрудничество с други заинтересовани страни в областта на защита на потребителите (включително Представителство на Европейската комисия) и с други мрежи на ЕС (например EJN, EEN, Europe Direct, SOLVIT, FINNET) и др.

2. Проект „Label Compliance“, финансиран от ЕК, предвижда дейности по надзор на пазара за съответствие на енергийното етикетирание на продукти с нови енергийни етикети от 2021 г. – съдомиялни и перални машини, хладилни уреди и ТВ монитори. Финансирането е 90%, насочено към малки проекти с по 3-4 партньори в размер на приблизително 400 000 € за всяко направление (работен пакет). Координатор на проекта е Австрийската агенция по енергетика /АЕА/.

2.1. Продължителност - от м. май 2022 г. до м. юни 2024 г.

2.2. Прогнозен размер на разходите за 2024 г.– 20 хил. лв.

2.3. Източници на финансиране:

- субсидия от Европейската комисия – 18 хил. лв.
- съфинансиране от бюджета на КЗП – 2 хил. лв.

Финансирането от ЕК е насочено за покриване на всички действителни разходи по дейностите на проекта, включително разходите на държавите-членки като вземане на проби, транспортиране на проби и тестване, организиране на физически и виртуални срещи, обучителни събития (физически или уебинари), технически опит, изграждане на инструменти и насоки в подкрепа на управлението на проекти за надзор на пазара.

3. Проект JAHARP2021 на ЕК за подпомагане на съвместни дейности по правоприлагане на чл.14 и чл.15 от Регламент (ЕС) 2019/1020 на Европейския парламент и Съвета от 20 юни 2019 година относно надзора на пазара и съответствието на продуктите и за изменение на Директива 2004/42/ЕО и регламенти (ЕО) № 765/2008 и (ЕС) 305/2011. Финансирането е 90% в размер на приблизително 400 000 € за всяко направление (работен пакет). Координатор на проекта е PROSAFE.

3.1. Продължителност - от м. юни 2022 г. до м. юли 2024 г.

3.2. Прогнозен размер на разходите за 2024 г.– 10 хил. лв.

3.3. Източници на финансиране:

- субсидия от Европейската комисия – 9 хил. лв.
- съфинансиране от бюджета на КЗП – 1 хил. лв.

Финансирането от ЕК е насочено за покриване на всички действителни разходи по дейностите на проекта, включително разходите на държавите-членки като организиране на физически и виртуални срещи, обучителни събития (физически или уебинари), технически опит, изграждане на инструменти и насоки в подкрепа на управлението на проекти за съвместни дейности.

➤ Прогноза 2025 г.

1. Проект "Европейски потребителски център България"

1.1. Продължителност - от 01/01/25 г. до 31/12/25 г.

1.2. Прогнозен размер на разходите за 2025 г. – 392,0 хил. лв.

1.3. Източници на финансиране:

- субсидия от Европейската комисия – 63 %
- съфинансиране от бюджета на КЗП – 37 %

➤ Прогноза 2026 г.

- 1.** Проект "Европейски потребителски център България"
- 1.1.** Продължителност - от 01/01/26 г. до 31/12/26 г.
- 1.2.** Прогнозен размер на разходите за 2026 г. – 435,4 хил. лв.
- 1.3.** Източници на финансиране:
 - субсидия от Европейската комисия – 63 %
 - съфинансиране от бюджета на КЗП – 37 %

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.02.01 "РЕАЛИЗАЦИЯ НА ЕКСПОРТНИЯ ПОТЕНЦИАЛ И УЧАСТИЕ В ТЪРГОВСКАТА ПОЛИТИКА НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ"

Цели на бюджетната програмата

- Подобряване на условията за достъп на български стоки и услуги до пазарите на трети страни.
- Повишаване на информираността и подпомагане на българския бизнес и гражданското общество по въпросите на търговската политика.
- Подпомагане на интернационализацията на българските предприятия.
- Популяризиране на условията за бизнес и инвестиции в страната.

Целеви стойности по показателите за изпълнение

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ Бюджетна програма - 2000.02.01 „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на Европейския съюз“	Целева стойност			
	Мерна единица	Проект 2023 г.	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
Показатели за изпълнение				
1. Анализи на външни пазари по страни и региони, изготвяне на информационни материали	Бр.	190	220	230
2. Организиране и провеждане на сесии на междуправителствени комисии и сесии на работни групи за икономическо сътрудничество	Бр.	10	10	12
3. Организиране и участие в подготовката на посещения на държавно и правителствено ниво	Бр.	57	57	60
4. Национални участия на изложения в чужбина (ЦПРБМ)*	%	100	100	100
5. Организирани бизнес – форуми в страната и в чужбина (ЦПРБМ)	Бр.	14	14	14
6. Участие на български фирми в бизнес-форуми в страната и в чужбина (ЦПРБМ)	Бр.	70	70	70
7. Организирани бизнес делегации и търговски мисии в чужбина (ЦПРБМ)*	%	100	100	100
8. Участие на български фирми в бизнес делегации и търговски мисии в чужбина (ЦПРБМ)	Бр.	60	10	20
9. Изготвени и предоставени информационни материали от ЦПРБМ	Бр.	110	110	110
10. Потребители, ползващи услугите на интернет страницата на ЦПРБМ	Бр.	19 000	19 000	20 000
11. Изготвени позиции в рамките на провежданите от ЕК преговори за сключване на преференциални търговски и инвестиционни споразумения с трети страни и региони, както и в многостранните и плурилатералните търговски преговори в СТО	%.	100	100	100
12. Изготвени позиции по въпросите на ОТП на ЕС, в т. ч. за заседанията на работните органи към Съвета на ЕС, за заседанията на Съвета по	%	100	100	100

външни работи на ЕС във формат министри на търговията, по предложения на ЕК относно мерките за търговска защита и други**				
13. Изготвени анализи и позиции във връзка с изпълнение на Пътната карта за присъединяване на България към ОИСР и решенията на Междуведомствения координационен механизъм	%	100	100	100
14. Участие в Министерската конференция на СТО и форуми на международни икономически организации	Бр.	4	5	4

Забележка: *Поради липса на целеви бюджет за организиране на промоционални дейности не е възможно да се посочат конкретни прогнози.

**Изготвяне на позиции по всички обсъждани въпроси.

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

➤ Съществени конюнктурни промени на съществуващите външни пазари на български стоки и услуги, което би било причина за неефективност на предприетите мерки за насърчаване на износа.

➤ Изключване на Русия от Международната междубанкова комуникация SWIFT, нарушените транспортни коридори към и от България в резултат на Руско-украинската криза, наложените икономически санкции от ЕС към Русия и Беларус и предприетите контрамерки.

➤ Липса на достатъчна информация за постигнатите резултати от фирмите – участници.

➤ Отрицателен ефект вследствие на икономическа криза или политически промени, кризи на международни финансови и стокови пазари.

Информация за наличността и качеството на данните

Данните са получени от информация на организаторите и участниците в програмата, придобита в хода на нейното осъществяване.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

1.Международно търговско – икономическо сътрудничество

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

1.1. Организиране и участие в подготовката на посещения на държавно и правителствено ниво.

1.2. Организиране и провеждане на сесии на междуправителствени комисии, заседания на работни групи за икономическо сътрудничество.

1.3. Съгласуване и подписване на споразумения и меморандуми.

1.4. Разкриване на нови Служби по търговско-икономическите въпроси в страни, в които българският бизнес има интерес и потенциал за разширяване на присъствието си.

1.5. Участие в Инициативата за сътрудничество между Китай и страните от Централна и Източна Европа (ЦИЕ).

1.6. Участие в инициативата Берлински процес

1.7. Участие в инициативата Три морета.

2. Насърчаване на контактите на бизнес – ниво в страната и чужбина

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

2.1. Съдействие за участие на българските предприятия в бизнес мисии - форуми, панаири и изложения, презентации, конференции и други мероприятия, както и осъществяване на контакти и търсене на бизнес партньори.

2.2. Предоставяне на анализи и информация за партньорите на българските участници в дадена бизнес мисия в чужбина и разпространение на информация за българското участие, представяне на потенциала на българските компании и осигуряване на присъствие на партньори в рамките на участието.

2.3. Съдействие за организиране на бизнес форуми в страната и чужбина.

2.4. Разпространение на информация за международни форуми и изложения.

3. Анализи, оценки, маркетингови проучвания и стратегически планове за приоритетни сектори на българската икономика:

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

3.1. Изготвяне на секторни стратегии, икономически публикации, маркетингови проучвания, проследяване на тенденциите в потребителското търсене, икономически доклади, политически, икономически, финансови, бизнес и нормативни справки за дадена държава, информация за рисковите показатели – суверенитет, валута, банков сектор, политически и икономически риск, статистически справки и експертни становища по икономически въпроси от страна на СТИВ.

3.2. Участие в международни проекти.

3.3. Организиране и провеждане на форуми, конференции и други събития, свързани с насърчаване на предприемачеството и развитието на предприемаческия дух, уменията и интернационализацията на българските предприятия.

3.4. Осъществяване на взаимодействие с общинските администрации и общински съвети, с цел реализация на съвместни инициативи за насърчаване на развитието и интернационализацията на местни компании на общинско ниво.

4. Участие във формирането и прилагането на Общата търговска политика на ЕС (ОТП), формулиране и отстояване на българските приоритети и интереси в рамките на водените от ЕК преговори за сключване на преференциални търговски и инвестиционни споразумения с приоритетни трети страни и региони.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

4.1. Участие, в съответствие с компетентността си, в заседания на Съвета Външни работи/Търговия, спомагателните органи към Съвета на Европейския съюз и в заседанията на органите в процеса на Комитология.

4.2. Изготвяне на позиции на българската страна по досиета и въпроси на Общата търговска политика на ЕС; изготвяне и съгласуване в рамките на Съвета по европейските въпроси (СЕВ) към МС на рамкови позиции по досиетата, свързани с ОТП на ЕС.

4.3. Изготвяне на анализи, становища, инструкции, коментари и други в рамките на търговските и инвестиционни преговори на ЕС, както и по досиетата и въпросите на Общата търговска политика на ЕС.

4.4. Информирание на бизнеса относно предстоящи промени в европейското и националното законодателство и за сключени международни търговски и инвестиционни договорености на ЕС и оказване съдействие по въпроси, свързани с прилагането на европейското и национално законодателство в областта на търговската политика и по отношение на предприети от трети страни мерки срещу ЕС.

5. Транспониране и прилагане на мерки на търговската политика по отношение на националния пазар

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

5.1. Изготвяне на проекти на нормативни актове, въвеждащи правото на Европейския съюз в областта на търговската политика.

5.2. Прилагане на европейско законодателство в областта на търговската политика на национално ниво.

6. Участие в дейността на Световната търговска организация и други международни икономически организации.

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

6.1. Изготвяне на анализи и позиции на Република България във връзка с регулярната дейност на работните органи на СТО, водените многостранни и плурилатерални търговски преговори в СТО и двустранните преговори с присъединяващи се към СТО страни. Участие в заседанията на работните и специализираните органи за преговори на СТО, министерските срещи на СТО.

6.2. Координация на дейността в Министерството на икономиката и индустрията по изпълнението на задачите на министерството, произтичащи от Пътната карта за присъединяване на България към ОИСР и от решенията в рамките на Междуправителствения координационен механизъм. Изготвяне на анализи и позиции в рамките на процеса на присъединяване на България към ОИСР, съгласно компетентността на дирекция „Външноикономическа политика“.

6.3. Съдействие за участието на България в дейността на международни икономически организации (УНКТАД, ЮНИДО, ИКЕ, ИКОСОС, УНСИТРАЛ, МТЦ), съгласно компетентността на дирекция „Външноикономическа политика“.

7. Предоставяне на информация на интернет страницата на Министерството на икономиката и индустрията

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

7.1. Поддържане и актуализиране на раздели „Обща търговска политика“ и „В помощ на бизнеса“ на интернет страницата на Министерството на икономиката и индустрията относно актуалното състояние на многостранната търговска система, двустранните търговски преговори на ЕС с трети страни, преговорите за присъединяване на България към ОИСР, инструментите за търговска защита, провеждани публични консултации, информационни ресурси, които могат да се използват от търговските оператори и други.

7.2. Поддържане и актуализиране на раздела „Двустранни външноикономически отношения“ на интернет страницата на Министерството на икономиката и индустрията с информация относно развитието на отношенията на Република България със съответните страни в различни области, и представяне на практическа информация чрез бизнес компасите, секторни анализи.

7.3. Поддържане и актуализиране на информационните рубрики на интернет страницата на ЦПРБМ на български и руски език.

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекция „Външноикономическа политика“, Дирекция „Външноикономическо сътрудничество“ и Центъра на промишлеността на Република България в Москва (ЦПРБМ).

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорите на дирекции „Външноикономическа политика“ и „Външноикономическо сътрудничество“, директора на Центъра на промишлеността на Република България в Москва

Бюджетна прогноза по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил. лв.)

№	Бюджетна програма 2000.02.01 – „Реализация на експортния потенциал и участие в търговската политика на ЕС” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	27 917,7	11 151,4	15 381,6	16 037,4	15 635,3
	Персонал	4 070,1	2 990,4	3 294,5	3 409,1	3 499,1
	Издръжка	12 881,7	8 089,6	11 767,1	12 308,3	11 816,2
	Капиталови разходи	91,9	71,4	320,0	320,0	320,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	17 043,7	11 151,4	15 381,6	16 037,4	15 635,3
	Персонал	4 070,1	2 990,4	3 294,5	3 409,1	3 499,1
	Издръжка	12 881,7	8 089,6	11 767,1	12 308,3	11 816,2
	Капиталови разходи	91,9	71,4	320,0	320,0	320,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	10 874,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Персонал	554,8				
	Издръжка	10 280,8				
	Капиталови разходи	38,4				
	От тях за: *					
	1.ДЕС Междурегионално сътрудничество Interreg Европа 2018-2020	3,8				
	2.ОПИК 5 Проект № BG16RFOP002-2.15-0002-C01-Ваучерна схема за предоставяне на услуги за информационни и комуникационни технологии (ИКТ услуги) на микро, малки и средни предприятия	8 881,2				
	3. ОПИК 6 Подкрепа на интернационализацията на българските предприятия чрез провеждане на търговски мисии, бизнес форуми, конференции, контактни борси и двустранни срещи	391,3				

	4. ОПИК 7 Участие на МСП на международни панаири, изложби и конференции в страната и чужбина	1 486,3				
	5.Интеррег Европа 2018-2020-GoDanuBio ДЕС	100,4				
	6.Интеррег Европа 2018-2020-GoInt ДЕС	11,0				
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>				0,0	
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	17 043,7	11 151,4	15 381,6	16 037,4	15 635,3
	Общо разходи (I.+II.+III.):	27 917,7	11 151,4	15 381,6	16 037,4	15 635,3
	Численост на щатния персонал	128	88	108	108	108
	Численост на извънщатния персонал					

БЮДЖЕТНА ПРОГРАМА – 2000.03.00 "АДМИНИСТРАЦИЯ"

Цели на бюджетната програмата

Основна цел на програмата е подобряване държавното управление в областта на икономиката и индустрията и повишаване готовността на страната за превенция, работа при кризисни ситуации и военно време, постигане на по-високи нива на сигурност, повишаване професионалните умения на администрацията на Министерството чрез своевременно осигуряване на дейностите по управление на човешките ресурси и административното, информационното, правното, финансовото и материално-техническото обслужване на структурните звена на МИИ и други. Дейностите през 2024 г.-2026 г. ще подпомагат изпълнението на останалите програми с цел постигане на стратегическите цели на МИИ във всички области на политики.

Външни фактори, които могат да окажат въздействие върху постигането на целите на програмата

- Възникване на нови нормативни задължения и пораждат се от тях понякога необходимост от координация с други ведомства и/или юридически лица;
- Недостиг на финансови средства не позволяващи на практика да се приложат всички нормативни изисквания за осъществяване дейностите;
- Ограничения във времето и административния капацитет за подготовка и провеждане на процедура и сключване на договори;

Информация за наличността и качеството на данните

За изготвяне на прогнозата е използвана информация от отчетите и плановите на дейността на всяка дирекция, включена в програмата „Администрация“.

Предоставяни по програмата продукти/услуги (ведомствени разходни параграфи)

В тази програма се изпълняват дейностите, които подпомагат изпълнението на останалите програми за постигането на стратегическите цели на МИИ. Тъй като дейностите обслужват предоставянето на услугите, формиращи програмите във всички области на политиките, разходите за тях са изведени в самостоятелна Програма "Администрация".

Дейности за предоставяне на продукта/услугата:

- Участие в разработването и съгласуването на проекти на нормативни актове;
- Процесуално представителство на министерството пред съдилищата;
- Участие в осъществяване цикъла на обществените поръчки;
- Разработване на проектобюджет и отчет на министерството в програмен формат и по Единна бюджетна класификация;
- Осъществяване на финансова и счетоводна дейност в съответствие с изискванията на нормативните актове;
- Отчет на касово изпълнение на бюджета и на сметките за средства от Европейския съюз;
- Месечно разпределение на бюджета в системата на МИИ;
- Изготвяне на оборотни ведомости и годишен финансов отчет на системата на МИИ;
- Изготвяне на документация за капиталовите разходи по бюджета в системата на МИИ;
- Деловодно обслужване;
- Организиране на работата в учрежденския архив;
- Опазване на класифицираната информация, класифицираната информация на НАТО и Европейския съюз;
- Програмно и техническо осигуряване на администрацията на МИИ;
- Материално-техническо снабдяване и транспортното обслужване;
- Административно обслужване на юридически и физически лица на "едно гише";
- Протоколната дейност на министерството и организиране на дейности;
- Управление и организационно развитие на човешките ресурси;
- Поддържане в оперативна готовност на органите за управление и силите за реагиране при кризи от военен и невоенен характер;

- Спазване на изискванията на Закона за защита на класифицираната информация и други нормативни актове, регламентиращи защитата на класифицираната информация;
- Изпълнение на конкретни одитни ангажменти за даване на увереност или консултиране за подобряване дейността на одитираните структури, чрез даване на препоръки за отстраняване на открити слабости в системите за вътрешен контрол;
- Осъществяване на вътрешноведомствен контрол върху дейността на администрацията на МИИ, в т.ч. и с цел превенция и предотвратяване на корупция, корупционни прояви и конфликт на интереси;
- Осъществяване на предварителен контрол на разходите преди поемане на задължения и извършване на разход;

Организационни структури, участващи в програмата

Дирекциите от общата администрация и административни структури и служители на пряко подчинение на министъра на икономиката и индустрията.

Отговорност за изпълнението на програмата

Директорите на Дирекциите от общата администрация и ръководителите на административни структури на пряко подчинение на министъра на икономиката и индустрията, както и служители на пряко подчинение на министъра на икономиката и индустрията.

Бюджетна прогноза по ведомствени и администрирани разходни параграфи на програмата (в хил. лв.)

№	Бюджетна програма 2000.03.00 – „Администрация” (класификационен код и наименование на бюджетната програма)	Отчет 2021 г.	Отчет 2022 г.	Проект 2023	Прогноза 2024 г.	Прогноза 2025 г.
	1	2	3	4	5	6
I.	Общо ведомствени разходи:	8 473,6	8 166,6	9 649,2	9 753,0	9 835,3
	Персонал	6 518,4	5 766,9	6 551,8	6 655,6	6 737,9
	Издръжка	1 855,9	2 035,8	2 485,4	2 485,4	2 485,4
	Капиталови разходи	99,3	363,9	612,0	612,0	612,0
1	Ведомствени разходи по бюджета на ПРБ:	8 473,6	8 166,6	9 649,2	9 753,0	9 835,3
	Персонал	6 518,4	5 766,9	6 551,8	6 655,6	6 737,9
	Издръжка	1 855,9	2 035,8	2 485,4	2 485,4	2 485,4
	Капиталови разходи	99,3	363,9	612,0	612,0	612,0
2	Ведомствени разходи по други бюджети и сметки за средства от ЕС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Персонал	0,0	0,0		0,0	
	Издръжка	0,0	0,0		0,0	
	Капиталови разходи	0,0	0,0		0,0	
	От тях за: *					
	<i>Администрирани разходни параграфи **</i>			0,0		0,0
II.	Администрирани разходни параграфи по бюджета на ПРБ**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
III.	Администрирани разходни параграфи по други бюджети и сметки за средства от ЕС**	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Общо администрирани разходи (II.+III.):	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

	Общо разходи по бюджета (I.I+II.):	8 473,6	8 166,6	9 649,2	9 753,0	9 835,3
	Общо разходи (I.+II.+III.):	8 473,6	8 166,6	9 649,2	9 753,0	9 835,3
	Численост на щатния персонал	129	119	140	140	140
	Численост на извънщатния персонал					

